



ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT  
CONSILIUL LOCAL

str. Nicolae Titulescu, nr.150  
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro



**HOTĂRÂRE**

**referitoare la aprobarea documentației de atribuire pentru achiziția publică a lucrărilor aferente delegării de gestiune a Serviciului public privind montarea și / sau întreținerea mobilierului urban și ambiental din Orașul Drăgănești-Olt pentru anul 2021**

**Având în vedere :**

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Drăgănești-Olt nr. 26870/24.08.2021;
- Raportul comun nr. 26871/24.08.2021 al Direcției economico-financiare și al Biroului juridic-contencios;
- H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 50 / 24.06.2021 privind stabilirea modalității de gestiune a Serviciului public privind montarea și/sau întreținerea mobilierului urban și ambiental din Orașul Drăgănești-Olt pentru anul 2021;
- Avizul nr. 35/30.08.2021 al Comisiei Buget, finanțe, contabilitate din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;
- Avizul nr. 37/30.08.2021 al Comisiei Amenajarea teritoriului și urbanism din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;
- Avizul nr. 34/30.08.2021 al Comisiei Juridică și de disciplină din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;

**În conformitate** cu prevederile:

- art. 30 lit.b și art. 47 alin.1 din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
  - Legii nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice;
  - H.G. nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice;
  - art. 129, alin.1, alin.2 lit.d și alin.7 lit.s din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ;
- În temeiul** art. 139 alin.1, art. 196 alin. 1 lit a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI DRĂGĂNEȘTI-OLT  
HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă documentația de atribuire pentru achiziția publică a lucrărilor aferente delegării de gestiune a Serviciului public privind montarea și/sau întreținerea mobilierului urban și ambiental din Orașul Drăgănești-Olt pentru anul 2021, conform anexei care face parte din prezenta.

**Art.2.** Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcției economico-financiare din cadrul Primăriei orașului Drăgănești-Olt.

**Art. 3.** Hotărârea se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Olt ;
- Primarului orașului Drăgănești-Olt ;
- Direcției economico-financiare și
- Biroului juridic-contencios din cadrul Primăriei orș. Drăgănești-Olt.

**Nr. 77 // 31.08.2021**

**Președinte de ședință,  
Consilier local,  
POPESCU Daniel**



**Contrasemnează  
Secretar general U.A.T.  
Jr. JIDOVU Laurentiu-Adrian**

**Adoptată cu 17 voturi pentru, 0 împotriva și 0 abțineri dintr-un total de 17 voturi valabil exprimate (17 consilieri locali în funcție) în ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT  
PRIMĂRIA

str. Nicolae Titulescu, nr. 150,  
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: [www.draganesti-olt.ro](http://www.draganesti-olt.ro), e-mail: [serviciubudget@draganesti-olt.ro](mailto:serviciubudget@draganesti-olt.ro)



Anexa la H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 47 / 31.08. 2021

Nr. 23929/13.08. 2021

VIZAT,  
DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. STOENICĂ EUGENIA

COMPARTIMENT JURIDIC,  
Jr. PRINA CORINA

APROBAT,  
PRIMAR,  
Ing. Marian Violeta DENDORICĂ



## DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

ACHIZIȚIA PUBLICĂ A LUCRĂRILOR AFERENTE DELEGĂRII DE GESTIUNE A  
SERVICIULUI PUBLIC PRIVIND MONTAREA ȘI SAU ÎNTREȚINEREA MOBILIERULUI  
URBAN ȘI AMBIENTAL DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT ÎN ANUL 2021

- 1- CAIET DE SARCINI
- 2- MODEL CONTRACT
- 3- FORMULARE



ÎNTOCMIT,

Cons. Achiziții Publice,  
CRĂCIUNEANU Victoria- Loredana





ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT  
PRIMĂRIA

str. Nicolae Titulescu, nr. 150  
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: [www.draganesti-olt.ro](http://www.draganesti-olt.ro), e-mail: [primaria@draganesti-olt.ro](mailto:primaria@draganesti-olt.ro)



## CAIET DE SARCINI

Al achiziției de lucrări aferente delegării de gestiune a Serviciului public privind montarea și/sau întreținerea mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt

### INFORMAȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei privind **achiziția publică a lucrărilor aferente Serviciului public privind montarea și/sau întreținerea mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt** și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică și propunerea financiară.

