



ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT  
DIRECȚIA ECONOMIC-FINANCIARĂ  
SERVICIUL BUGET, FINANȚE, CONTABILITATE, ACHIZIȚII PUBLICE  
str. Nicolae Titulescu , nr.150, tel: 0249465815, fax: 0249465811  
site:www.draganesti-olt.ro, e-mail: [serviciubuget@draganesti-olt.ro](mailto:serviciubuget@draganesti-olt.ro)



Nr. 18761/26.04.2021

## ANUNȚ

U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt intenționează să achiziționeze:

### SERVICII DE VERIFICARE TEHNICA DE CALITATE A PROIECTULUI TEHNIC SI A DETALIILOR DE EXECUTIE

În cadrul obiectivului de investiție **“Reabilitare drum public”** din cadrul proiectului **“Reabilitare și modernizare cu schimbarea destinației în biblioteca a construcției existente C1 – centrala termica. Reabilitare și modernizare cu schimbarea destinației în centru pentru tineret a construcției existente C2 - biblioteca. Reabilitare și modernizare construcție existentă C1 - clubul elevilor. Reabilitare drum public”**, finanțat prin Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 13 - Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii, Prioritatea de investiții 98 – Oferirea de sprijin pentru revitalizarea fizică, economic și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale, **cod SMIS 125853**.

În vederea atribuirii contractului de achiziție care are ca obiect produsele menționate, U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, str. N. Titulescu, nr. 150, cod postal 235400, jud. Olt, România, tel. +40249465815, fax: +40249465811, email: [primaria@draganesti-olt.ro](mailto:primaria@draganesti-olt.ro), adresa internet: [www.draganesti-olt.ro](http://www.draganesti-olt.ro), în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta **solicitare de oferte de preț**. În cazul în care sunteți interesați așteptăm oferta dumneavoastră. Procedura de atribuire: cumpărare directă conform art.7 alin (5) din Legea nr. 98/2016 cu completările și modificările ulterioare.

Tip contract: contract de achiziție de servicii

Cod CPV (rev 2): 71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala

Limba de redactare a ofertelor: română.

Valoarea estimată a contractului: 10.000,00 lei fara TVA

Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 de zile față de data transmiterii acestora.

Perioada de atribuire a contractului: pe toata perioada de execuție a lucrărilor, cât și pe perioada de garanție a lucrărilor până la recepția finală. Prețul ofertei este ferm în lei și nu se actualizează. Achiziționarea se va realiza prin achiziție directă din catalogul electronic din SICAP, de la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Dacă sunteți interesați vă rugăm să ne transmiteți oferta de preț prin mail/fax/postă/registratură cu mențiunea dacă sunteți sau nu plătitor de TVA până la data de 29.04.2021, ora 12:00. Ofertantul va depune declarațiile în baza Legii 98/2016 completate și modelul de contract insusit până la data limită pentru postarea ofertelor în Catalogul electronic.

Alte informații privind solicitarea de oferte se pot obține pe adresa de e-mail: [primaria@draganesti-olt](mailto:primaria@draganesti-olt) sau prin fax: +40249465811.

PRIMAR,  
TUDORICA MARIAN-VIOREL





ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT  
PRIMĂRIA

str. Nicolae Titulescu , nr.150

tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: [www.draganesti-olt.ro](http://www.draganesti-olt.ro), e-mail: [primaria@draganesti-olt.ro](mailto:primaria@draganesti-olt.ro)



Aprobat,  
Primar,  
Marian-Viorel Tudorița

CAIET DE SARCINI

Privind achiziționarea SERVICIILOR DE VERIFICARE TEHNICA DE CALITATE A PROIECTULUI TEHNIC SI A DETALIILOR DE EXECUTIE în cadrul obiectivului de investiție

**“Reabilitare drum public”**

din cadrul proiectului

**“Reabilitare si modernizare cu schimbarea destinatiei in biblioteca a constructiei existente C1 – centrala termica. Reabilitare si modernizare cu schimbarea destinatiei in centru pentru tineret a constructiei existente C2 - biblioteca. Reabilitare si modernizare constructie existenta C1 - clubul elevilor. Reabilitare drum public”**, finanțat prin Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 13 - Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii, Prioritatea de investiții 98 – Oferirea de sprijin pentru revitalizarea fizică, economic și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale, cod SMIS 125853.

