



ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT  
CONSILIUL LOCAL

str. Nicolae Titulescu, nr.150  
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: [www.draganesti-olt.ro](http://www.draganesti-olt.ro), e-mail: [primaria@draganesti-olt.ro](mailto:primaria@draganesti-olt.ro)



**HOTĂRÂRE**

**referitoare la aprobarea traseelor, orarului și a regulamentului privind modul de utilizare a microbuzului, ce aparține Orașului Drăgănești-Olt, pentru transportul preșcolarilor la unitățile de învățământ**

**Având în vedere:**

- Raportul nr.32853/20.11.2015 al Direcției economico-financiare din cadrul Primăriei orașului Drăgănești-Olt;
- Raportul nr.32854/20.11.2015 al Serv.urbanism-amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei orașului Drăgănești-Olt;
- Avizele din datele de 14.12.2015 și 15.12.2015 ale Comisiilor Buget, finanțe, contabilitate, Juridică și de disciplină, Amenajarea teritoriului și urbanism și Activități științifice, social-culturale, învățământ din cadrul Consiliului local Drăgănești-Olt.

**În conformitate cu prevederile:**

- O.U.G. 109 / 2005 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 1 / 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 5115 / 2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- art. 36 alin.1, alin.2 lit.d, alin.6 lit.a pct.1, art.39 alin.4 din Legea nr. 215 / 2001, republicată, administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

**În temeiul prevederilor** art. 45 alin.1, art. 115 alin.1 lit.b din Legea nr. 215 / 2001, republicată, administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI DRĂGĂNEȘTI-OLT  
HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** (1) Se aprobă traseele și orarul microbuzului școlar ce va realiza transportul preșcolarilor la unitățile de învățământ de pe raza orașului Drăgănești-Olt, în conformitate cu anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă regulamentul privind modul de utilizare a microbuzului, ce aparține Orașului Drăgănești-Olt, pentru transportul preșcolarilor la unitățile de învățământ, în conformitate cu anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează unitățile de învățământ de pe raza orașului Drăgănești-Olt și Direcția economico-financiară.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Olt ;
- Primarului orașului Drăgănești-Olt ;
- Direcției economico-financiare și
- Unităților de învățământ de pe raza orașului Drăgănești-Olt.

Nr. 86 // 16.12.2015

Președinte de ședință  
Consilier local,  
Neacșu Ionuț



Contrasemnează  
Secretarul orașului Drăgănești-Olt  
Jr. Jidovu Laurențiu

Adoptată cu 8 voturi pentru, 0 împotriva și 4 abțineri dintr-un total de 12 voturi valabil exprimate (16 consilieri locali în funcție) în ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt

## TRASEELE ȘI ORARUL MICROBUZULUI ȘCOLAR

Nr. cursei	Traseu Stații îmbarcare/debarcare	Distanța - km -	Nr. max. preșcolari	Interva lul orar
1	Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Zorilor, str.Vadul Cumanilor, str.Banu Mihai) – Drăgănești-Olt (Liceul Tehnologic)	5,5	15	06:45-07:00
2	Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Zorilor, str.Vadul Cumanilor) – Drăgănești-Olt (Liceul Tudor Vladimirescu)	4,2	15	07:00-07:15
3	Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Vadul Cumanilor) – Drăgănești-Olt (Liceul Tudor Vladimirescu)	4,2	15	07:15-07:30
4	Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Vadul Cumanilor) – Drăgănești-Olt (Liceul Tudor Vladimirescu)	4,2	15	07:30-07:45
5	Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Banu Mihai) – Drăgănești-Olt (Liceul Tudor Vladimirescu)	4,2	15	07:45-08:00
6	Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Banu Mihai; str.Comănencelor intersecție cu str.Izv.Sîiului) – Comani (Grădinița Elena Farago)	3	15	08:20-08:40
7	Comani (str.Jugăliei intersecție cu str.Schitului; str.Zorilor) – Comani (Grădinița Elena Farago)	3,5	15	08:40-09:00
8	Drăgănești-Olt (Liceul Tudor Vladimirescu) – Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Zorilor, str.Vadul Cumanilor, str.Banu Mihai)	4,2	15	12:00-12:20
9	Comani (Grădinița Elena Farago) - Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Banu Mihai; str.Comănencelor intersecție cu str.Izv.Sîiului)	3	15	12:20-12:40
10	Comani (Grădinița Elena Farago) - Comani (str.Jugăliei intersecție cu str.Schitului; str.Zorilor)	3,5	15	12:40-13:00
11	Drăgănești-Olt (Liceul Tudor Vladimirescu) - Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Zorilor, str.Vadul Cumanilor, str.Banu Mihai)	4,2	15	13:00-13:20
12	Drăgănești-Olt (Liceul Tudor Vladimirescu) - Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Zorilor, str.Vadul Cumanilor, str.Banu Mihai)	4,2	15	13:20-13:40
13	Drăgănești-Olt (Liceul Tehnologic, Liceul Tudor Vladimirescu) - Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Zorilor, str.Vadul Cumanilor, str.Banu Mihai)	5,5	15	13:50-14:10
14	Drăgănești-Olt (Liceul Tudor Vladimirescu) - Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Zorilor, str.Vadul Cumanilor, str.Banu Mihai)	4,2	15	14:10-14:30
15	Drăgănești-Olt (Liceul Tudor Vladimirescu) - Comani (str.Gen.Teișanu intersecție cu str.Zorilor, str.Vadul Cumanilor, str.Banu Mihai)	4,2	15	14:30-14:50