Cerințele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

#### 1. Autoritatea contractantă:

- Denumire: **U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt**
- Sediul: **Drăgănești-Olt, Județul Olt, str. Nicolae Titulescu, nr. 150**
- C.U.I.: 5209912
- Telefon: 0249465815
- Fax: 0249465811
- Site: [www.draganesti-olt.ro](http://www.draganesti-olt.ro)



#### 2. Încadrarea juridică:

Prezentul caiet de sarcini este elaborat în conformitate cu următoarele prevederi legale:

- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 10/2020 pentru modificarea și completarea O.G. nr. 71/2002;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții - Republicare
- Legea 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice – Republicare

#### 3. Obiectul achiziției:



(1) Obiectul contractului: lucrări de montare și/sau întreținere a mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt, lucrări prevăzute în Caietul de Sarcini al Serviciului.

(2) Coduri CPV:

- Cod CPV 45233293-9 - Instalare de mobilier stradal
- Cod CPV 45420000-7 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- Cod CPV 45442100-8 - Lucrări de vopsire,

(3) Operatorul va presta lucrările contractate în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini al Serviciului și Regulamentului Serviciului public privind montarea și/sau întreținerea mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local.

#### 4. Valoare estimată:

Plecând de la valoarea estimată a contractului pentru anul 2021, stabilită prin Studiul de oportunitate privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului public de montare și/sau întreținere a mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt aprobat prin H.C.L. nr. 50/24.06.2021, respectiv 443.210 lei fără TVA și scăzând cheltuielile efectuate în acest sens de la data elaborării studiului și până la data întocmirii prezentului, respectiv suma de 698,59 lei fără TVA, valoarea estimată a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de montare și/sau întreținere a mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt pentru anul 2021 este de 442.511,41 lei fără TVA.

Valoarea estimată se va actualiza la data elaborării anunțului/solicitării de oferte cu suma cheltuită de la data întocmirii prezentului până la data întocmirii anunțului/solicitării de ofertă.

#### 5. Procedura de achiziție:

Achiziție directă conf. Art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

#### 6. Criteriu de atribuire al contractului de achiziție publică:

Criteriu de atribuire este "prețul cel mai scăzut" din ofertele admisibile.

Oferta de preț va fi fundamentată sub formă de tarife pentru următoarele tipuri de lucrări:



Nr. Crt.	Denumire lucrare	U.M.	Valoare -lei fără TVA-
1.	Instalarea coșurilor de gunoi cu tot cu suport		
2.	Montarea de coșuri de gunoi stradal pe suport existent		
3.	Montarea băncilor		
4.	Montarea gardurilor, a împrejmuirilor de protecție		
5.	Montarea fântânilor arteziene ambientale sau a cișmelelor		
6.	<b>Întreținerea băncilor de odihnă, coșurilor de gunoi prin lucrări de reparații:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- demontat confecții metalice prin taiere cu flex;</li><li>- demolat fundații și platforme din beton;</li><li>- înlocuirea șuruburilor lipsă;</li><li>- înlocuirea lamelelor de cherestrea/stingiilor din lemn și stâlpișorilor metalici deteriorați;</li><li>- înlocuirea picioarelor din beton degradate;</li><li>- vopsirea băncilor, atât a elementelor metalice cât și a celor din lemn;</li></ul>		



	celor din lemn; - suduri la coșurile metalice sau la suportii coșurilor existente; - transport bunuri/materiale		
7.	<b>Întreținere a fântânilor arteziene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• îndepărtarea reziduurilor, obiectelor străine de la suprafața și de pe radierul fântâniei (doze, pungi de plastic, resturi vegetale, alte obiecte care pot ajunge accidental în fântână);</li> <li>▪ golirea bazinului, curățarea cu aparatul de spălat cu presiune de apă, îndepărtarea depunerilor de calcar, îndepărtarea petelor lăsate de atacul ciupercilor, verificarea impermeabilizării și eventuala refacere a părților deteriorate;</li> <li>▪ tratarea cu soluție antioxidantă și antialge a îmbrăcămintei, pentru eliminarea punctelor de proliferare;</li> <li>▪ vopsirea exterioară și/sau interioară a pereților fântâniei</li> <li>▪ transport bunuri/materiale.</li> </ul>		
8.	Întreținerea monumentelor și a statuilor		
9.	Confecționare bănci		
10.	Demontare mobilier urban		

### 7. Instrucțiuni privind oferta.

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. În vederea efectuării ofertei se pot realiza vizite în teren.

