



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
CONSILIUL LOCAL

Str.N. Titulescu nr.150, Tel. 0249465240, Fax 0249465811,
www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro

HOTĂRÂRE

referitoare la « aprobarea înființării S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. – Drăgănești-Olt »

Având în vedere:

- Raportul comun nr. 16696 / 19.07.2013 al Direcției economico-financiare și al Compartimentului juridic-contencios;
- Raportul nr. 16789 / 23.07.2013 al Compartimentului cadastru – Direcția urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei orș. Drăgănești-Olt;
- Dovada privind disponibilitatea și rezervarea firmei nr. 11154 / 19.06.2013 emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Olt;
- H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 35 / 27.06.2013 referitoare la aprobarea inițierii demersurilor de înființare a unei societăți comerciale cu capital integral al orașului Drăgănești-Olt prin reorganizarea Compartimentului administrarea domeniului public și privat ;
- Avizele din data de 24.07.2013 ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului local: Buget-finanțe-contabilitate, Juridică – drepturi cetățenești și Urbanism – amenajarea teritoriului;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr.31/ 1990 a societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 656 / 1997 privind aprobarea clasificărilor activităților din economia națională – CAEN, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 51 / 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- art. 17, art.36 alin.1, alin.2 lit.a și alin.3 lit. c, art. 37, art.115 alin.1 lit.b, art.124 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.45 alin.3 și art. 115 alin.1 lit.b din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI DRĂGĂNEȘTI-OLT
HOTĂRĂȘTE:**

Art.1. (1) Se aprobă înființarea societății comerciale cu răspundere limitată - URBAN ACTIV SERV - având ca unic asociat orașul Drăgănești-Olt prin Consiliul local orășenesc, cu sediul social în orașul Drăgănești-Olt str.N. Titulescu, nr. 180 A, județul Olt, potrivit actului constitutiv prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta.

(2) Se aproba darea în folosință gratuită, în vederea stabilirii sediului societății susmenționate, a suprafeței de teren de 400 mp și a clădirii în suprafața de 184,46 mp, situate în str. N. Titulescu, nr. 180 A (sediul fostei Bibliotecii), ambele imobile din domeniul public al orașului Draganesti-Olt, în conformitate cu schița de amplasament și releveul - anexele nr. 2 și 3 la prezenta.

(3) Înființarea S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L, ca operator de servicii publice comunitare de utilități publice, se va realiza prin reorganizarea următoarelor activități desfășurate în orașul Drăgănești-Olt

până în prezent de Compartimentului funcțional – Administrarea domeniului public și privat (fost Direcția de Gospodărire Comunală și Locativă - D.G.C.L.) din cadrul Primăriei orașului Drăgănești-Olt:

A. administrarea domeniului public și privat:

- a) amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;
- b) construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea pietelor agroalimentare, a bazarelor, targurilor și oboarelor;
- c) organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale;
- d) instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane, în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia;
- e) amenajarea, organizarea și exploatarea parcarilor, a locurilor publice de afisaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental;
- f) înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;
- g) organizarea și exploatarea activităților de administrarea cimitirelor;

B. salubritate:

- a) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei și îngheț;
- b) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj;

C. serviciul de iluminat public;

D. producția, transportul, distribuția și furnizarea energiei termice în sistem centralizat pentru blocurile A.N.L.

(4) Durata pentru care se înființează societatea este nedeterminată.

Art.2. Se stabilește ca activitate principală a S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. – Drăgănești-Olt activitatea de utilitate publică de administrarea domeniului public și privat al orașului Drăgănești-Olt.

Art.3. Societatea va avea un capital social de 5.000 lei, divizat în 100 de părți sociale a câte 50 lei fiecare.

Art.4. Se desemnează ca primi membrii în Consiliul de administrație al S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. – Drăgănești-Olt următoarele persoane:

a) Domnul ȘTEFĂNESCU-JIANU Dumitru, cetățean român, născut la data de _____ în com. Mărunței, jud. Olt, domiciliat în oraș Drăgănești-Olt, str. _____, nr. _____, jud. Olt, posesor al C.I., seria _____ nr. _____, eliberat la data de _____, având CNP _____, care îndeplinește și funcția de președinte al Consiliului de administrație.

b) Domnul MIHAI Cornel, cetățean român, născut la data de _____ în com. Radu Negru, jud. Călărași, domiciliat în oraș Drăgănești-Olt, Str. N. Titulescu, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, jud. Olt, posesor al C.I. seria _____, nr. _____, eliberat la data de _____, având CNP _____ - membru.

c) Domnul NICULESCU Cozmin-Carin, cetățean român, născut la data de _____ în mun. Târgu Mureș, jud. Mureș, domiciliat în oraș Drăgănești-Olt, str. N. Titulescu, nr. _____, jud. Olt, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, eliberat la data de _____, având CNP _____ - membru.

d) Domnul DOROBANȚU Ion Nelu, cetățean român, născut la data de _____ în orașul Drăgănești-Olt, jud. Olt, domiciliat în oraș Drăgănești-Olt, str. _____, nr. _____, jud. Olt, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, eliberat la data de _____, având CNP _____ - membru.

e) Domnul DOGARU Alin Tudorel, cetățean român, născut la data de _____ în orașul Drăgănești-Olt, jud. Olt, domiciliat în oraș Drăgănești-Olt, str. Cpt. Drăgănescu, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, jud. Olt, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, eliberat la data de _____, având CNP _____ - membru.