DIRECTORUL LICEULUI TUDOR VLADIMIRESCU  
Prof. Spak Ileana

DIRECTORUL LICEULUI TEHNOLOGIC  
Prof. Ene Nicușor

DIRECTOR ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMANI  
Prof. Dobre Violeta



Anexa la H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 86 / 16.12.2015



**REGULAMENT PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A  
MICROBUZELOR, CE APARTIN ORAȘULUI  
DRĂGĂNEȘTI-OLT, PENTRU TRANSPORTUL  
PRE/ȘCOLARILOR LA UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

---

*Preluat și prelucrat după Regulamentul Inspectoratului Școlar Județean Olt privind modul de utilizare a microbuzelor de transport al elevilor*

## I. DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1** Prezentul *Regulament privind modul de utilizare a microbuzelor, ce aparțin Orașului Drăgănești-Olt, pentru transportul pre/școlarilor la unitățile de învățământ* (în continuare *Regulament*) stabilește condițiile generale în care pot fi utilizate microbuzele de transport al pre/școlarilor la nivelul orașului Drăgănești-Olt. În cazul apariției de acte normative care au prevederi contradictorii cu cele ale prezentului *Regulament*, acesta va fi supus revizuirii.

**Art. 2** *Regulamentul* se fundamentează pe următoarele acte normative:

- a) Legea 1/2011-Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
- b) O.M.E.N. nr. 5115/2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- c) Legea 92/2007-Legea serviciilor de transport local;
- d) O.U.G. 109/14.07.2005-privind transporturile rutiere.



## II. SCOPUL

**Art. 3** Scopul principal al utilizării microbuzelor școlare, este transportul elevilor către unitatea de învățământ și spre domiciliul acestora. Transportul elevilor cu microbuzele puse la dispoziție de administrația locală este gratuit.

**Art. 4** Alte scopuri de utilizare pentru activități specific educaționale sunt:

- a) transportul elevilor pentru participarea la competițiile școlare/sportive prevăzute în calendarele specifice ale Ministerului Educației și Cercetării Științifice;
- b) transportul elevilor cu ocazia deferitelor activități educative, școlare și extrașcolare prevăzute sau nu în calendarele M.E.C.Ș. și al I.Ș.J. Olt (manifestări culturale, vizite de studiu, a parteneriatelor școlare bilaterale naționale și internaționale, proiecte educaționale școlare și extrașcolare, etc.);
- c) transportul elevilor pentru / în cadrul taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber;

**Art. 5** Pentru folosirea mijloacelor de transport școlar în scopurile prevăzute la art.4 este nevoie de avizul conform al inspectorului școlar general/inspectorului școlar general adjunct. Avizul se obține în urma întocmirii de către directorul unității de învățământ/cadrele didactice organizatoare a unui dosar de conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Art. 6 (1)** Utilizarea microbuzelor școlare pentru transportul elevilor este permisă doar dacă acestea îndeplinesc toate condițiile legale (se află în stare tehnică corespunzătoare, sunt dotate conform legislației în vigoare, unitatea posedă certificat de transport în cont propriu pentru microbuzul respectiv, sunt achitate taxele de drum, asigurarea R.C.A., asigurare pentru persoanele transportate, etc.)