(2) Limba de redactare a ofertelor: română.

(3) Perioada de valabilitate a ofertelor: oferta are caracter ferm și obligatoriu pentru 30 de zile față de data transmiterii.

(4) Ofertele se depun la sediul Primăriei orașului Drăgănești-Olt, str. Nicolae Titulescu, nr. 150 – Compartiment Achiziții Publice, persoană de contact Crăciuneanu Victoria Loredana, tel. 0249465815 sau pe adresa de email [primaria@draganesti-olt.ro](mailto:primaria@draganesti-olt.ro), originalele fiind transmise ulterior către sediul Primăriei Drăgănești-Olt.

(5) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv de forță majoră, cad în sarcina ofertantului.

**(6) OFERTA VA FI ÎNSOȚITĂ DE FORMULARELE COMPLETATE, MODELUL DE CONTRACT ÎNSUȘIT, TARIFELE ÎNSOȚITE DE FUNDAMENTAREA LOR.**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT  
PRIMĂRIA

DIRECȚIA ECONOMICĂ FINANCIARĂ  
SERVICIUL BUGET, FINANȚE, CONTABILITATE, ACHIZIȚII PUBLICE  
Str. Nicolae Titulescu, nr. 150, tel: 0249465815, fax: 0249465811  
site: www.draganesti-olt.ro,  
e-mail: contabil@draganesti-olt.ro serviciubuget@draganesti-olt.ro



## CONTRACT DE LUCRĂRI

### DELEGAREA DE GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE MONTARE ȘI SAU ÎNTREȚINERE A MOBILIERULUI URBAN ȘI AMBIENTAL DIN ORAȘUL DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_ / \_\_ / 2021



## 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

### 1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare și al Hotărârii Consiliului local nr. 50/24.06.2021 de aprobare a achiziției publice, s-a încheiat prezentul contract de lucrări, între

U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, cu sediul în Drăgănești-Olt, Str. N. Titulescu nr. 150, județul Olt, telefon: 0249/465240, fax: 0249/465811, cod fiscal 5209912, cont bancar: RO78TREZ24A650402710101X, deschis la Trezoreria Municipiului Caracal, reprezentată prin Primar – dl. Ing. Marian-Viorel TUDORICĂ, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

jud. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
cod de înregistrare fiscală \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, titulară a contului numărul  
deschis la \_\_\_\_\_, reprezentată  
de \_\_\_\_\_, în calitate de executant, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- lucrări** – activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- prețul contractului** - prețul plătit de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- forță majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;



- f. zi - zi calendaristică;
- g. an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
  - a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul
  - b) cuvintele care indica un gen includ toate genurile.
- 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- 3.4. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de servicii.
- 3.5. Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului și în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 și a altor acte normative date în aplicarea acesteia.



## 2. DISPOZIȚII GENERALE

### 4. Obiectul contractului

4.1. Executantul se obligă să execute lucrările de montare și/sau întreținere a mobilierului urban și ambiental din Orașul Drăgănești-Olt în conformitate cu Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului pe durata contractului, pe baza tarifelor stabilite prin Anexa nr. 2 la prezentul contract.

### 5. Prețul contractului și modalitatea de plată

- 5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de \_\_\_\_\_ lei la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_ lei (valoare totală \_\_\_\_\_ lei).
- 5.2. Lunar executantul va înainta achizitorului situațiile de plată în vederea verificării și acceptării. Acestea vor sta la baza emiterii facturii.
- 5.3. Plata se va face în baza documentelor emise de executant și acceptate de beneficiar (factură, deviz).
- 5.4. Plata se va face lunar pentru lucrările executate în luna precedentă fără a depăși suma prevăzută în Contractul de lucrări încheiat între executant și achizitor.
- 5.5. Dacă lucrările executate de operator nu ating valoarea stabilită prin contract, autoritatea contractantă nu are obligația de a plăti această valoare ci doar valoarea lucrărilor executate.

### 6. Durata contractului

- 6.1. Durata prezentului contract este de la data semnării lui de către părți până la 31.12.2021.
- 6.2. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți.

### 7. Executarea contractului

- 7.1. Executarea contractului începe la data semnării de către părți.

