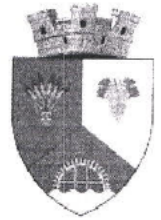




ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
CONSILIUL LOCAL

str. Nicolae Titulescu, nr.150
tel: 0249465815, fax: 0249465811
site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro



HOTĂRÂRE

referitoare la aprobarea documentației de atribuire pentru achiziția publică a serviciilor aferente delegării de gestiune a Serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, a parcurilor, terenurilor de sport și a terenurilor de joacă pentru copii din Orașul Drăgănești-Olt pentru anul 2021

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Drăgănești-Olt nr. 26866/24.08.2021;
- Raportul comun nr. 26867/24.08.2021 al Direcției economico-financiare și al Biroului juridic-contencios;
- H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 49 / 24.06.2021 privind stabilirea modalității de gestiune a Serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, a parcurilor, terenurilor de sport și a terenurilor de joacă pentru copii din Orașul Drăgănești-Olt pentru anul 2021;
- Avizul nr. 33/30.08.2021 al Comisiei Buget, finanțe, contabilitate din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;
- Avizul nr. 35/30.08.2021 al Comisiei Amenajarea teritoriului și urbanism din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;
- Avizul nr. 32/30.08.2021 al Comisiei Juridică și de disciplină din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;

În conformitate cu prevederile:

- art. 30 lit.b și art. 47 alin.1 din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legii nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice;
- art. 129, alin.1, alin.2 lit.d și alin.7 lit.e, f și j din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 139 alin.1, art. 196 alin. 1 lit a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI DRĂGĂNEȘTI-OLT
HOTĂRĂȘTE:**

Art.1. Se aprobă documentația de atribuire pentru achiziția publică a serviciilor aferente delegării de gestiune a Serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, a parcurilor, terenurilor de sport și a terenurilor de joacă pentru copii din Orașul Drăgănești-Olt pentru anul 2021, conform anexei care face parte din prezenta.

Art.2. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcției economico-financiare din cadrul Primăriei orașului Drăgănești-Olt.

Art. 3. Hotărârea se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Olt ;
- Primarului orașului Drăgănești-Olt ;
- Direcției economico-financiare și
- Biroului juridic-contencios din cadrul Primăriei orș. Drăgănești-Olt.

Nr. 75 // 31.08.2021

Președinte de ședință,
Consilier local,
POPESCU Danie



Contrasemnează
Secretar general U.A.T.
Jr. JIDOVU Laurentiu-Adrian

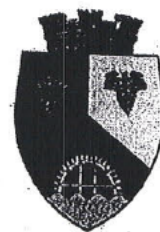
Adoptată cu 17 voturi pentru, 0 împotriva și 0 abțineri dintr-un total de 17 voturi valabil exprimate (17 consilieri locali în funcție) în ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
PRIMĂRIA

str. Nicolae Titulescu, nr. 150,
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: serviciubuget@draganesti-olt.ro



Anexa la H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 75 / 30.08 2021

Nr. 23992/14.07.2021

VIZAT,
DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. STOENICĂ EUGENIA

COMPARTIMENT JURIDIC,
Jr. PRUNA CORINA

APROBAT,
PRIMAR,

Ing. Marian-Viore

CĂ



DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

ACHIZIȚIA PUBLICĂ A SERVICIILOR AFERENTE DELEGĂRII DE GESTIUNE A
SERVICIUL PUBLIC DE AMENAJARE ȘI ÎNTREȚINERE A ZONELOR VERZI, A
PARCURILOR, TERENURILOR DE JOACĂ PENTRU COPII ȘI TERENURILOR DE SPORT
DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT ÎN ANUL 2021

- 1- CAIET DE SARCINI
- 2- MODEL CONTRACT
- 3- FORMULARE



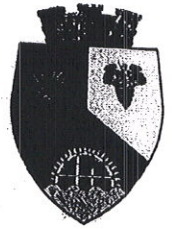
ÎNTOCMIT,

Cons. Achiziții Publice,

CRĂCIUNEANU Victoria-Loredana



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
PRIMĂRIA



str. Nicolae Titulescu, nr. 150
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro

CAIET DE SARCINI

Al achiziției de servicii aferente delegării de gestiune a Serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii din orașul Drăgănești-Olt

INFORMAȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei privind achiziția publică a serviciilor aferente Serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii, din orașul Drăgănești-Olt, și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică și propunerea financiară.

Cerințele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

1. Autoritatea contractantă:

- Denumire: U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt
- Sediul: Drăgănești-Olt, Județul Olt, str. Nicolae Titulescu, nr. 150
- C.U.I.: 5209912
- Telefon: 0249465815
- Fax: 0249465811
- Site: www.draganesti-olt.ro



2. Încadrarea juridică:

- Prezentul caiet de sarcini este elaborat în conformitate cu următoarele prevederi legale:
Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 10/2020 pentru modificarea și completarea O.G. nr. 71/2002;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților;

3. Obiectul achiziției:

(1) Obiectul contractului: servicii de "amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii, din orașul Drăgănești-Olt", prevăzute în Caietul de Sarcini al serviciului.

(2) Coduri CPV:

- 77310000-6 - Amenajare și întreținere de spații verzi
- 50870000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului pentru terenurile de joacă
- 77320000-9 - Servicii de întreținere a terenurilor de sport

(3) Operatorul va presta serviciile contractate conform cu prevederile Caietului de sarcini al Serviciului și Regulamentului Serviciului Public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii, din orașul Drăgănești-Olt, aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt.