**(2)** Cheltuielile implicate de îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin(1) cad în sarcina consiliilor locale și trebuie prevăzute ca atare în bugetul unității școlare.

## III. UTILIZAREA MICROBUZULUI

**Art. 7** Pentru mijloacele de transport școlar, urmare a propunerilor venite din partea conducerii unităților de învățământ, Consiliul Local stabilește: orarul de funcționare, traseele, numărul de elevi transportați într-o cursă și numărul de curse efectuate zilnic, pentru fiecare an școlar. Numărul de elevi transportați într-o cursă nu poate depăși numărul locurilor microbuzului.

**Art. 8** La stabilirea orarului de funcționare se vor avea în vedere:

- a) orele de începere ale cursurilor;
- b) timpul necesar parcurgerii traseului;
- c) starea drumurilor;
- d) condițiile meteo în funcție de anotimp;

- e) numărul de curse efectuat de respectivul mijloc de transport;
- f) orice alt factor care poate influența orarul de funcționare.

**Art. 9 (1)** Traseul cu stațiile de îmbarcare și debarcare ale elevilor va fi discutat în consiliul de administrație al unității școlare și propus spre aprobare Consiliului local.

(2) Stațiile de îmbarcare-debarcare ale elevilor aflate pe diferite tipuri de drumuri (comunal, orașenesc, județean, local, etc.) necesită acordul Autorității Rutiere Române, pentru a fi considerate stații pentru îmbarcare - debarcare persoane.

(3) Stațiile de îmbarcare-debarcare precum și orele de îmbarcare-debarcare vor fi trecute obligatoriu în foaia de parcurs a conducătorului (dus - întors).

(4) Îmbarcarea - debarcarea elevilor se va realiza doar în stațiile special stabilite în acest sens. Pentru îmbarcarea-debarcarea elevilor în alte locuri decât cele stabilite și pentru orice eventual incident petrecut cu această ocazie, va fi răspunzător direct conducătorul auto și persoana care decide acest lucru.

(5) Conducerea unității de învățământ propune persoane însărcinate cu însoțirea elevilor în mijlocul/mijloacele de transport, în scopul supravegherii acestora și a asigurării condițiilor de securitate. În cazul în care persoanele care însoțesc elevii sunt angajați ai unității de învățământ, directorul emite o decizie în acest sens. În cazul în care persoanele propuse pentru însoțirea elevilor nu sunt angajați ai unității de învățământ (de exemplu: părinții) se întocmește un proces-verbal din care să rezulte obligațiile pe care și le asumă în calitate de însoțitori.

(6) Directorul unității de învățământ creează condiții pentru instruirea periodică a elevilor și a persoanelor propuse pentru însoțirea elevilor, în legătură cu securitatea transportului.

(7) Elevii sunt obligați să ocupe locurile stabilite în timpul deplasării, să aibă un comportament și un limbaj civilizat și să nu distrugă bunurile din mijlocul de transport.

(8) Elevilor care nu respecta prevederile art.9 alin. (7), li se pot aplica sancțiuni disciplinare și materiale în conformitate cu normele legale în vigoare, respectiv, li se vor putea interzice deplasările cu microbuzul școlar pentru o perioadă de timp.

**Art. 10 (1)** Microbuzele școlare nu pot efectua transportul unor terțe persoane, altele decât cele menționate în prezentul *Regulament*.

(2) Se interzice cu desăvârșire transportul simultan al elevilor și al altor persoane care nu sunt angajați ai unității de învățământ deservite de microbuzul școlar, cu excepția persoanelor propuse de conducerea unității de învățământ pentru a însoți elevii.

(3) Răspunderea disciplinară pentru încălcarea prevederilor acestui articol aparține conducătorului mijlocului de transport și poate conduce, în funcție de repetabilitate și gravitate, până la desfacerea contractului de muncă.