Art.5. Se desemnează cenzori ai S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. Drăgănești următorii:

- a) Doamna GÎLCĂ Eleonora, cetățean român, născută la data de _____ în com. Ciuperceii Noi, jud. Dolj, domiciliată în oraș Drăgănești-Olt, str. N. Titulescu, bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____ jud. Olt, posesoare a C.I. seria _____ nr. _____ eliberat la data de _____, având CNP _____
- b) Domnul DINU Lulu, cetățean român, născut la data de _____ în com. Stoicănești, jud. Olt, domiciliat în oraș Drăgănești-Olt, str. N. Titulescu, nr. _____ jud. Olt, posesor al C.I. seria _____ nr. _____ eliberat la data de _____, având CNP _____
- c) Doamna MOȘTEANU Ana-Ionela, cetățean român, născută la data de _____ în oraș Drăgănești-Olt, jud. Olt, domiciliată în oraș Drăgănești-Olt, str. N. Titulescu, bl. _____ sc. _____, et. _____ ap. _____ jud. Olt, posesoare a C.I. seria _____ nr. _____ eliberat la data de _____, având CNP _____
- d) Doamna HRISTESCU Mioara, cetățean român, născută la data de _____ în com. Mîrșani, jud. Dolj, domiciliată în oraș Drăgănești-Olt, str. N. Titulescu, bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____ jud. Olt, posesoare a C.I. seria _____ nr. _____ eliberat la data de _____, având CNP _____ cupleant.

Art.6. (1) Se desemnează ca reprezentant al asociatului unic – orașul Drăgănești-Olt, prin Consiliul local Drăgănești-Olt, în Adunarea Generală a Asociațiilor S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L., domnul consilier local NEACȘU Ionuț, cetățean român, născut la data de _____ în orașul Drăgănești-Olt, domiciliat în sat Comani (oras Drăgănești-Olt), str. _____ nr. _____ jud. Olt, posesor al C.I. seria _____ nr. _____ eliberat la data de _____, având CNP _____

(2) Se împuternicește persoana nominalizată la alin.1 să depună toate diligențele necesare în vederea înregistrării și înmatriculării S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. la Oficiul Registrul Comerțului Olt și ca, în numele asociatului unic orașul Drăgănești-Olt, prin Consiliul local orășenesc, să semneze actul constitutiv.

Art.7. Orice alta dispoziție contrară prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art.8. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se obligă Primarul orașului Drăgănești-Olt prin intermediul aparatului său de specialitate și persoanele mai sus nominalizate.

Art 9. Hotărârea se va comunica:

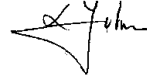
- Instituției Prefectului Județului Olt;
- Primarului orașului Drăgănești-Olt;
- Direcției Buget, finanțe, contabilitate;
- Direcției de urbanism și amenajarea teritoriului
- Compartimentului juridic-contencios din cadrul Primăriei orș. Drăgănești-Olt
- Oficiului Registrului Comerțului Olt
- persoanelor mai sus nominalizate.

Nr. 43 // 25.07.2013

Președinte de ședință,
Consilier local,
Ene Sergiu Costinel



Contrasemnează
Secretarul orașului Drăgănești-Olt
Jr. Jidovu Laurențiu



Adoptată cu 14 voturi pentru, 0 împotriva și 0 abțineri dintr-un total de 14 voturi valabil exprimate (17 consilieri locali în funcție) în ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt



Anexa nr.1 la H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 43 / 25.07.2013

ACT CONSTITUTIV AL S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. – Drăgănești-Olt

Societatea comercială S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L., se înființează în baza Hotărârii Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt nr. 43 din 25.07.2013 emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, rerepublicată cu modificările și completările ulterioare.

Art. 1. 1.1 Societatea comercială S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L este persoană juridică română, având forma de societate comercială cu răspundere limitată, cu asociat unic Orașul Drăgănești-Olt, C.I.F.5209912, prin Consiliul Local al orașului Drăgănești-Olt, cu sediul în Drăgănești-Olt, str.Nicolae Titulescu, nr. 150, județul Olt.

1.2. Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, rerepublicată, cu modificările și completările ulterioare, a legislației în vigoare și potrivit prezentului act constitutiv.

Art. 2 DENUMIREA, FORMA SI SEDIUL SOCIETĂȚII

2.1. Societatea comercială SC URBAN ACTIV SERV S.R.L. este o societate cu răspundere limitată cu capital social subscris și vărsat de 5.000 lei, divizat în 100 părți sociale a câte 50 lei fiecare, numerotate de la 1 la 100. Toate părțile sociale aparțin în integralitate asociatului unic.

2.2. Sediul societății comerciale S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L este în orașul Drăgănești-Olt, str. Nicolae Titulescu, nr. 180 A, județul Olt, spațiu pus la dispoziție prin Hotărârea Consiliului Local Drăgănești-Olt.