4. Valoare estimată:

Plecând de la valoarea estimată a contractului pentru anul 2021, stabilită prin Studiul de oportunitate privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii, din orașul Drăgănești-Olt, aprobat prin H.C.L. nr. 49/24.06.2021, respectiv 70.852 lei fără TVA și scăzând cheltuielile efectuate în acest sens de la data elaborării studiului și până la data întocmirii prezentului, respectiv suma de 44.881,91 lei fără TVA, valoarea estimată a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii din orașul Drăgănești-Olt pentru anul 2021 este de 25.970,09 lei fără TVA.

Valoarea estimată se va actualiza la data elaborării anunțului/solicitării de oferte cu suma cheltuită de la data întocmirii prezentului până la data întocmirii anunțului/solicitării de ofertă.

5. Procedura de achiziție:

Achiziție directă conf. Art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.


6. Criteriu de atribuire al contractului de achiziție publică:

Criteriu de atribuire este "prețul cel mai scăzut" din ofertele admisibile.

Oferta de preț va fi fundamentată sub formă de tarife pentru următoarele tipuri de servicii:

| Nr. Crt. | Denumire serviciu | U.M. | Valoare -lei fără TVA- |
|----------|---|------|------------------------|
| 1. | Servicii de pregătire a terenului pentru realizarea spațiilor verzi | | |
| 2. | Servicii de plantare a speciilor floricole (anuale, bianuale, perene) | | |
| 3. | Udarea florilor și plantelor perene | | |
| 4. | Servicii de plantare a trandafirilor | | |
| 5. | Servicii de plantare a gazonului | | |
| 6. | Servicii de plantare a gardului viu | | |
| 7. | Servicii de plantare a arborilor și arbuștilor | | |
| 8. | Udarea spațiilor verzi acoperite cu gazon | | |
| 9. | Cosirea zonelor cu gazon și iarbă | | |
| 10. | Servicii de întreținere a spațiilor verzi cu arbori și arbuști: | | |



| | | | |
|-----|---|--|---|
| | a) formarea coroanei; b) elagajul tulpinilor și tunderea coroanei; c) tăiatul ramurilor crescute în interiorul coroanei și a celor care dezechilibrează coroana; d) realizarea farfuriilor la copaci; e) lucrări de fertilizare și combatere a bolilor și dăunătorilor | | |
| 11. | Udarea arborilor și arbuștilor | | |
| 12. | Servicii de fertilizare și combatere a bolilor și dăunătorilor din spațiile verzi | | |
| 13. | Plivirea buruienilor și mobilizatul solului la flori și plante perene | | |
| 14. | Tunderea și de curățarea gardului viu | | |
| 15. | Toaletarea arborilor la înălțimi < 7m | | |
| 16. | Toaletarea arborilor la înălțimi > 7m | | |
| 17. | Doborarea mecanică a arborilor | | |
| 18. | Îngropatul trandafirilor | | |
| 19. | Dezgropatul (desmușuroitul) trandafirilor | | |
| 20. | Tăierea trandafirilor | | |
| 21. | Montarea tutorelui din lemn la arborii tineri | | |
| 22. | Întreținerea terenurilor de sport: <ul style="list-style-type: none"> - cosirea ierbii și a gazonului; - înlăturarea vegetației spontane; - diverse reparații la împrejmuiri | | |
| 23. | Întreținerea locurilor de joacă: <ul style="list-style-type: none"> - ungerea rulmenților, - strângerea șuruburilor, - nivelarea pietrișului, - întreținerea mobilierul din incinta locului de joacă, - diverse reparații la împrejmuiri, - vopsirea gardului sau a echipamentelor de joacă, - remedierea eventualelor defecțiuni | |  |

7. Instrucțiuni privind oferta.

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. În vederea efectuării ofertei se pot realiza vizite în teren.

(2) Limba de redactare a ofertelor: română.

(3) Perioada de valabilitate a ofertelor: oferta are caracter ferm și obligatoriu pentru 30 de zile față de data transmiterii.

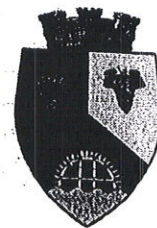
(4) Ofertele se depun la sediul Primăriei orașului Drăgănești-Olt, str. Nicolae Titulescu, nr. 150 – Compartiment Achiziții Publice, persoană de contact Crăciuneanu Victoria Loredana, tel. 0249465815 sau pe adresa de email primaria@draganesti-olt.ro, originalele fiind transmise ulterior către sediul Primăriei Drăgănești-Olt.

(5) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv de forță majoră, cad în sarcina ofertantului.

(6) OFERTA VA FI ÎNSOȚITĂ DE FORMULARELE COMPLETATE, MODELUL DE CONTRACT ÎNSUȘIT, TARIFELE ÎNSOȚITE DE FUNDAMENTAREA LOR.