### 8. Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini al Serviciului public de montare și/sau întreținere a mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt;



- Regulamentul Serviciului public de montare și/sau întreținere a mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt
- Documentul Achiziției DA \_\_\_\_\_
- Anexa nr. 1 indicatori de performanță minimali pentru serviciului public de montare și/sau întreținere a mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt;
- Anexa 2 - tarife.



## **9. Drepturile executantului**

9.1. Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului periodic, corespunzător cantității și calității acestuia;
- b) să fundamenteze și să propună autorității administrației publice locale modificarea prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare.

9.2. Operatorul are dreptul să sisteze executarea lucrărilor dacă Autoritatea Contractantă nu și-a achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată.

9.3. Reluarea executării lucrărilor se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății.

## **10. Drepturile achizitorului**

10.1. Achizitorul are, în raport cu operatorul, următoarele drepturi:

- a. să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- b. să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului;

## **11. Obligațiile principale ale executantului**

11.1. Operatorul se obligă să execute toate lucrările prevăzute în cadrul contractului în condițiile de calitate impuse de legislația în vigoare aplicată, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini al Serviciului, fără a modifica prețul contractului. Executantul va sesiza achizitorul cu privire la eventualele nereguli constatate pe timpul derulării prezentului contract.

11.2. Operatorul se obligă să supravegheze executarea lucrărilor, să asigure resursele umane și mijloacele de transport sau alte asemenea, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Caietul de sarcini al serviciului sau se poate deduce în mod rezonabil din acest contract.

11.3. Executantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și procedeele de executare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.4. Executantul se obligă să execute lucrările în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin Caietul de sarcini al serviciului.

11.5. Operatorul se obligă să execute lucrările la standardele și performanțele prezentate în Caietul de sarcini și în Regulamentul Serviciului public de montare și/sau întreținere a mobilierului urban și ambiental din Orașul Drăgănești-Olt.

11.6. Executantul se obligă să execute lucrările în termenul convenit la art. 6.1.

11.7. Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu lucrările executate, și



- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **12. Obligațiile principale ale achizitorului**

12.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către executant în termen de maxim 30 zile calendaristice de la emiterea facturii de către acesta.

12.2. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute în prezentul contract, executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

## **13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

13.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

13.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urma dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.3. Executantul se obligă să plătească penalități o suma echivalentă cu 0,01% din prețul lucrărilor neexecutate la termen/necorespunzător, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor în cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract.

13.4. Întârzierea cu mai mult de 5 zile lucrătoare a efectuării plății de către achizitor va atrage penalizări pentru acesta de 0,01 % din valoarea facturii neachitate, pentru fiecare zi de neplată.

## **3. CLAUZE SPECIFICE**

### **14. Alte responsabilități ale executantului**

14.1. Operatorul serviciului public de montare și/sau întreținere a mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt, va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, sănătatea și securitatea muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) furnizarea către Consiliul Local al orașului Drăgănești-Olt, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și actele individuale pe baza cărora prestează serviciul public de montare și/sau întreținere a mobilierului urban și ambiental, în condițiile legii;
- c) respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului precizați în Anexa 1 la prezentul;
- d) respectarea și efectuarea serviciului conform Regulamentului Serviciului, Caietului de sarcini al Serviciului și contractului de delegare a gestiunii;
- e) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- f) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- g) personalul necesar pentru prestarea activităților cuprinse în obiectul de activitate;
- h) conducerea operativă și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- i) dotare proprie cu echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților specificate în Caietul de sarcini al serviciului;

### **15. Alte responsabilități ale achizitorului**

15.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția executantului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.





## **4. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI, MUNCII ȘI ÎMPOTRIVA INCENDIILOR**

### **16. Protecția mediului**

16.1. Executantul lucrărilor va respecta prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului (O.U.G. nr. 195/2005), inclusiv cele ce derivă din recunoașterea principiului "poluatorul plătește". În situația oricărui eveniment de mediu provocat de executant (angajat/colaborator), acesta va fi considerat "poluator". Beneficiarul va fi informat despre orice eveniment de mediu produs în locațiile proprii în timpul executării contractului.

16.2. Operatorul trebuie să evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deșeuri, produse petroliere sau alte materiale periculoase sau prin depășiri ale nivelului de zgomot admis.