**A. DENUMIREA CONTRACTULUI:**

Prestarea serviciilor de verificare tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie în cadrul obiectivului de investiție **“Reabilitare drum public”** din cadrul proiectului **“Reabilitare si modernizare cu schimbarea destinatiei in biblioteca a constructiei existente C1 – centrala termica. Reabilitare si modernizare cu schimbarea destinatiei in centru pentru tineret a constructiei existente C2 - biblioteca. Reabilitare si modernizare constructie existenta C1 - clubul elevilor. Reabilitare drum public”**

**B. AUTORITATEA CONTRACTANTA:**

1. **Autoritatea contractanta:** U.A.T. Orasul Draganesti-Olt, str. Nicolae Titulescu, nr. 150, loc. Draganesti-Olt, jud.Olt, cod postal:235400, cod fiscal: 5209912, telefon: 0249465815, fax: 0249465811, e-mail: [primaria@draganesti-olt.ro](mailto:primaria@draganesti-olt.ro), [www.draganesti-olt.ro](http://www.draganesti-olt.ro);
2. **Tipul achizitiei:** servicii;
3. **Codul CPV:** 71220000-6 - Servicii de proiectare arhitecturala;
4. **Procedura de achizitie:** achizitie directa desfasurata in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice SICAP, conform Legii nr. 98/2016, Legea privind achizitiile publice si a Hotararii nr. 359/2016

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea 98/2016;

5. **Obiectul achizitiei:** Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție în cadrul obiectivului “**Reabilitare drum public**”, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020;
6. **Valoare totală estimată:** 10,000.00 fără TVA;
7. **Perioada minimă de valabilitate a ofertelor:** 90 zile;
8. **Informații suplimentare:** se pot obține la sediul U.A.T. Orasul Drăganesti-Olt, str. Nicolae Titulescu, nr. 150, Drăganesti-Olt, jud. Olt, telefon : 0249465815, fax : 0249465811, e-mail : [primaria@draganesti-olt.ro](mailto:primaria@draganesti-olt.ro).

### C. INFORMAȚII GENERALE:

U.A.T. Orasul Drăganesti-Olt este beneficiarul proiectului “Reabilitare și modernizare cu schimbarea destinației în biblioteca a construcției existente C1 – centrala termică. Reabilitare și modernizare cu schimbarea destinației în centru pentru tineret a construcției existente C2 - biblioteca. Reabilitare și modernizare construcție existentă C1 - clubul elevilor. Reabilitare drum public”, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 13 - Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii, Prioritatea de investiții 98 – Oferirea de sprijin pentru revitalizarea fizică, economic și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale, cod SMIS125853.

Oferta financiară pentru obiectivul “Reabilitare drum public” va fi exprimată în lei, suma ofertată neputând depăși valoarea de 10,000.00 lei fără TVA, pentru serviciile de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție din cadrul proiectului.

Prezentul Caiet de Sarcini constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora se elaborează propunerea financiară.

Autoritatea contractantă are obligația de a asigura verificarea proiectelor prin specialiști verficatori de proiecte, atestați. În conformitate cu art. 13, alin (1), (2) din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare:

"(1) Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verficatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică;

(2) Se interzice utilizarea proiectelor tehnice și a detaliilor de execuție, neverificate în condițiile alin. (1) coroborat cu prevederile art. 5 alin. (2).

Verificarea tehnică de calitate a proiectelor are ca scop realizarea unor construcții care să corespundă calitativ cel puțin unor niveluri minime de performanță prevăzute în Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare:

- a) rezistență mecanică și stabilitate;
- b) securitate la incendiu;
- c) igienă, sănătate și mediu înconjurător;
- d) siguranță și accesibilitate în exploatare;
- e) protecție împotriva zgomotului;
- f) economie de energie și izolare termică;
- g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

#### **D. SERVICII CE URMEAZA A FI FURNIZATE:**

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl reprezintă **verificarea documentațiilor tehnice (tehnico-economice) elaborate în vederea realizării lucrărilor de investiții în cadrul obiectivului de investiție “Reabilitare drum public”, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.**

Procedura de verificare a documentațiilor propuse:

- Prestatorului (verificatorilor de proiecte) i se vor pune la dispoziție, prin grija autorității contractante, documentațiile tehnice (un exemplar original) așa cum au fost ele elaborate de către proiectant incluzând: documentații tehnice pentru obținerea autorizației de construire - DTAC, studii geotehnice, studii de fezabilitate, breviare de calcul, liste de cantități, etc., vizând obiectele de investiții incluse în Proiect.

- În termen de maxim 5 zile lucratoare de la primirea documentației prestatorul va înainta autorității contractante un **raport de analiză** care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare pentru ca acesta să poată atestata, prin semnarea și ștampilarea documentației, faptul că documentația este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite de lege, valabile la data efectuării verificării.