2.3. Societatea își va putea deschide sedii secundare în condițiile Legii nr. 31/1990.

Art. 3 OBIECTUL DE ACTIVITATE

3.1. Societatea comercială «S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L.» are ca activitate principală: administrarea domeniului public și privat conform O.G. nr. 72 / 2001 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, respectiv activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:

- a) construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane;
- b) amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și gradinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;
- c) amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor, a strandurilor;
- d) construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor;
- e) construirea ,modernizarea , intretinerea , administrarea si exploatarea strandurilor si a bazelor de odihna si tratament;
- f) organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale;
- g) instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane, în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia;
- h) îndepărtarea zăpezii și preintâmpinarea formării poleiului și a ghetii;
- i) amenajarea, organizarea și exploatarea și curățarea parcarilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental;
- j) înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;
- k) înființarea ,organizarea si exploatarea spalatoriilor si curatatoriilor chimice, a atelierelor de reparatii auto etc.
- l) infiintarea ,organizarea si exploatarea bailor publice, a salilor si terenurilor de sport, a patinoarelor;

m) organizarea și exploatarea activităților de ecarsaj, administrarea cimitirelor și crematoriilor, a WC-urilor publice;

n) înființarea, organizarea, exploatarea și întreținerea rețelelor de iluminat public stradal și a iluminatului public pentru punerea în valoare a edificiilor publice, a monumentelor arhitectonice și de artă, a spațiilor publice și peisagistice.

COD CAEN activitate principală:

841 Administrație publică generală, economică și socială

8413 Reglementarea și eficientizarea activităților economice

3.2. Societatea comercială URBAN ACTIV SERV S.R.L. are ca activități secundare:

COD CAEN

- 016 Activități auxiliare agriculturii și activități după recoltare
- 0161 Activități auxiliare pentru producția vegetală
- 0162 Activități auxiliare pentru creșterea animalelor
- 0163 Activități după recoltare
- 0164 Pregătirea semințelor
- 0240 Activități de servicii anexe silviculturii
- 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice
- 2512 Fabricarea de uși și ferestre din metal
- 3513 Distribuție energie electrică
- 3530 Furnizarea de abur și aer condiționat
- 3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase
- 4211 Lucrări de construcție a drumurilor și autostrăzilor
- 4221 Lucrări de construcție a proiectelor utilitare pentru fluide
- 4222 Lucrări de construcție a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
- 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor
- 4321 Lucrări de instalații electrice
- 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- 4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții
- 4331 Lucrări de ipsoserie
- 4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- 4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților
- 4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- 4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- 4941 Transporturi rutiere de marfuri
- 5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
- 5222 Activități de servicii anexe transporturilor pe apă
- 5320 Alte activități poștale și de curier
- 56 Cantine și restaurante
- 5610 Restaurante
- 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
- 5629 Alte activități de alimentație
- 6810 Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii
- 6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- 6832 Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract
- 7500 Activități veterinare
- 8121 Activități generale de curățenie a clădirilor
- 8122 Activități specializate de curățenie
- 8129 Alte activități de curățenie
- 8130 Activități de întreținere peisagistică



- 8219 Activități de fotocopiare, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat
- 9004 Activități de gestionare a sălilor de spectacole
- 9311 Activități ale bazelor sportive
- 9312 Activități ale cluburilor sportive
- 9321 Bâlciuri și parcuri de distracții
- 9603 Activități de pompe funebre și similare

Art. 4. DURATA SOCIETĂȚII

4.1. Societatea comercială "URBAN ACTIV SERV SRL" se constituie pentru o durată nedeterminată.

Art. 5. CAPITALUL SOCIAL ȘI PĂRȚILE SOCIALE

5.1. Capitalul social subscris și vărsat de către asociatul unic este de 5.000 lei, divizat în 100 părți sociale a câte 50 lei fiecare, numerotate de la 1 la 100. Toate părțile sociale aparțin în integralitate asociatului unic orasul Draganesti-Olt.

5.2. Capitalul social poate fi majorat prin hotărârea asociatului unic, cu respectarea prevederilor legale, prin noi aporturi în numerar sau natură ale asociatului unic, sau prin includerea în capital a profitului, după plata impozitelor și taxelor aferente, sau a rezervelor societății, cu excepția rezervelor legale. Modificarea capitalului social este supusă înregistrării la Registrul Comerțului.

5.3. Valoarea nominală a unei părți sociale este de 50 lei.

5.4. Numărul total al părților sociale corespunzător capitalului social subscris și vărsat este de 100 (una sută) părți sociale.

Art. 6 CONDUCEREA ȘI ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

6.1. În conformitate cu Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, totalitatea părților sociale fiind deținute de asociatul unic, acesta are totalitatea drepturilor și obligațiilor ce revin, potrivit legii, Adunării Generale a Asociaților.

6.2. Asociatul unic – Consiliul Local al orasului Draganesti-Olt – va desemna o persoană care să-l reprezinte la nivelul societății și care va avea următoarele atribuții:

- a) numește și revocă, în condițiile legii, administratorii societății, comisia de cenzori, stabilește comisioanele și indemnizațiile acestora și le dă descărcare de activitate;
- b) aprobă regulamentul de ordine interioară al societății;
- c) stabilește competențele și responsabilitățile administratorilor;
- d) analizează, modifică și aprobă programul de activitate al societății și bugetul anual de venituri și cheltuieli;
- e) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare ;
- f) modifică și aprobă bilanțul, contul de profit și pierderi după aprobarea raportului Consiliului de administrație și Comisiei de Cenzori și aprobă repartizarea pe destinații a profitului net;
- g) hotărăște numirea unui auditor financiar și fixează durata contractului de audit financiar ;
- h) stabilește remunerația convenită pentru exercițiul în curs membrilor consiliului de administrație și cenzorilor ;
- i) stabilește indemnizația/remunerația directorului societății cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- j) hotărăște desființarea unuia sau mai multor bunuri, mijloace fixe, proprietatea societății
- k) hotărăște atât majorarea, cât și reducerea capitalului social și în privința cesiunii părților sociale;
- l) hotărăște în privința modificărilor aduse actului constitutiv;
- m) hotărăște completarea obiectului de activitate cu alte activități necesare îndeplinirii obiectului de activitate principal ;
- n) hotărăște referitor la întreprinderea de noi investiții majore;
- o) hotărăște modalitățile de evaluare pentru determinarea valorii patrimoniului societății;
- p) hotărăște asupra modificării obiectului de activitate sau a sediului social;
- r) hotărăște dizolvarea societății .