### **17. Protecția muncii și protecția împotriva incendiilor**

17.1. Operatorul își va instrui personalul conform prevederilor normelor de Protecția Muncii și Prevenirea și stingerea incendiilor (PSI) (Legea nr. 307/2006);

17.2. Operatorul va asigura respectarea normelor de securitate în muncă, având întreaga responsabilitate pentru orice fel de eveniment de muncă la care este supus personalul executantului sau pe care executantul îl generează urmare a activității desfășurate în baza contractului cu Primăria Orașului Drăgănești-Olt.

17.3. Operatorul va desfășura întreaga activitate conform normelor în vigoare de prevenire a incendiilor. Acesta va respecta toate reglementările curente aplicabile de prevenire a incendiilor. Materialele inflamabile vor fi depozitate în conformitate cu reglementările de prevenire a incendiilor și departe de persoane terțe.

17.4. Operatorul va fi responsabil pentru orice pierderi ca rezultat al unui incendiu început în timpul executării lucrărilor sau de oricare dintre angajații săi.

### **18. Verificarea lucrărilor**

18.1. Verificarea lucrărilor aferente se va efectua pe tot parcursul desfășurării acestora pe fiecare obiectiv în parte de către reprezentantul autorității administrației publice locale din cadrul compartimentului de supraveghere a serviciilor comunitare. Dacă sunt constatate neconformități privind calitatea lucrărilor prestate de operator, se va întocmi un proces-verbal de constatare care va conține și solicitarea remedierii neconformităților constatate.

18.2. Verificarea lucrărilor se va face zilnic, săptămânal, lunar sau de câte ori este necesar, în zilele stabilite de comun acord de cele două părți.

18.3. La finalizarea lucrărilor se va proceda la verificarea acestora atât din punct de vedere cantitativ, cât și calitativ, urmărindu-se dacă este cazul și realizarea remedierii neconformităților constatate în urma verificărilor.

### **19. Recepția și controlul lucrărilor**

19.1. La recepție se va încheia un proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă care va fi semnat de reprezentanții ambelor părți. Pe baza proceselor-verbale de recepție operatorul va întocmi la sfârșitul fiecărei luni o situație de lucrări ce va fi înaintată beneficiarului pentru verificare și acceptare. Acestea vor sta la baza emiterii facturii.

19.2. Lucrările efectuate necorespunzător nu vor fi recepționate specificându-se acest lucru precum și obiecțiunile pe procesul-verbal, iar operatorul are obligația de a le reface pe chetuiala proprie, în 2 zile de la constatare.

19.3. În timpul verificării și recepționării lucrărilor, se va urmări:

- a) respectarea proceselor de muncă;
- b) respectarea cerințelor cantitative și calitative a lucrărilor;





c) respectarea comenzilor de lucrări.

19.4. Autoritatea administrației publice locale va monitoriza și va verifica atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului reglementați prin Anexa 1. la prezentul.

19.5. În cazul constatării nerespectării indicatorilor de performanță ai serviciului, Autoritatea administrației publice locale poate aplica penalități operatorului, conform celor prevăzute în Regulamentul cadru, numai dacă după implementarea unui plan de acțiuni de către operator nu sunt remediate neconformitățile constatate.

## 6. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

### 20. Începere, întârzieri, sistare

20.1. (1) Executantul are obligația de a începe executarea lucrărilor în maxim 48 de ore de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care executantul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a. prelungirea perioadei de execuție a lucrărilor, și
- b. totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

20.2. (1) Lucrările executate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii executării lucrărilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează executantului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către executant, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea perioadei de executare a lucrărilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

20.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, executantul nu respectă termenul de executare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, cu minim 3 zile înainte de expirarea termenului de executare a lucrărilor, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de executare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

20.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități executantului.

### 21. Încetarea contractului

21.1. Contractul încetează să își producă efectele la data de 31.12.2021.

21.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

### 22. Rezilierea Contractului

22.1. Executantul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) achizitorul notifică executantului că, din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice, îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale;
- b) achizitorul este declarat insolvent, în stare de faliment, intra în lichidare judiciară, și-a suspendat activitatea, este în executare silită ori se afla în altă procedură similară.
- c) achizitorul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa, cu excepția obligației de plată, și prin aceasta îl pune pe executant în situația de a nu putea executa lucrările.