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
DIRECȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ
SERVICIUL BUGET, FINANȚE, CONTABILITATE, ACHIZIȚII PUBLICE
str. Nicolae Titulescu, nr. 150, tel: 0249465815, fax: 0249465811
site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: serviciubuget@draganesti-olt.ro



CONTRACT DE SERVICII

DELEGAREA DE GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE AMENAJARE ȘI ÎNTREȚINERE A ZONELOR VERZI, TERENURILOR DE SPORT ȘI A LOCURILOR DE JOACĂ PENTRU COPII DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

nr. _____ din data de __ / __ / 2021

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare și al Hotărârii Consiliului local nr. 49/24.06.2021 de aprobare a achiziției publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii

Între

Părțile contractante

U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, cu sediul în Drăgănești-Olt, Str. N. Titulescu nr. 150, județul Olt, Telefon: 0249/465240, fax: 0249/465811, cod fiscal 5209912 cont bancar RO78TREZ24A650402710101X, deschis la Trezoreria Municipiului Caracal, reprezentată prin Primar – domnul Ing. Marian-Viorel TUDORICĂ, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

nr. _____, jud. _____, cod de înregistrare fiscală _____, cu sediul în _____, str. _____, numărul _____, titulară a contului _____, deschis la _____, reprezentată de _____, în calitate de prestator, pe de altă parte.

1. Definiții

- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;

- e) *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) *forța majoră* - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut impredictibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

2. Interpretare

- (1) - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- (2) - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii



3. Obiectul contractului

- (1) - Prestatorul se obligă să presteze servicii de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii, din orașul Drăgănești-Olt, în conformitate cu Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului pe durata contractului, pe baza tarifelor stabilite prin Anexa nr. 2 la prezentul contract.
- (2) - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, pentru serviciile efectiv prestate, după recepția acestora.

4. Prețul contractului și modalitatea de plată

- (1) Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____ lei la care se adaugă TVA de _____ lei (valoare totală _____ lei).
- (2) Lunar prestatorul va înainta achizitorului situațiile de plată în vederea verificării și acceptării. Acestea vor sta la baza emiterii facturii.
- (3) Plata se va face în baza documentelor emise de prestator și acceptate de beneficiar (factură, deviz).
- (4) Plata se va face lunar pentru lucrările executate în luna precedentă fără a depăși suma prevăzută în prezentul Contract de servicii.
- (5) Dacă serviciile prestate de operator nu ating valoarea stabilită prin contract, autoritatea contractantă nu are obligația de a plăti această valoare ci doar valoarea serviciilor prestate.

5. Durata contractului

- (1) Durata prezentului contract este de la data semnării lui de către părți până la 31.12.2021.
- (2) Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți.

6. Executarea contractului

- Executarea contractului începe după semnarea de către părți.

7. Documentele contractului

- Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini al Serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii, din orașul Drăgănești-Olt;
- Regulamentul Serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii, din orașul Drăgănești-Olt
- Documentul Achiziției DA _____
- Anexele nr. 1.1 indicatori de performanță minimali pentru serviciului public de amenajare și întreținere zone verzi și parcuri și nr. 1.2. indicatori de performanță minimali pentru serviciului public de întreținere locuri de joacă pentru copii și întreținere terenuri de sport, din orașul Drăgănești-Olt ;
- Anexa 2 - tarife.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

- (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.
- (2) Prestatorul se obligă să presteze toate serviciile prevăzute în cadrul contractului de prestări servicii în condițiile de calitate impuse de legislația în vigoare aplicată, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, fără a modifica prețul contractului. Prestatorul va sesiza achizitorul cu privire la eventualele nereguli constatate pe timpul derulării prezentului contract.
- (3) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acest contract de servicii.
- (4) Prestatorul este responsabil atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului de prestări servicii.
- (5) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini și în Regulamentul Serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii din Orașul Drăgănești-Olt.
- (6) - Prestatorul se obligă să efectueze lucrările de reparații și întreținere a locurilor de joacă conform comenzii transmise de către Autoritatea publică locală;
- (7) - Prestatorul se obligă să remedieze defecțiunile apărute la echipamentele de joacă în cel mai scurt timp posibil;
- (8) - Prestatorul se obligă să nominalizeze doi muncitori care vor verifica săptămânal vizual spațiul de joacă, și care lunar vor remedia ungera rulmenților, strângerea șuruburilor, nivelarea pietrișului, eventuale defecțiuni. La sfârșitul fiecărei luni vor prezenta un raport cu remediile efectuate;
- (9) - Prestatorul se obligă să efectueze lucrările de reparații la echipamentele de joacă în conformitate cu:
⇒ SR EN 1176-7:2008 Echipamente pentru spații de joacă și suprafețe ale spațiilor de joacă. Partea 7: Ghid de instalare, de control, de întreținere și de utilizare;
- (10) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:



- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

- (1) - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.
- (2) - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul de 30 zile de la data emiterii facturii de către acesta.
- (3) - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Drepturile prestatorului

- (1) Operatorul serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii din Orașul Drăgănești-Olt, are următoarele drepturi:
 - a) să încaseze contravaloarea serviciului prestat, corespunzător cantității și calității acestuia;
 - b) să fundamenteze și să propună autorității administrației publice locale prețurile și tarifele precum și modificarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare.
- (2) Operatorul poate participa, pe baza de comandă și la diverse lucrări de întreținere a spațiilor verzi din alte zone în afara razei de activitate.
- (3) Operatorul poate participa, când este solicitat, și la alte lucrări peisagistice în care autoritatea administrației publice locale este angrenată.