6.3. Convocarea asociatului unic se face de către președintele Consiliului de administrație sau Director cel puțin o dată pe an, în primele cinci luni ale anului, sau ori de câte ori este necesar, de regulă cu 10 zile calendaristice înainte.

6.4. Pentru rezolvarea unor probleme urgente ale societății, convocarea se poate face și de îndată.

6.5. În ambele cazuri, convocarea se va face în scris, se depune și se înregistrează la sediul asociatului unic, arătându-se ordinea de zi.

6.6. Hotărârile asociatului unic pot fi atacate în justiție în condițiile legii.

Art. 7 ADMINISTRATORII SOCIETĂȚII

7.1. Societatea comercială URBAN ACTIV SERV SRL este administrată de 5 administratori, aleși prin hotărâre a Consiliului local al orasului Draganesti-Olt și care constituie Consiliul de Administrație.

7.2. Președintele Consiliului de Administrație conduce ședințele Consiliului de Administrație.

7.3. Consiliul de administrație se întrunește cel puțin odată la 3 (trei) luni sau ori de câte ori este nevoie.

7.4. Convocările pentru întrunirile Consiliului de administrație trebuie să cuprindă :

- a) data și locul unde se va ține ședința ;
- b) ordinea de zi.

În ședințele Consiliului de administrație nu se poate lua nici o decizie asupra problemelor neprevăzute pe ordinea de zi, decât în caz de urgență și cu condiția ratificării în ședința următoare de către membrii absenți.

La întrunirile consiliului de administrație, directorul prezintă rapoarte scrise despre operațiile executate.

La ședințele consiliului de administrație se convoacă și cenzorii.

7.5. La ședință se întocmește un proces-verbal care va cuprinde următoarele :

- a)ordinea deliberărilor ;
- b) deciziile luate ;
- c)numărul voturilor întrunite ;
- d) opiniile separate, dacă este cazul.

7.6. În administrarea societății, administratorii vor avea puteri depline, pe care urmează să le exercite împreună, semnătura acestora angajând valabil societatea în relațiile cu terții.

Art. 8. DECIZIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

8.1. Deciziile Consiliului de administrație sunt valabile dacă la luarea lor sunt prezenți cel puțin jumătate din numărul administratorilor.

8.2. Deciziile în Consiliul de administrație se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

8.3 Pentru validitatea deciziilor Consiliului de administrație este necesară prezența a cel puțin jumătate din numărul administratorilor, iar deciziile să fie luate de majoritatea absolută a membrilor prezenți.

În caz de paritate președintele Consiliului de administrație va avea votul decisiv.

8.4. (1) Competențele Consiliului de administrație sunt cele stabilite de asociatul unic și de lege.

(2) Consiliul de administrație are următoarele competențe de bază, care nu pot fi delegate directorului:

- a) numește sau revocă după caz directorul societății
- b) asigură punerea în executare a hotărârilor Asociatului unic;
- c) transmite instituțiilor abilitate de lege modificările statutare, schimbările de componență a Consiliului de administrație, a conturilor bancare precum și a adresei de funcționare
- d) angajează programe de parteneriat cu terțe instituții
- e) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- f) stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
- g) supravegherea activității directorului societății;
- h) pregătirea raportului anual și implementarea hotărârilor asociatului unic;
- i) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței, potrivit legii;
- j) să aprobe organigrama și statul de funcții al societății.



(3) Directorul reprezintă societatea în justiție și în relațiile acesteia cu terții, fiind responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de prezentul act constitutiv.

(4) Modul de organizare a activității directorului va fi stabilit prin decizie a consiliului de administrație.

8.5. Convocarea Consiliului de administrație se face de către președintele acestuia, la sediul societății, sau la cererea motivată a cel puțin doi dintre membri săi sau la solicitarea Directorului unității; în acest caz autorii convocării vor stabili și ordinea de zi. Președintele este obligat să dea curs unei astfel de cereri.