**Art. 11** Microbuzele școlare pot efectua transport de persoane în afara granițelor țării (în spațiul Uniunii Europene) în condițiile legii și cu respectarea tuturor regulamentelor naționale și internaționale privind transportul rutier public de persoane.

**Art. 12** Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea, precum și trimiterea conducătorilor auto cu microbuzele școlare pe traseele stabilite o are un angajat al Primăriei orașului Drăgănești-Olt, respectându-se cu strictețe regulamentul de transport persoane intern și internațional.

**Art. 13** Ocuparea posturilor de conducători auto se face cu respectarea legislației în vigoare.

**Art. 14** Salarizarea conducătorilor auto se va face conform legilor în vigoare, în funcție de vechime, categorie etc.

**Art. 15** Programul de lucru al conducătorului auto se va stabili de către angajator conform legislației în vigoare. Acest program va ține cont de orarul de transport al elevilor, orar ce nu poate fi perturbat.

**Art. 16** Conducătorul auto va avea în permanență asupra sa, în timpul cât conduce microbuzul școlar, toate documentele solicitate de legislația în vigoare. Răspunderea pentru integritatea, existența și păstrarea tuturor documentelor o are conducătorul auto al microbuzului școlar.

**Art. 17** Persoanele propuse ca însoțitori au obligația să completeze un tabel nominal cu elevii transportați, la fiecare cursă, tabel care va fi vizat de directorul unității școlare.



**Art. 18** Conducerea unității școlare trebuie să dețină o evidență clară a persoanelor care însoțesc elevii, pe zile și curse.

### III. TRANSPORTUL CU MICROBUZUL ȘCOLAR AL ELEVILOR/PROFESORILOR ÎN CADRUL UNOR ACTIVITĂȚI SPECIFICE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

**Art. 19 (1)** Transportul de elevi efectuat pentru activități specificate la art.4 se supune normelor prevăzute de prezentul *Regulament* și în legislația în vigoare.

(2) Este interzisă cu desăvârșire perturbarea graficului de transport al elevilor cu ajutorul microbuzelor școlare, ca urmare a desfășurării activităților specificate la art.4.

(3) Efectuarea transportului elevilor, pentru participarea la activitățile specificate la art.4 lit. b) și c) se va realiza de regulă, în afara orelor de curs sau în vacanțe.

**Art. 20** Deplasarea echipajelor de elevi, la toate activitățile deservite de către microbuz se va face doar după aprobarea deplasării de către conducerea unității școlare, precum și a inspectorului școlar, după ce s-a efectuat instruirea elevilor cu privire la normele de comportament și de siguranță pe toată perioada efectuării transportului.

**Art. 21 (1)** Participarea echipajelor de elevi la activități organizate sub egida M.E.C.Ș. (parteneriate, colaborări, competiții, seminarii etc., aprobate de către I.Ș.J. Olt), se pot face doar în cazul existenței unei invitații oficiale scrise din partea partenerilor.

(2) Invitația va fi făcută pe numele unității școlare respective și va conține obligatoriu:

- a) denumirea organizatorului;
- b) activitățile care se vor desfășura (competiția, parteneriatul, etc.);
- c) perioada de desfășurare;
- d) locația activităților;
- e) condiții de cazare și masă;
- f) program de desfășurare.

(3) Directorul și consiliul de administrație al unității școlare trebuie să aprobe participarea la acțiunea respectivă.

**Art. 22** Directorul unității școlare este cel care are responsabilitatea numirii delegatului/delegaților (conducătorului de grup) în cazul participării grupului de elevi la activitățile specificate la art. 4.

**Art. 23** Pe toată durata efectuării deplasării, cadrele didactice însoțitoare vor fi direct răspunzătoare de buna desfășurare a deplasării, de integritatea fizică a elevilor, precum și de respectarea programului și a condițiilor aprobate pentru deplasarea respectivă.

**Art. 24 (1)** În funcție de durata și lungimea traseului, sunt absolut obligatorii respectarea condițiilor legale privind numărul conducătorilor auto și a timpilor de repaus.