11. Drepturile achizitorului

Achizitorul are, în raport cu operatorul, următoarele drepturi:

- a. să stabilească, să ajusteze și să modifice prețurile, tarifele și taxele propuse de operator;
- b. să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea serviciilor de către operator;
- c. să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu asigură continuitatea serviciului, nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii serviciului, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului;
- d. în cazul unor abateri grave și repetate ale operatorului, autoritatea administrației publice locale poate anula hotărârea de atribuire a gestiunii serviciului.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- (1) - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% pentru fiecare zi întârziere din prețul prestației neefectuate.
- (2) - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul poate solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- (3) - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și



repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

(4) - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice



13. Alte responsabilități ale prestatorului:

(1) Prestatorul are și următoarele obligații:

- a) să presteze serviciul public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii, din Orașul Drăgănești-Olt în conformitate cu clauzele prevăzute în Regulamentul și în Caietul de sarcini al serviciului;
- b) să pună la dispoziția tuturor beneficiarilor și utilizatorilor, în interesul public al acestora, zonele verzi și parcuri întreținute în conformitate cu sarcinile ce îi revin în calitate de operator;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin Regulamentul Serviciului și prevăzuți în anexele 1.1. și 1.2. la prezentul, comenzile și prevederile bugetare emise și aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- d) să furnizeze autorității administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- e) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- f) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați;
- g) să asigure evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională la locurile de muncă;
- h) să asigure intruirea și informarea personalului în problemele de protecția muncii prin instructaj general/periodic, la locul de muncă.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

(1) - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificare

(1) Verificarea serviciilor de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii, se va efectua pe tot parcursul desfășurării acestora pe fiecare obiectiv în parte de către reprezentantul autorității publice din cadrul compartimentului de supraveghere a serviciilor comunitare. Dacă sunt constatate neconformități privind calitatea lucrărilor prestate de operator, se va întocmi un proces-verbal de constatare care va conține și solicitarea remedierii neconformităților constatate.

(2) Verificarea serviciilor se va face zilnic, săptămânal, lunar sau de câte ori este necesar, în zilele stabilite de comun acord de cele două părți.

(3) La finalizarea prestării se va proceda la verificarea serviciilor, atât din punct de vedere cantitativ, cât și calitativ, urmărindu-se dacă este cazul și realizarea remedierii neconformităților constatate în urma controalelor.

(4) La recepție se va încheia un proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă care va fi semnat de reprezentanții ambelor părți. Pe baza proceselor-verbale de recepție operatorul va întocmi la sfârșitul fiecărei luni o situație a serviciilor prestate ce va fi înaintată beneficiarului pentru verificare și acceptare. Acestea vor sta la baza emiterii facturii.

(5) Serviciile prestate necorespunzător nu vor fi recepționate specificându-se acest lucru precum și obiecțiunile pe procesul-verbal, iar operatorul are obligația de a le reface pe chetuiala proprie, în 2 zile de la constatare.

(6) În timpul verificării și recepționării serviciilor, se va urmări:

- a) respectarea proceselor de muncă;
- b) respectarea cerințelor cantitative și calitative a lor;
- c) respectarea comenzilor de servicii.



16. Încheiere, finalizare, întârzieri, sistare

(1) - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului.

(2) - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită de comun acord, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(3) În cazul în care:

- i. orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii. alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

(5) - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Încheierea contractului:

(1) - Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția instanței judecătorești, în următoarele condiții:

- prin executare;
- prin acordul de voință al părților;
- prin denunțare unilaterală, în cazul neîndeplinirii culpabile a obligațiilor prezentului contract de către una dintre parti, caz în care partea prejudiciată este obligată să notifice cealaltă parte despre neîndeplinirea obligațiilor, contractul putând fi reziliat după 15 zile de la primirea notificării;
- prin denunțarea unilaterală, în una din următoarele situații:
 - a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167 din Legea nr. 98/2016;
 - b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
- la expirarea termenului prevăzut în contract;
- prin imposibilitate fortuită de executare, caz în care se vor aplica măsurile legale speciale prevăzute în lege;
- în cazul în care prestatorul este declarat în incapacitate de plăți sau împotriva sa a fost declarată procedura de insolvență;
- în cazul în care una din părți cesionează obligațiile sale prevăzute de prezentul contract;
- din orice alte cauze prevăzute de lege.

(2) - Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile

contractante.

(3) - Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

18. Ajustarea prețului contractului

(1) - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în Documentul achiziției din SICAP, document al contractului.

(2) - Prețul este ferm și nu se modifică pe durata contractului.

19. Subcontractanți

(1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(3) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

(4) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(5) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(6) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

(7) Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Forța majoră

(1) - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

(6) - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

(1) - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

22. Protecția mediului

(1) Pe perioada derulării contractului de delegare se vor respecta condițiile impuse prin actele de reglementare emise de autoritățile de mediu competente, care se vor obține prin grija și pe cheltuiala



delegatului.

(2) Operatorul trebuie să evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu orice fel de material sau substanță poluantă sau prin depășiri ale nivelului de zgomot admis. În situația oricărui eveniment de mediu provocat în desfășurarea serviciului prin angajați sau colaboratori ai operatorului, operatorul va fi considerat *poluator* și va suporta consecințele. Autoritatea Publică va fi informată imediat despre orice eveniment de mediu produs în locațiile proprii, în timpul executării contractului.

(3) Substanțele utilizate la tratamente se vor încadra în clasele de toxicitate admise pentru respectivele operațiuni, prevăzute în lista aprobată de legislația română.