8.6. Administratorii sunt aleși de Asociatul unic pentru un mandat de 4 (patru) ani.

8.7. Revocarea administratorilor se face de Asociatul unic.

8.8. Primii administratori ai S. C. URBAN ACTIV SERV SRL, sunt :

a) Domnul ȘTEFĂNESCU-JIANU Dumitru, cetățean român, născut la data de . . . în com. Măruntii, jud. Olt, domiciliat în oraș Drăgănești-Olt, str. . . nr. . . jud. Olt, posesor al C.I., seria . . nr. . . liberat la data de . . , având CNP . . care îndeplinește și funcția de președinte al Consiliului de administrație.

b) Domnul MIHAI Cornel , cetățean român, născut la data de . . . în com. Radu Negru, jud. Călărași, domiciliat în oraș Drăgănești-Olt, Str. . . bl. . . sc. . . et. ap. jud. Olt, posesor al C.I. seria . . nr. . . eliberat la data de . . având CNP . . - membru.

c) Domnul NICULESCU Cozmin-Carin, cetățean român, născut la data de . . . în mun. Târgu Mureș, jud. Mureș, domiciliat în oraș Drăgănești-Olt, str. . . nr. . . jud. Olt, posesor al C.I. seria . . nr. . . eliberat la data de . . având CNP . . - membru.

d) Domnul DOROBANȚU Ion Nelu, cetățean român, născut la data de . . . în orașul Drăgănești-Olt, jud. Olt, domiciliat în oraș Drăgănești-Olt, str. . . nr. . . jud. Olt, posesor al C.I. seria . . nr. . . eliberat la data de . . având CNP . . - membru.

e) Domnul DOGARU Alin Tudorel, cetățean român, născut la data de . . . în orașul Drăgănești-Olt, jud. Olt, domiciliat în oraș Drăgănești-Olt, str. Cpt . . bl. . . sc. . . et. ap. jud. Olt, posesor al C.I. seria . . nr. . . eliberat la data de . . având CNP . . - membru.

8.9. Administratorii sunt reprezentanți de drept ai societății în limitele de competență stabilite de asociatul unic, actul constitutiv și prevederile legale .

8.10. Pentru activitatea depusă administratorii vor primi o remunerație stabilită de asociatul unic în condițiile legii.

Art. 9. CENZORII

9.1. Societatea comerciala URBAN ACTIV SERV SRL are trei cenzori și un cenzor supleant, aleși de adunarea generală.

9.2. Cenzorii sunt aleși pentru un mandat de trei ani și pot fi realeși.

9.3. Revocarea cenzorilor se face de adunarea generală.

9.4. Cel puțin unul dintre cenzori este contabil autorizat sau expert contabil.

9.5. Atribuțiile, competențele și răspunderea cenzorilor sunt cele stabilite de lege și adunarea generală.

9.6. Primii cenzori ai societății vor fi :

a) Doamna GÎLCĂ Eleonora, cetățean român, născută la data de . . . în com. Ciuperceii Noi, jud. Dolj, domiciliată în oraș Drăgănești-Olt, str. . . bl. . . sc. . . et. ap. jud. Olt, posesoare a C.I. seria . . nr. . . liberat la data de . . , având CNP . .

b) Domnul DINU Lulu, cetățean român, născut la data de . . . în com. Stoicânești, jud. Olt, domiciliat în oraș Drăgănești-Olt, str. . . nr. . . jud. Olt, posesor al C.I. seria . . nr. . . eliberat la data de . . având CNP . .

c) Doamna MOȘTEANU Ana-Ionela, cetățean român, născută la data de . . . în oraș Drăgănești-Olt, jud. Olt, domiciliată în oraș Drăgănești-Olt, str. . . jud. Olt, posesoare a C.I. seria . . nr. . . liberat la data de . . având CNP . .

d) Doamna HRISTESCU Mioara, cetățean român, născută la data de . . . în com. Mirșani, jud. Dolj, domiciliată în oraș Drăgănești-Olt, str. . . jud. Olt, posesoare a C.I. seria . . nr. . . eliberat la data de . . având CNP . . - supleant



Art. 10. INCOMPATIBILITĂȚI

10.1. Nu pot fi cenzori , iar dacă au fost aleși, decad din mandatul lor :

- a) rudele sau afinii până la al patrulea grad inclusiv sau soții administratorilor;
- b) persoanele care, sub orice formă, primesc pentru alte funcții decât aceea de cenzor un salariu sau o remunerație de la administratori sau de la societate sau ai căror angajatori sunt în raporturi contractuale sau se afla în concurență cu acestea;
- c) persoanele cărora le este interzisă funcția de membru al consiliului de administrație;

Art. 11. REMUNERARE

11.1. Cenzorii sunt remunerați cu o indemnizație fixă, stabilită de asociatul unic, în condițiile legii.

Art. 12. INDISPONIBILITĂȚI

12.1. În caz de deces , împiedicarea fizică sau legală , încetarea sau renunțarea la mandat a unui cenzor, supleantul îl înlocuiește.

12.2. Dacă în acest mod numărul cenzorilor nu se poate completa, cenzorii rămași numesc alte persoane în locurile vacante, până la întrunirea celei mai apropiate adunări generale.

12.3. Atunci când nu mai rămâne în funcție niciun cenzor , administratorii convoacă, de urgență, asociatul unic, care va proceda la numirea altor cenzori.

Art. 13. OBLIGAȚII ALE CENZORILOR

13.1. Cenzorii în principal sunt obligați:

- a) să supravegheze gestiunea societății;
- b) să verifice dacă situațiile financiare sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele;
- c) să controleze dacă registrele sunt ținute cu regularitate;
- d) să verifice dacă evaluarea patrimoniului s-a efectuat conform regulilor stabilite pentru întocmirea situațiilor financiare;

13.2. Despre toate constatările rezultate din controlul executat asupra obiectivelor de la alin.1, precum și asupra propunerilor pe care le consideră necesare cu privire la situațiile financiare și repartizarea profitului cenzorii fac asociatului unic un raport amănunțit .

13.3. Asociatul unic nu poate aproba situațiile financiare dacă acestea nu sunt însoțite de raportul cenzorilor, sau după caz al auditorilor financiari.