- Raportul de analiza se va transmite, prin grija autorității contractante, proiectantului care va completa și integra eventualele observații. Prestatorul va furniza proiectantului toate clarificările necesare referitoare la raportul de analiza. Eventualele litigii dintre verificatorul tehnic atestat și proiectant vor fi rezolvate de către un expert tehnic de calitate. Decizia expertului este obligatorie pentru ambele părți, iar răspunderea revine acestuia.

- În termen de maxim 3 zile lucratoare de la transmiterea documentației revizuite (2 exemplare), conform celor consemnate în **raportul de analiză**, prestatorul va emite **referatul de verificare** și documentația semnată și ștampilată, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

- În perioada de asistență tehnică asigurată de proiectant, prestatorul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului prin elaborarea raportului de analiza în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la înaintarea documentației și a referatului de verificare în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la înaintarea documentației revizuite.

- La finalizarea lucrărilor, în termen de 30 zile de la semnarea fără obiecții a Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor, prestatorul va emite un raport final ce va cuprinde o analiză a serviciilor prestate.

În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, prestatorul va analiza minim:

- dacă documentația conține toate piesele scrise și desenate ale proiectului;
- dacă piesele scrise sunt corelate cu piesele desenate;
- dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor esențiale de calitate;
- dacă documentația respectă prevederile reglementărilor tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării;
- conform prevederilor art. 9 din H.G. nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției

lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare, „Verificatorul de proiecte atestat are obligația ca, în cadrul verificărilor pe care le efectuează, să urmărească:

- datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică;
- modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitor la cerințele prevăzute de lege, în funcție de categoria de importanța a construcției, pe toată durata de viața a construcțiilor, inclusiv în faza de postutilizare."

#### **Raportul de analiză va conține minim:**

- Listă documente originale analizate - se vor menționa titlul documentului, elaborator, data elaborării;
- Identificarea problemelor existente și potențiale care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;
- Constatările verificatorului de proiecte - documentația scrisă și desenată: grad de completitudine, cu specificarea elementelor lipsă, după caz;
- Analiza modificării soluției tehnice în perioada de asistență tehnică acordată de proiectant;
- Concluzii și recomandări ale prestatorului privitoare la documentație.

Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, prestatorul va semnala beneficiarului și proiectantului problemele identificate sau neconformități referitoare la prevederile legale în vigoare din documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare în documentația existentă.

Fiecare raport de analiză va respecta legislația în vigoare și va fi semnat și însoțit de verificatorii de proiecte implicați în domeniile aferente.

#### **Referatul de verificare.**

Referatul de verificare va conține pentru fiecare etapă de proiectare următoarele cerințe ce nu sunt limitative:

- Informații despre obiectivul al cărui proiect a fost verificat (amplasament, proiect general, proiectant general, beneficiar), detalii legate de soluția aleasă în faza de proiectare, modalitatea în care a fost verificată documentația:

Fiecare referat de verificare va respecta legislația în vigoare și va fi semnat și însoțit de verificatorii de proiecte implicați în domeniile aferente.

#### **Raportul final**

Acest raport se va emite după recepția la terminarea lucrărilor și va conține o analiză a serviciilor prestate de către verificator.

Dată fiind natura contractului de servicii, prestatorul va asigura un personal format din minim 1 specialist verificator de proiecte atestat pentru fiecare domeniu solicitat.

*Notă: Se acceptă ca prestatorul să prezinte un specialist verificator de proiecte care să fie atestat pentru unul sau mai multe domenii, astfel cum sunt solicitate prin caietul de sarcini.*

În conformitate cu Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 2264/28.02.2018, prestatorul va asigura personal de specialitate pentru următoarele domenii:

A4 –Rezistență mecanică, și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier: drumuri, podețe, poduri, viaducte, tunele, piste de aviație;

B2 –Siguranța în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier;

D –Igienă, sănătate și mediu înconjurător pentru toate domeniile;

Ofertantul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al achizitorului. Schimbările de personal vor fi analizate și aprobate de către achizitor. Ofertantul va propune înlocuirea în următoarele situații:

- În cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;
- Dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice motiv care nu este sub controlul ofertantului (ex.demis, etc).

Atunci când se realizează înlocuirea unui membru al echipei, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași calificare ca și cele solicitate în caietul de sarcini membrului respectiv, fără costuri suplimentare.

Toate costurile generate de înlocuirea personalului sunt exclusiv în sarcina ofertantului.

Verificatorii de proiect trebuie să fie independenți față de proiectant, conform art. 14 din *Hotărârea de Guvern nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertiză tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor*. „Verificatorul tehnic atestat nu poate ștampila ( verifica ) proiectele întocmite de el sau la a căror elaborare a participat”.

Prestatorul va utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității. Prestatorul este obligat să asigure verificarea proiectelor tehnice încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contract.