23. Protecția muncii - Organizarea și desfășurarea lucrărilor se vor face în condițiile asigurării calității acestora cu respectarea NSSM 31 (Norme specifice de securitate a muncii pentru gospodărie comunală și salubritate publică) aprobate prin Ordinul nr. 89/1996.

24. Măsuri de protecția contra incendiilor

(1) Operatorul va desfășura întreaga activitate conform normelor în vigoare de prevenire a incendiilor. Acesta va respecta toate reglementările curente aplicabile de prevenire a incendiilor. Materialele inflamabile vor fi depozitate în conformitate cu reglementările de prevenire a incendiilor și departe de persoane terțe.

(2) Operatorul va fi responsabil pentru orice pierderi ca rezultat al unui incendiu **inceput** în timpul executării lucrărilor/prestării serviciilor sau de oricare dintre angajații săi.

25. Limba care guvernează contractul

- Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

(1) - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

(1) Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

(2) Executantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România în vigoare, precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene transpuse în legislația română, jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, se vor supune deasemenea aceluiași legi și reglementări.

28.. Acte adiționale

(1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în trei exemplare, două exemplare pentru achizitor și unul pentru prestator.

Achizitor,

U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

Prestator,



ANEXA 1.1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ MINIMALI PENTRU ACTIVITĂȚILE DE AMENAJARE ȘI ÎNTREȚINERE ZONE VERZI ȘI PARCURI

| Nr. Crt. | Indicatori de calitate și performanță | Grad de îndeplinire |
|----------|---|---------------------|
| 1. | Gradul de realizare a lucrărilor planificate de întreținere a spațiilor verzi, inclusiv a celor din parcuri (% realizări din totalul planificat/ an) | 100% |
| 2. | Gradul de realizare a programului de toaletare arbori (% procent realizări din total/ an) | 100% |
| 3. | Gradul de realizare a programului de înlocuire arbori din parcuri (% procent realizări din total/ an) | 100% |
| 4. | Timp de intervenție pentru degajarea căilor de circulație în cazul blocării acestora cu arbori căzuți sau crengi | 24 ore |
| 5. | Timp de intervenție pentru solicitări de reamenajare a spațiilor verzi, justificate | 48 ore |
| 6. | Promtitudinea cu care răspunde prestatorul în situații de urgență | 100% |
| 7. | Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate. | 85% |
| 8. | Ponderea din numărul de reclamații de la pct. 7 care s-au dovedit justificate. | Max 50% |
| 9. | Procentul de reclamații de la pct. 8 care au fost rezolvate în mai puțin de 15 zile lucrătoare. | 80% |
| 10. | Reclamații și sesizări care au primit răspuns în termenul legal de răspuns raportat la numărul total de sesizări și reclamații înregistrate (%/an) | 100% |
| 11. | Penalitățile contractuale totale aplicate de Consiliul Local, raportate la valoarea prestației, pe activități. | 0 % |
| 12. | Numărul de încălcări ale obligației prestatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate | 0 % |



**ANEXA 1.2. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ MINIMALI PENTRU ACTIVITĂȚILE DE
AMENAJARE ȘI ÎNTREȚINERE LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII
ȘI ÎNTREȚINERE TERENURI DE SPORT**

| Nr. crt. | Indicatori de calitate și performanță | Grad de îndeplinire |
|----------|--|---------------------|
| 1. | Gradul de realizare a lucrărilor de amenajare sau întreținere a terenurilor de sport și locurilor de joacă (% realizări din totalul solicitat/ an) | 100% |
| 2. | Timp de intervenție pentru repararea echipamentelor care afectează siguranța și funcționarea corectă a acestora și care prezintă risc de accidente pentru utilizatori | 48 ore |
| 3. | Întârzieri în efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii echipamentului conform instrucțiunilor tehnice furnizate de către producător (zile de întârziere/an) | 2 zile |
| 4. | Notificări, sesizări și reclamații înregistrate la operator privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate și care se dovedesc justificate raportate la numărul total de reclamații (%/an) | 0% |
| 5. | Reclamații și sesizări care au primit răspuns în termenul legal de răspuns raportat la numărul total de sesizări și reclamații înregistrate (%/an) | 100% |
| 6. | Valoarea penalităților de nerespectare a calității serviciului prestat și notificat operatorului de către autoritatea administrației publice locale (lei/an) | 0 lei |



FORMULARE

DELEGARE DE GESTIUNE PRIN ACHIZIȚIE DIRECTĂ A SERVICIULUI PUBLIC DE AMENAJARE ȘI ÎNTREȚINERE A ZONELOR VERZI, TERENURILOR DE SPORT ȘI A LOCURILOR DE JOACĂ PENTRU COPII DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

Toate formularele prezentate de operatorii economici persoane juridice, pot fi semnate alternativ, de către reprezentantul legal sau reprezentantul împuternicit al acestuia.

| | |
|--------------------|---|
| Formularul nr. 1 - | Scrisoare de înaintare/participare |
| Formularul nr. 2 - | Informații generale |
| Formularul nr. 3 - | Împuternicire |
| Formularul nr. 4 - | Declarație privind echipamentele pe care ofertantul se angajează să le utilizeze în execuția contractului + Anexa Lista echipamentelor pe care ofertantul se angajează să le utilizeze în execuția contractului |
| Formularul nr. 5 - | Lista personalului responsabil cu îndeplinirea contractului |
| Formularul nr. 6 - | Curriculum Vitae |
| Formularul nr. 7 - | Formular de ofertă |
| Formularul nr. 8 - | Formular de identificare financiară |
| Formularul nr. 9- | Declarație privind respectarea obligațiilor legale cu privire la sănătatea și protecția muncii |
| Formularul nr. 10- | Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 |
| Formularul nr. 11- | Declarație privind evitarea conflictului de interese |
| Formularul nr. 12- | Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016 |
| Formularul nr. 13- | Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 |
| Formularul nr. 14- | Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la <u>art. 59 și art. 60</u> din Legea nr. 98/2016 |