Art. 14. PREZENTAREA CONSTATĂRILOR

14.1. Cenzorii au obligația să aducă la cunoștința administratorilor neregulile din administrație, precum și încălcările dispozițiilor legale și ale prezentului Act Constitutiv pe care le constată - iar cazurile mai importante le aduc la cunoștința Asociatului unic.

14.2. Cenzorii au dreptul:

- a) să obțină, în fiecare lună, de la administratori, o situație despre mersul operațiunilor;
- b) să ia parte la ședințele administratorilor, fără a avea drept de vot.

14.3. Este interzis cenzorilor să comunice, în particular, asociațiilor sau terților, datele referitoare la operațiunile societății, constatate cu ocazia exercitării mandatului lor.

Art. 15. DELIBERĂRILE CENZORILOR

15.1. Cenzorii pot lucra separat pentru îndeplinirea obligațiilor impuse de lege, cu excepția raportului pe care au obligația să-l prezinte asociatului unic. În acest din urmă caz, cenzorii deliberază împreună, dar, în caz de neînțelegere, pot întocmi rapoarte separate care se înaintează Asociatului unic.

15.2. Cenzorii trec într-un registru special deliberările lor, precum și constatările efectuate în exercițiul mandatului lor.



Art. 16. RĂSPUNDEREA CENZORILOR

16.1. Întinderea și efectele răspunderii cenzorilor sunt determinate de regulile mandatului. Revocarea lor se poate face numai de asociatul unic

16.2. Cenzorii sunt solidar răspunzători față de societate pentru :

- a) realitatea vărsămintelor făcute de asociați;
- b) existența reală a dividendelor plătite;
- c) existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
- d) exacta îndeplinire a hotărârilor asociatului unic;
- e) stricta îndeplinire a îndatoririlor prevăzute de lege și de prezentul act constitutiv.

De asemenea , ei răspund și în alte cazuri prevăzute de lege.

Art. 17 CLAUZE SPECIALE

17.1. Conducerea activității societății este asigurată de directorul societății.

17.2. Structura organizatorică și de personal a societății precum și grila de salarizare este stabilită și aprobată de Consiliul de administrație al societății cu încadrarea în prevederile legislative în vigoare.

17.3. Directorul societății reprezintă societatea la negocierea și semnarea contractului colectiv de muncă la nivel de unitate.

17.4. Controlul gestiunii societății se efectuează de organele și persoanele stabilite de lege și de Consiliul de administrație.

17.5. Asociatul are acces la documentele societății în condițiile legii.

Art. 18 REPARTIZAREA DIVIDENDELOR

18.1. Asupra destinației dividendelor SC. URBAN ACTIV SERV SRL va decide Asociatul unic.

REGISTRELE SOCIETĂȚII ȘI BILANȚUL CONTABIL

Art 19. REGISTRELE SOCIETĂȚII.

19.1. Societatea ține, în afara evidențelor prevăzute de lege :

- a) registrul asociaților;
- b) registrul ședințelor asociatului unic;
- c) registrul ședințelor și deliberărilor consiliului de administrație ;
- d) registrul deliberărilor și constatărilor cenzorilor în exercitarea mandatului lor;
- e) orice alte registre prevazute de acte normative speciale.

19.2. Registrele de la alin. 1 lit. a) ,b) și c) se țin prin grija consiliului de administratie, iar cel prevăzut la lit.d), prin grija cenzorilor.

19.3. Administratorii sunt obligați să pună la dispoziția asociatului registrele prevăzute la alin 1 lit. b) și să elibereze, la cerere, pe cheltuiala acestora, extrase de pe acesta.

Art 20. EXERCITIUL FINANCIAR

20.1. Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie a fiecărui an.

20.2 Pentru primul an de funcționare, exercițiul financiar începe de la data înregistrării societății la Oficiul Registrului Comerțului și se termină la data de 31 decembrie.

Art. 21. AMORTIZĂRI

21.1. Amortizarea fondurilor fixe ale societății se face prin aplicarea normelor stabilite de consiliul de administratie și aprobate de asociatul unic.

21.2. Normele prevăzute la alin.1 se elaborează în baza reglementărilor în vigoare, ținându-se seama de uzura fizică și uzura morală a fondurilor fixe, precum și de strategia de modernizare și re tehnologizare a societății.



Art 22. EVIDENȚA CONTABILĂ ȘI BILANȚUL CONTABIL

22.1. Societatea ține evidența contabilă și va întocmi bilanțul contabil și contul de beneficii și pierderi, în conformitate cu normele legale.

22.2. Administratorii sunt obligați să prezinte cenzorilor, cu cel puțin o lună înainte de ziua stabilită pentru prezentarea lor către asociatul unic, a bilanțului contabil al exercițiului financiar precedent, cu contul de profit și pierderi, însoțit de raportul lor și de documentele justificative.

22.3. Asociatul unic poate cere pe cheltuiala sa, copii de pe bilanțul contabil, raportul administratorilor și raportul cenzorilor.

Art 23. CALCULUL ȘI REPARTIZAREA BENEFICIILOR

23.1. Veniturile nete rezultate după deducerea cheltuielilor generale și a altor cheltuieli, precum și a tuturor amortizărilor și a provizioanelor, constituie beneficiul.