22.2. Achizitorul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) executantul a fost declarat în stare de faliment, a fost emis ordin de executare împotriva lui, a intrat în lichidare juridică în vederea fuzionării sau are o ipoteca pe capital, și-a suspendat activitatea, este în executare silită ori se afla în alta procedură similară;
- b) executantul a abandonat contractul;
- c) executantul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;





- d) executantul a subcontractat o parte din Contract, fără avizul scris al achizitorului;
- e) există orice altă hotărâre legală care poate împiedica îndeplinirea contractului;
- f) există o hotărâre judecătorească definitivă împotriva executantului ca urmare a conduitei sale profesionale care afectează grav îndeplinirea contractului;
- g) apare o modificare organizatorică care conduce la schimbarea personalității legale a executantului care afectează grav îndeplinirea contractului, în afara cazului în care o astfel de modificare este acceptată printr-un amendament la contract;
- h) executantul cesionează obligațiile sale din contract, fără acordul scris al achizitorului;
- i) executantul nu mai deține autorizațiile/certificările și alte asemenea, necesare realizării obiectului contractului.
- j) Dacă operatorul întârzie executarea contractului sau își neglijează realizarea obligațiilor dovedind incapacitatea de a îndeplini obligațiile contractuale, achizitorul poate să solicite daune și să rezilieze contractul. În acest sens, notificarea prin care se aduce la cunoștință executantului motivul și data rezilierii, va produce efecte juridice în sensul că, din data comunicată, contractul este reziliat de plin drept fără o altă notificare și fără intervenția instanței de judecată.

22.3. În cazul rezilierii contractului, din motive imputabile executantului, achizitorul este în drept să contracteze lucrările cu un terț, pe costurile executantului. Pretenția de despăgubiri va implica atât diferența dintre valoarea contractului reziliat și valoarea noului contract cât și daune-interese sau daune rezultate prin neexecutare.

22.4. Cererea de reziliere a contractului de servicii (notificarea) pentru motivele menționate la art. 22.1. și art. 22.2., se va comunica în scris părții contractante, cu 30 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere. Dacă părțile nu ajung la o înțelegere pentru continuarea derulării contractului în termen de 15 zile calendaristice de la primirea notificării, contractul se consideră reziliat de plin drept fără o altă notificare și fără intervenția instanței de judecată de la data comunicată în notificare.

22.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. Notificarea privind denunțarea unilaterală a contractului de servicii de către achizitor produce efecte de la data menționată în document iar contractul este rezolvit de plin drept fără intervenția instanței de judecată.

## 7. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

23. Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în documentul achiziției, anexă la contract.

23.1. Prețul contractului nu se actualizează.

## 8. AMENDAMENTE

24. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## 9. ALTE DISPOZIȚII

### 25. Subcontractanți

Nu se aplică

### 26. Cesiunea

Nu se aplică

### 27. Forța majoră

27.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

27.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.





27.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

27.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

27.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **28. Soluționarea litigiilor**

28.1. Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

28.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

### **29. Limba care guvernează contractul**

29.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

### **30. Comunicări**

30.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

30.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **31. Legea aplicabilă contractului**

31.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

31.2. Executantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România în vigoare, precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene transpuse în legislația română, jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, se vor supune deasemenea aceluiași legi și reglementări.

### **32. Acte adiționale**

Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

33. Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_ / \_\_\_ / 2021 prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**

**Executant,**

**U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT**

LS





**ANEXA 1**

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ MINIMALI PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE  
AMENAJARE, ORGANIZARE ȘI EXPLOATARE A  
MOBILIERULUI URBAN ȘI AMBIENTAL DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT**

Nr. crt.	Indicatori de calitate și performanță	Grad de îndeplinire
1.	<p>Numărul de reclamații și sesizări privind calitatea, modul de prestare/afișare și siguranța serviciului public.</p> <p>a) Numărul de reclamații care s-au dovedit a fi justificate, raportat la numărul de reclamații primite;</p> <p>b) Numărul de reclamații la care s-a răspuns în termenul legal, raportat la numărul total de reclamații;</p> <p>c) Numărul de reclamații rezolvate raportat la numărul de reclamații justificate</p>	<p align="center">50%</p> <p align="center">100%</p> <p align="center">100%</p>
2.	Numărul de neconformități constatate de autoritatea publică locală anual sau alte instituții abilitate/an	Maxim 2
3.	Numărul de neconformități rezolvate raportat la numărul de neconformități constatate de autoritatea publică locală sau alte instituții abilitate	100%
4.	Timp de remediere a deficiențelor la mobilierul urban de la data solicitării	Max. 5 zile





## FORMULARE

### DELEGARE DE GESTIUNE PRIN ACHIZIȚIE DIRECTĂ A SERVICIULUI PUBLIC PRIVIND MONTAREA ȘI/SAU ÎNTREȚINEREA MOBILIERULUI URBAN ȘI AMBIENTAL DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

Toate formularele prezentate de operatorii economici persoane juridice, pot fi semnate alternativ, de către reprezentantul legal sau reprezentantul împuternicit al acestuia.