Înregistrat la sediul Autorității Contractante
nr. _____ data _____ ora _____

OFERTANTUL

Adresă:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Solicitare de participare / Scrisoare de înaintare

Către,

U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

Adresa:,,,
Tel., fax

1. Ca urmare a anunțului/solicitării de oferte nr. _____ / _____, privind achiziția publică organizată pentru atribuirea contractului de servicii în vederea delegării de gestiune a **Serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii**, din orașul Drăgănești-Olt,

- Cod CPV 77310000-6 - Amenajare și întreținere de spații verzi
- Cod CPV 50870000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului pentru terenurile de joacă
- Cod CPV 77320000-9 - Servicii de întreținere a terenurilor de sport.

noi, _____ (denumirea/ numele ofertantului), vă transmitem alăturat următoarele:

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,

[Nume ofertant],

(semnătură autorizată)



FORMULARUL 2

Operator economic

.....
 (denumirea/ numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
 Fax:
 E-mail:

Cifra anuală minimă pentru anul 2020 exprimată în lei/echivalent valută la curs mediu BNR

-
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare /(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
 6. Obiectul de activitate, pe domenii: /(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
 7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:/(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
 8. Principala piață a afacerilor:



Candidat/ofertant,

 (semnatura autorizată)

ÎMPUTERNICIRE

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire redactată într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor.

Observație: Împuternicirea trebuie să includă următoarele informații:

- Numele persoanei autorizate
- Poziția persoanei autorizate în cadrul organizației Ofertantului
- Semnătura persoanei autorizate
- Semnătura mandatarului
- Data



Împuternicirea (împuternicirile) se atașează acestui formular.

Vă rugăm atașați împuternicire/împuterniciri și pentru persoana/persoanele delegate să participe la ședința de deschidere, dacă este cazul.

Numele în clar: _____

Semnătura: _____

În calitate de: _____

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

Data :[ZZ.LL.AAAA]

Operator economic

FORMULARUL 4

.....

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****PRIVIND ECHIPAMENTELE PE CARE OFERTANTUL SE ANGAJEAZĂ SĂ LE
UTILIZEZE ÎN EXECUȚIA CONTRACTULUI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al *(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Orașului Drăgănești-Olt cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.



Data:

Semnătura:
(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului)

Anexa la FORMULARUL 4

**LISTA ECHIPAMENTELOR PE CARE OFERTANTUL SE ANGAJEAZĂ SĂ LE
UTILIZEZE ÎN EXECUȚIA CONTRACTULUI**

Ofertantul va enumera echipamentele/uneltele/utilajele propuse în scopul derulării Contractului

| NR. CRT. | DENUMIREA UTILAJULUI ȘI MARCA/PRODUCĂTORUL | CARACTERISTICA PRINCIPALĂ | NUMARUL DE BUCĂȚI | AN FABRICAȚIE | ÎN PROPRIETATE (P), ÎNCHIRIAT (I) SAU LEASING |
|-------------|---|------------------------------|----------------------|------------------|---|
| | | | | | / |
| | | | | | / |

Notă:

Ofertantul va adăuga rânduri după necesități. Va trece minim echipamentele, uneltele, utilajele solicitate în Caietul de sarcini al Serviciului.



Data:

Semnătura:

(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele ofertantului)

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată și ștampila)

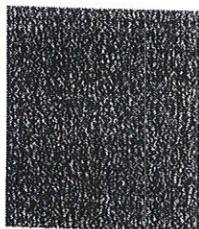




FORMULARUL 6

Curriculum Vitae

INFORMAȚII PERSONALE



Scrieți numele și prenumele

[Toate câmpurile CV-ului sunt opționale. Ștergeți câmpurile goale.]

📍 Scrieți numele străzii, numărul, orașul, codul poștal, țara

☎ Scrieți numărul de telefon 📱 Scrieți numărul de telefon mobil

✉ Scrieți adresa de email

🌐 Scrieți adresa paginii web personale

💬 Scrieți tipul de messenger pe care-l folosiți (Yahoo, skype etc.) Scrieți numele de utilizator pe messenger (Yahoo, skype etc.)



Sexul Scrieți sexul | Data nașterii zz/ll/aaaa | Naționalitatea Scrieți naționalitatea

LOCUL DE MUNCA PENTRU
CARE SE CANDIDEAZĂ
POZIȚIA
LOCUL DE MUNCĂ DORIT
STUDIILE PENTRU CARE SE
CANDIDEAZĂ

Scrieți locul de muncă pentru care se candidează / poziția / locul de muncă dorit / studiile pentru care se candidează (îndepărtați câmpurile irelevante din coloana stângă)

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Scrieți datele (de la - până la)

[Descrieți separat fiecare loc de muncă. Începeți cu cel mai recent.]

Scrieți ocupația sau poziția ocupată

Scrieți denumirea angajatorului și localitatea (scrieți și adresa completă și pagina web)

ii. Scrieți principalele activități și responsabilități

Tipul sau sectorul de activitate Scrieți tipul sau sectorul de activitate

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Scrieți datele (de la - până la)

[Adăugați câmpuri separate pentru fiecare etapă de formare. Începeți cu cea mai recent.]