#### **E. OBLIGATII SI RASPUNDERI:**

Obligații și răspunderi ale verificatorilor de proiecte, conform prevederilor *Legii nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare*:

- *ART. 24 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.*
- *ART. 26 (1) Specialistii venficatori de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului.*
- *ART. 30 Proiectantul, specialistul verificator de proiecte atestat, fabricanții și furnizorii de materiale și produse pentru construcții, executantul, responsabilul tehnic cu execuția autorizat, dirigintele de șantier autorizat, expertul tehnic atestat răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.*
- *ART. 31 Proiectanții, consultantul sau supervizorul, în situația în care este operator economic, au obligația să încheie asigurări de răspundere civilă profesională la societăți de asigurare autorizate de Autoritatea de Supraveghere Financiară pe durata implementării contractului de consultanță/supervizare, iar specialiștii atestați tehnico-profesional sau autorizați, prevăzuți la art. 6, au obligația să încheie asigurări de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe*

*durata exercitării dreptului de practică prin desfășurarea efectivă a activităților specifice pentru care au fost autorizați/atestați.*

Prestatorul răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale Proiectului, precum și în ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare la data verificării documentației.

#### **F. MODUL DE PREDARE:**

Procedura de verificare a documentațiilor este descrisă la pct. „D” din prezentul caiet de sarcini. Rapoartele de analiză se vor preda în 2 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format editabil + scanat). Referatele de verificare se vor preda în 2 exemplare originale și un exemplar în format electronic (scanat). Raportul final se va prezenta într-un singur exemplar.

#### **G. PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE:**

Personalul de specialitate prezentat, poate fi angajat și cu contract de colaborare pe perioada desfășurării serviciului, caz în care va prezenta o declarație de disponibilitate. Prestatorul va include în ofertă CV-urile personalului atestat. Se va anexa copie după certificatul de atestare de verificator tehnic pentru domeniul cerut în termen de valabilitate la data ofertării.

Propunerea tehnică cuprinde modul în care ofertantul va respecta cerințele impuse de beneficiar și conține un tabel cu specialiștii verificali de proiect atestați, propuși pentru verificarea pe specialități a documentațiilor, De asemenea, ofertantul poate include orice alte informații relevante pentru demonstrarea conformității propunerii tehnice raportat la cerințele Caietului de Sarcini.

#### **H. PREZENTAREA OFERTEI FINANCIARE:**

Oferta va fi prezentată defalcat din punct de vedere valoric, cu încadrarea/respectarea următoarelor procentaje și faze :

- **Faza 1** - Verificare la faza D.T.A.C. + D.T.A.D. + D.T.O.E - 40 % din valoarea totală a ofertei
- **Faza 2** - Verificare la faza Proiect tehnic (P.Th.) + Detalii de execuție (D.E.) - 40 % din valoarea totală a ofertei
- **Faza 3** - Verificare la faza Asistență Tehnică Verificare (eventuale modificări de soluție prin dispoziții de șantier care vor apărea în perioada de execuție a lucrărilor)- 20 % din valoarea totală a ofertei

#### **I. MODALITATEA DE PLATA:**

Plata serviciilor se va face etapizat pe măsura realizării, după cum urmează:

- **Faza 1 - Verificarea documentațiilor la faza D.T.A.C. + D.T.A.D. + D.T.O.E**
  - se achită la 30 de zile de la emiterea autorizației de construire;
  - se consideră finalizată la obținerea autorizației de construire;
- **Faza 2 - Verificarea documentațiilor la faza Proiect tehnic (P.Th.) + Detalii de execuție (D.E.)**
  - se achită la 30 de zile de la recepționarea de către autoritatea contractanta a documentației verificate de către verificali de proiecte atestați;
  - se consideră finalizată la recepționarea documentației;

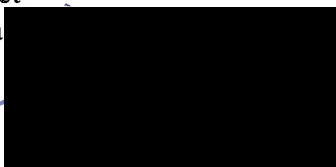
– **Faza 3 - Verificarea documentatiilor la faza Asistență Tehnică**

Valoarea totală a fazei 3 se va achita eşalonat, în baza rapoartelor de activitate întocmite de către prestator și a documentațiilor verificate,

- diferența până la 90% se achită la 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- 10% la 30 de zile de la semnarea procesului-verbal de recepție finală;
- se consideră finalizată la recepția finală a lucrărilor.

Prezentul caiet de sarcini poate fi completat cu cerințele specifice ghidului de finanțare specific domeniului și cu solicitările beneficiarului.

Manager de proiect  
Stoenica Eugenia



Intocmit,  
Responsabil achizitii publice  
Dragan Cristian-Marcel