23.2. Asupra acestui beneficiu, diminuat în cazul pierderilor anterioare, se prelevează un procent de cel puțin 5% pe an afectat creării unui fond de rezervă. Această prelevare încetează de a fi obligatorie după ce rezerva legală atinge o cincime din capitalul social.

23.3. După aprobarea conturilor și constatarea existenței sumelor de repartizat, asociatul unic determină partea atribuită sub formă de dividende și partea care se reinvestește

23.4. Dividendele vor fi distribuite după plata impozitelor și taxelor aferente. Orice dividend distribuit cu încălcarea acestor reguli este considerat fictiv.

23.5. Plata efectivă a dividendelor se va face într-un termen stabilit pe baza hotărârii asociatului unic, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV

Art. 24. CONDITII

24.1. Actul constitutiv poate fi modificat de către asociat, prin reprezentantul său, cu respectarea condițiilor de fond și de formă prevăzute de lege pentru încheierea lui, în următoarele situații:

- schimbarea obiectului principal de activitate;
- completarea obiectului de activitate;
- modificarea capitalului social;
- fuziunea și divizarea;
- dizolvarea și lichidarea ei.

Art. 25. EFECTE

25.1. Schimbarea formei societății sau alte modificări ale actului constitutiv al societății nu atrag crearea unei persoane juridice noi.

MAJORAREA CAPITALULUI

Art. 26. MAJORAREA CAPITALULUI SOCIETĂȚII SE POATE FACE PRIN :

- a) prin crearea de noi părți sociale reprezentând noi aporturi în numerar și / sau în natură ale asociatului unic
- b) prin mărirea valorii nominale a părților sociale.
Aporturi în creanțe nu sunt admise.

Art. 27. MAJORAREA CAPITALULUI PRIN MĂRIREA VALORII NOMINALE A PĂRȚILOR SOCIALE

27.1. Majorarea capitalului prin mărirea valorii nominale a părților sociale poate fi hotărâtă de asociatul unic cu respectarea prevederilor legale prin aporturi prin includerea în capital a profitului, după plata impozitelor și taxelor aferente, sau a rezervelor societății, cu excepția rezervelor legale.



27.2. Modificarea capitalului social este supusă înregistrării la Registrul Comerțului.

Art.28. MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL PRIN APORTURI ÎN NATURĂ

28.1.În cazul în care majorarea de capital se face prin aporturi în natură, asociatul unic numește unul sau mai mulți experți pentru evaluarea acestor aporturi.

28.2.După depunerea raportului de expertiză, asociatul unic, având în vedere concluziile experților, poate hotărî majorarea capitalului social.

28.3. Hotărârea asociatului unic trebuie să cuprindă:

- descrierea aportului în natură;
- numele persoanelor care le efectuează;
- numărul părților sociale ce se vor emite în schimb.

Art. 29. EFECTELE HOTĂRĂRII ASOCIATULUI UNIC

29.1.Hotărârea asociatului unic privind majorarea capitalului social produce efecte numai în măsura în care a fost adusă la îndeplinire în termen de un an de la data adoptării ei.

DIZOLVAREA , FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA

Art 30. CAUZE DE DIZOLVARE

30.1.Societatea se dizolvă prin :

- a) imposibilitatea îndeplinirii obiectului de activitate sau realizarea lui;
- b) declararea nulității societății;
- c) hotărârea asociatului unic ;
- d) hotărârea tribunalului;
- e) falimentul societății;
- f) pierderea unei jumătăți din capitalul social;
- h) reducerea capitalului sub minimul legal;
- i) alte cauze prevăzute de lege .

30.2.Dacă în termen de 9 luni de la data constatării pierderii sau reducerii capitalului social, acesta este reîntregit sau este redus la suma rămasă ori la minimul legal sau dacă societatea se transformă într-o altă formă la care capitalul social existent corespunde, aceasta nu se mai dizolvă .

Art. 31. ÎNSCRIEREA DIZOLVĂRII ÎN REGISTRUL COMERTULUI

31.1 Dizolvarea societății se înscrie în registrul comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României, potrivit dispozițiilor legii.

Art 32. EFECTELE DIZOLVĂRII

32.1. Dizolvarea societății se va face pe baza hotărârii asociatului unic, în situațiile și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. Dizolvarea societății implică, cu excepția hotărârii contrare a asociatului unic, transmiterea patrimoniului societății către asociatul unic.

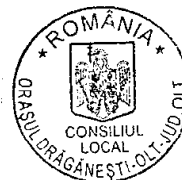
32.2. Din momentul dizolvării, administratorii nu vor mai întreprinde noi operațiuni, în caz contrar fiind personal și solidar răspunzători pentru operațiunile întreprinse.

FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA

Art.33. HOTĂRÂREA ASUPRA FUZIUNII SAU DIVIZĂRII

33.1 Fuziunea sau divizarea se va hotărî de asociatul unic, în condițiile stabilite pentru modificarea actului constitutiv.

33.2 În cazul în care fuziunea sau divizarea are ca efect mărirea obligațiilor asociaților uneia dintre societățile participante, hotărârea se ia cu unanimitate de voturi.



LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Art. 34. HOTĂRÂREA DE LICHIDARE

34.1. Asociatul unic hotărăște lichidarea societății, în care scop, până la preluarea funcției de către lichidatori, administratorii își continuă mandatul lor, fără ca ei să întreprindă noi operațiuni.