Scrieți calificarea obținută

Scrieți nivelul EQF,
dacă îl cunoașteți

Scrieți denumirea organizației de educație sau formare și localitatea (dacă este relevant, scrieți și țara)

iii. Scrieți lista principalelor materii studiate și abilitățile acumulate

COMPETENTE PERSONALE

Limba(i) maternă(e)

[Ștergeți câmpurile necompletate.]

Scrieți limba maternă / limbile mateme

Alte limbi străine cunoscute

| INTELEGERE | | VORBIRE | | SCRIERE |
|--|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|
| Ascultare | Citire | Participare la conversație | Discurs oral | |
| Specificați nivelul | Specificați nivelul | Specificați nivelul | Specificați nivelul | Specificați nivelul |
| Scrieți denumirea certificatului. Scrieți nivelul, dacă îl cunoașteți. | | | | |
| Specificați nivelul | Specificați nivelul | Specificați nivelul | Specificați nivelul | Specificați nivelul |
| Scrieți denumirea certificatului. Scrieți nivelul, dacă îl cunoașteți. | | | | |

Specificați limba străină

Specificați limba străină

Niveluri: A1/2: Utilizator elementar - B1/2: Utilizator independent - C1/2: Utilizator experimentat
 Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

- Competențe de comunicare** Scrieți competențele de comunicare deținute. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
 iv. bune competențe de comunicare dobândite prin experiența proprie de manager de vânzări
- Competențe organizaționale/manageriale** Scrieți competențele organizaționale/manageriale. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
 v. leadership (în prezent, sunt responsabil/ă de o echipă de 10 persoane)
- Competențe dobândite la locul de muncă** Scrieți competențele dobândite la locul de muncă și care nu au fost menționate anterior. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
 vi. o bună cunoaștere a proceselor de control al calității (în prezent fiind responsabil cu auditul calității)
- Competențe informatice** Scrieți competențele informatice deținute. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
 vii. o bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office™
- Alte competențe** Scrieți alte competențe care nu au fost menționate anterior. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
 viii. tâmplărie
- Permis de conducere** Scrieți categoria permisului de conducere pe care îl dețineți. De exemplu:
 ix. B



INFORMATII SUPLIMENTARE

- Publicații** Menționați publicațiile, prezentările, proiectele, conferințele, seminarele, distincțiile, afilierile și referințele pe care le considerați relevante. Ștergeți câmpurile irelevante din coloana stângă.
- Prezentări** Exemplu de publicație:
 x. Cum să întocmești un CV de succes?, New Associated Publishers, London, 2002.
- Proiecte** Exemplu de proiect:
 xi. Biblioteca publică din Devon. Arhitect principal responsabil cu design-ul, producția și supervizarea construcției (2008-2012).
- Conferințe**
- Seminarii**
- Distincții**
- Afilieri**
- Referințe**

ANEXE

Adăugați o listă a documentelor anexate CV-ului. Exemple:

- xii. copii ale diplomelor și certificatelor de calificare;
 xiii. recomandări de la locul de muncă;
 xiv. publicații sau cercetări.

FORMULARUL 7

Ofertant
(denumirea/ numele)

FORMULAR DE OFERTĂ



Către: _____

Subsemnatul, _____, în calitate de
legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm, în condițiile impuse prin Documentația de atribuire, pe raza administrativ-teritorială a UAT Orașul Drăgănești-Olt, în următoarele condiții:

Valoarea totală a ofertei este de _____ lei, fără TVA.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____ (durata în litere și în cifre) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de servicii, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă. (se bifează opțiunea corespunzătoare)

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data .../.../....
(semnătura), în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/ numele operatorului economic).

DECLARAȚIA OFERTANTULUI



Se completează și se semnează de ofertant (inclusiv de fiecare membru al asocierii).

Noi, prin subsemnatul....., declarăm că:

1. Am examinat și am acceptat în întregime conținutul documentației de atribuire.

Prin aceasta, noi acceptăm prevederile Documentației de Atribuire în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții.

Ne oferim să executăm, în conformitate cu condițiile din Documentația de Atribuire și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, următoarele servicii/lucrări.....

..... (se va completa cu denumirea obiectivului)

Recunoaștem pe deplin și acceptăm ca orice informație incorectă sau incompletă prezentată în mod deliberat în această ofertă poate duce la excluderea din acest contract .

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de zile respectiv până la data de și ea va ramane obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm serviciile/lucrările în conformitate cu cerințele din Documentația de Atribuire.

4. Ne angajăm că, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să garantăm serviciile executate pe o perioada de luni/..... ani.

5. Facem această cerere în calitate de lider/membru în asocieria condusă de* și pentru această ofertă. Noi confirmăm că nu participăm pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocierie, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii .

6. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere colectivă față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât și în orice contract atribuit nouă ca rezultat al acestei proceduri.

7. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire sau în timpul implementării contractului.

8. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

9. Înțelegem că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a autorității contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziții publice.

Nota: * se va completa după caz

Data

Operator economic,

.....