(2) Conducerea unității școlare va lua măsuri pentru asigurarea pe perioada deplasării a numărului de conducători auto necesari conform prevederilor legale.

**Art. 25 (1)** Pentru transportul elevilor la activitățile prevăzute la art. 4, lit. a) vor fi respectate cu strictețe prevederile O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea *Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare* și ale O.M.E.N. nr. 3060/03.02.2014 privind aprobarea *Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar*, adaptate la situația specifică.

(2) Pentru transportul elevilor la activitățile prevăzute la art. 4, lit. b) vor fi respectate cu strictețe prevederile O.M.E.N. nr. 3060/03.02.2014 privind aprobarea *Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar*, adaptate la situația specifică.

(3) Pentru transportul elevilor la activitățile prevăzute la art. 4, lit. c) vor fi respectate cu strictețe prevederile O.M.E.N. nr. 3060/03.02.2014 privind aprobarea *Condițiilor de organizare a taberelor*,



*excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, adaptate la situația specifică.*

**Art. 26.** Responsabilități și sarcini ale conducătorului auto:

- respectă cu strictețe actele normative care reglementează circulația pe drumurile publice;
- înainte de a pleca în cursă are obligația să verifice starea tehnică a autovehiculului pe care îl conduce;
- efectuează îngrijirea zilnică a autovehiculului;
- nu pleacă în cursă dacă se constată defecțiuni/nereguli ale autovehiculului și își anunță imediat coordonatorul de transport pentru a se remedia defecțiunile;
- preia foaia de parcurs pentru ziua respectivă și predă foia din ziua precedentă completată la toate rubricile, diagramele, bonuri de transport, bonuri de combustibil;
- nu circulă fără ca aparatul tahograf/contorul de înregistrare a numărului de km parcurși să fie în funcțiune;
- menține starea tehnică corespunzătoare a autovehiculului avut în primire;
- face toate demersurile legale pentru pregătirea de iarnă a microbuzului (anvelope de iarnă, lanțuri antiderapante, verificarea instalațiilor de climatizare și încălzirea microbuzului, etc);
- parchează autovehiculul la data și ora stabilite prin foaia de parcurs respectând regulile de parcare;
- păstrează certificatul de înmatriculare, copia conformă a licenței de transport, precum și actele mașinii în condiții corespunzătoare și le prezintă la cererea organelor de control;
- se preocupă permanent de îmbunătățirea cunoștințelor sale profesionale și legislative în domeniul transporturilor;
- execută operativ și corect sarcinile de serviciu trasate de superiorii ierarhici, respectând disciplina muncii;
- se comportă civilizată în relațiile cu cadrele didactice, elevii, colegii de serviciu, superiorii ierarhici și organele de control;
- va avea o ținută decentă și corespunzătoare unui conducător auto;
- respectă regulamentul de ordine interioară a instituției;
- are obligația să nu schimbe poziția autovehiculului implicat în accident, până la sosirea organelor poliției și să asigure păstrarea urmelor la locul accidentului dacă acesta a avut ca rezultat moartea, vătămarea integrității corporale sau sănătății vreunei persoane sau dacă accidentul constituie infracțiune sau s-a produs ca urmare a unei infracțiuni;
- să se prezinte la examinarea medicală și psihologică atunci când este trimis de autoritatea locală/unitatea de învățământ;
- respectă și îndeplinește cu strictețe normele PSI și protecția muncii.



#### IV. CHELTUIELI

**Art. 27 (1)** Cheltuielile cu utilizarea și întreținerea microbuzelor de transport școlar se estimează luând în considerare:

- a) rutele aprobate;
- b) starea tehnică a microbuzului;
- c) taxele legale obligatorii;
- d) costurile reviziilor periodice obligatorii;
- e) costurile controalelor medicale obligatorii ale conducătorilor auto.

**(2)** Toate aceste cheltuieli vor fi incluse în proiectul de buget al autorităților locale la începutul fiecărui an financiar (sau cu ocazia eventualelor rectificări de buget).

**Art. 28** Nu se vor percepe sub nicio formă taxe de la elevi sau de la unitățile școlare arondate pentru transportul elevilor la școală și de la școală către domiciliu.