34.2. Actul de numire a lichidatorilor sau alte acte ulterioare care aduc schimbări în persoana acestora se depun, prin grija lichidatorilor, la Oficiul Registrului Comerțului pentru înscriere și publicare în Monitorul Oficial al României.

34.3. Toate actele care emană de la societate vor arăta că aceasta este în lichidare.

Art. 35. PUTERILE LICHIDATORILOR

35.1. În afara puterilor conferite de asociatul unic, lichidatorii vor putea :

- a) să stea și să fie acționați în judecată în interesul lichidării;
- b) să execute și să termine operațiunile de comerț referitoare la lichidare;
- c) să vândă, la licitație publică, imobilele și oricare avere mobilă a societății (vânzarea nu se va putea efectua în bloc);
- d) să încheie tranzacții;
- e) să lichideze și să încaseze creanțele societății chiar în caz de faliment al debitorilor, dând chitanță;
- f) să îndeplinească orice alte acte necesare.

DISPOZIȚII FINALE

Art.36. Prezentul act constitutiv se completează cu prevederile Legii nr. 31/1990 a societăților comerciale și cu prevederile altor acte normative ce reglementează funcționarea societăților comerciale.

Art.37. Modificarea prezentului act constitutiv este posibilă numai în baza deciziei asociatului unic, cu respectarea prevederilor Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul act constitutiv se redactează în _____ exemplare .

ASOCIAT UNIC ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT prin
Consiliul Local al orașului Draganesti-Olt



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local ENE Sergiu Costinel

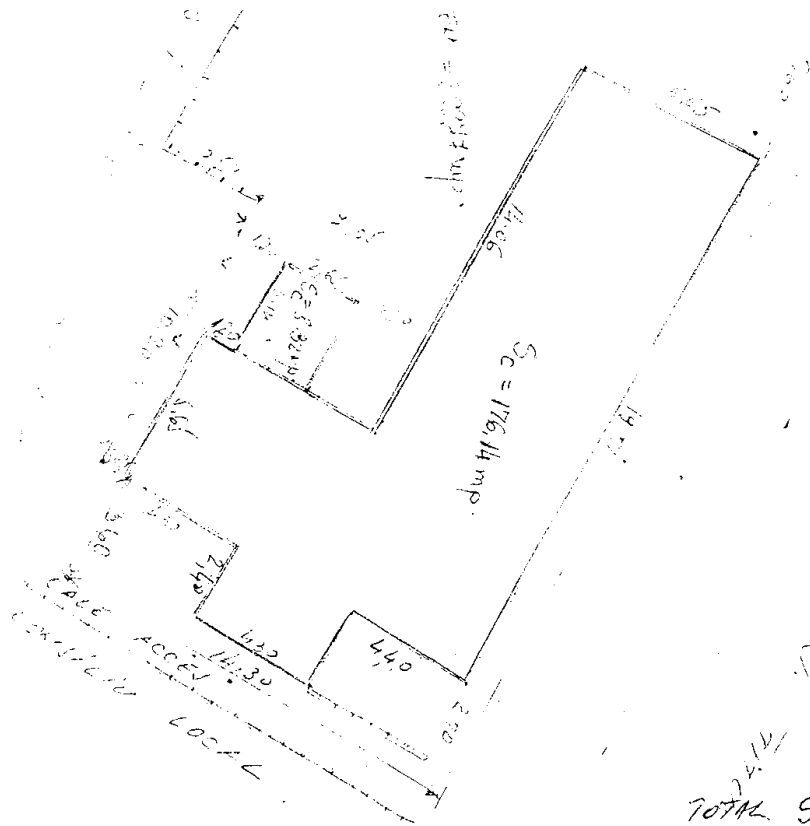


ROMANIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
PRIMĂRIA

Str.N. Titulescu nr.150, Tel. 0249465240, Fax 0249465811,
www.draganesti-olt.ro, e-mail:primaria@draganesti-olt.ro

ANEXA NR.2 LA H.C.L. DRĂGĂNEȘTI -OLT
Nr. 43 din 25.07.2013

SCHITA AMPLASAMENT
ANEXA LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND



VECINATATI: N. *imperiul public*
E. *str. n. Titulescu*
S. *dom. privat public*
V. *dom. public*

TOTAL S.construita
176,14 mp
832 mp
1008,14 mp.

INTOCMIT
Sing. Tudor RADU 1
Sing. A-drina DUMITRESCU *[Signature]*

ANEXA NR 3 LA
 H.L. DRĂGANESTI-OLT RELEVANȚA PLAN PĂRTER BIBLIOTECA
 NR. 43/25.07.2013 SCALA 1:100

NR. ÎNCĂP. / NR. ÎNCĂP. ÎNCĂP. ÎNCĂP. ÎNCĂP.	DE NUMIRE ÎNCĂP. ÎNCĂP. ÎNCĂP. ÎNCĂP.	SUPRAFAȚA ÎNCĂP. ÎNCĂP. ÎNCĂP. ÎNCĂP.
1	HOL	7.00
2	BIROU DE LUCRU	19.51
3	HOL	17.37
4	OFIȚER SERVICIU	15.80
5	BIROU ȘEF	7.84
6	SALA PĂREATRE	18.20
7	VEȘTAR	16.00
8	XIC	2.13
9	XIC	2.10
10	BATĂ	7.83
11	HOL	13.72
12	HOL	2.95
TOTAL	SUPRAFAȚA UTILĂ	134.22
TOTAL	SUPRAȚ. CONSTRUITĂ	176.14