Numele și prenumele:

(semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR DE IDENTIFICARE FINANCIARĂ

TITULARUL DE CONT

NUME

ADRESA

ORAȘ /JUDEȚ

ȚARA

NUMĂR

TVA

COD POȘTAL

REPREZENTANT

TELEFON

FAX

E-MAIL

BANCA

NUMELE BĂNCII

ADRESA BĂNCII

ORAȘ JUDEȚ

ȚARA

COD POȘTAL

NUMĂR DE CONT

IBAN

REMARCI:

ȘTAMPILA BĂNCII + SEMNATURA REPREZENTANTULUI
BĂNCII (amândouă obligatorii)DATA + SEMNATURA
TITULARULUI DE CONT
(amândouă obligatorii)

Nota: In cazul unei Asocieri, acest formular va fi completat si prezentat doar de catre Liderul Asocierii.



Operator economic

FORMULARUL 9

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR LEGALE
CU PRIVIRE LA SĂNĂTATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII**

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant autorizat al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile/lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data:



Semnătura:

(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele ofertantului)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,
(semnătură autorizată)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător

OFERTANTUL

FORMULARUL 11

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

1. Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura organizată pentru atribuirea contractului de servicii în vederea delegării de gestiune a **Serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii**, din orașul Drăgănești-Olt,

- Cod CPV 77310000-6 - Amenajare și întreținere de spații verzi
- Cod CPV 50870000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului pentru terenurile de joacă
- Cod CPV 77320000-9 - Servicii de întreținere a terenurilor de sport,

la data de (zi/luna/an), organizată de ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT, particip în calitate de :

- ofertat în nume propriu;
- ofertant asociat în cadrul asocierii condusă de < numele liderului / noi înșine >.
- subcontractor
- terț susținător



(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Confirmăm faptul că nu participăm la procedura pentru atribuirea aceluiași contract în nici o altă formă.

3. *(Aplicabil doar pentru membrii în asocierie)* Confirmăm, că membru în consorțiu/asocierie că toți membrii răspund solidar pentru execuția contractului, că membrul conducător este autorizat să oblige și să primească instrucțiuni în numele și pe seama fiecărui membru, este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului, inclusiv plățile și ca toți membrii asocierii se obligă să rămână în asocierie pe întreaga durată a execuției contractului.

4. Suntem de acord să ne supunem prevederilor Secțiunii a 4-a - Reguli de evitare a conflictului de interese din Legea 98/2016, modificată și completată, și adăugăm, în mod special, că nu avem nici un potențial conflict de interese, respectiv nu sunt membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere ori de supervizare și/sau nu sunt acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv și nu ne aflăm în relații comerciale astfel cum sunt acestea prevazute la art. 60 lit. d) din Legea 98/2006 cu persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție de mai sus, sau alte relații asemănătoare cu ceilalți candidați sau alte părți implicate în procedura de atribuire în timpul depunerii ofertei;

5. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

7. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

8. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data : [XXXXXXXXXX]

(numele și prenume) _____, (semnătura și
ștampila), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în
numele _____
(denumire/nume operator economic)



OFERTANTUL

FORMULARUL 12

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA
ÎN PREVEDERILE ART. 165/LEGEA 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al (*denumirea
operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al
candidatului/ofertantului, la procedura organizată pentru achiziția publică organizată pentru
atribuirea contractului de servicii în vederea delegării de gestiune a **Serviciului public de
amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru
copii**, din orașul Drăgănești-Olt,

- Cod CPV 77310000-6 - Amenajare și întreținere de spații verzi
- Cod CPV 50870000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului pentru terenurile de joacă
- Cod CPV 77320000-9 - Servicii de întreținere a terenurilor de sport,

la data de (zi/luna/an), de ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT, declar pe propria
răspundere că, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în
acte publice, nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016, respectiv:

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general
consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie
administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care
respectivul operator economic este înființat.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de
încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării
Operator economic,
.....

(semnătură autorizată)
OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

(2) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. c), prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.

(4) Dispozițiile alin. (1) lit. c) sunt aplicabile și în situația în care operatorul economic sau una dintre persoanele prevăzute la art. 164 alin. (2) este supusă unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la art. 164 alin. (1).

(5) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d) se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

c) un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

d) un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.

(6) Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la indiciile



identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.

(7) Autoritatea contractantă are obligația furnizării tuturor informațiilor solicitate de Consiliul Concurenței, în vederea formulării punctului de vedere, conform dispozițiilor alin. (6).

(8) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conform destinației prevăzute în contract.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Candidat /ofertant,

(semnătura autorizată)



(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind nefcadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

2. Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/concurent/terțul susținător, la procedura organizată pentru atribuirea contractului de servicii în vederea delegării de gestiune a **Serviciului public de amenajare și întreținere a zonelor verzi, terenurilor de sport și a locurilor de joacă pentru copii, din orașul Drăgănești-Olt,**

- Cod CPV 77310000-6 - Amenajare și întreținere de spații verzi
- Cod CPV 50870000-4 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului pentru terenurile de joacă
- Cod CPV 77320000-9 - Servicii de întreținere a terenurilor de sport,

la data de (zi/lună/an), de U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în conflict de interese cu autoritatea contractantă U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT;

Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Reguli de evitare a conflictului de interese

“ART. 59

În sensul prezentei legi, prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care

fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac



parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală."

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

OFERTANT

.....
(semnătură autorizată)

L.S.

Președinte de ședință,
Consilier,
Daniel POPESCU



Contrasemnează,
Secretar,
Jr. Laurențiu-Adrian JIDOVU