Formularul nr. 1 -	Scrisoare de înaintare/participare
Formularul nr. 2 -	Informații generale
Formularul nr. 3 -	Împuternicire
Formularul nr. 4 -	Declarație privind echipamentele pe care ofertantul se angajează să le utilizeze în execuția contractului + Anexa Lista echipamentelor pe care ofertantul se angajează să le utilizeze în execuția contractului
Formularul nr. 5 -	Lista personalului responsabil cu îndeplinirea contractului
Formularul nr. 6 -	Curriculum Vitae
Formularul nr. 7 -	Formular de ofertă
Formularul nr. 8 -	Formular de identificare financiară
Formularul nr. 9 -	Declarație privind respectarea obligațiilor legale cu privire la sănătatea și protecția muncii
Formularul nr. 10 -	Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016
Formularul nr. 11 -	Declarație privind evitarea conflictului de interese
Formularul nr. 12 -	Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016
Formularul nr. 13 -	Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016
Formularul nr. 14 -	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la <u>art. 59 și art. 60</u> din Legea nr. 98/2016





## FORMULARUL 1

Înregistrat la sediul Autorității Contractante  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

OFERTANTUL .....  
Adresă: .....  
Telefon :.....  
Fax :.....  
E-mail: .....

### Solicitare de participare / Scrisoare de înaintare

Către,

U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

Adresa: ....., ....., ....., ....., ....., .....  
Tel. ...., fax .....



1. Ca urmare a anunțului/solicitării de oferte nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, privind achiziția publică organizată pentru atribuirea contractului de lucrări în vederea delegării de gestiune a Serviciului public privind montarea și/sau întreținerea mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt,

- Cod CPV 45233293-9 - Instalare de mobilier stradal
- Cod CPV 45420000-7 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- Cod CPV 45442100-8 - Lucrări de vopsire,

noi, \_\_\_\_\_ (denumirea/ numele ofertantului), vă transmitem alăturat următoarele:

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,

[Nume ofertant],

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată)



## FORMULARUL 2

Operator economic

.....  
 (denumirea/ numele)

## INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:  
 Fax:  
 E-mail:



Cifra anuală minimă pentru anul 2020 exprimată în lei/echivalent valută la curs mediu BNR

- .....
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare ..... /(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
  6. Obiectul de activitate, pe domenii: ..... /(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
  7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: ...../(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
  8. Principala piață a afacerilor:

Candidat/ofertant,  
 .....  
 (semnatura autorizată)



## FORMULARUL 3

## ÎMPUTERNICIRE

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire redactată într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor.

**Observație:** Împuternicirea trebuie să includă următoarele informații:

- Numele persoanei autorizate
- Poziția persoanei autorizate în cadrul organizației Ofertantului
- Semnătura persoanei autorizate
- Semnătura mandatarului
- Data



Împuternicirea (împuternicirile) se atașează acestui formular.

Vă rugăm atașați împuternicire/împuterniciri și pentru persoana/persoanele delegate să participe la ședința de deschidere, dacă este cazul.

Numele în clar: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

În calitate de: \_\_\_\_\_

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_  
(denumire/nume operator economic)

Data :[ZZ.LL.AAAA]



Operator economic

FORMULARUL 4

.....

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****PRIVIND ECHIPAMENTELE PE CARE OFERTANTUL SE ANGAJEAZĂ SĂ LE  
UTILIZEZE ÎN EXECUȚIA CONTRACTULUI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Orașului Drăgănești-Olt cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.



Data: .....

Semnătura: .....

*(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului)*



## Anexa la FORMULARUL 4

**LISTA ECHIPAMENTELOR PE CARE OFERTANTUL SE ANGAJEAZĂ SĂ LE  
UTILIZEZE ÎN EXECUȚIA CONTRACTULUI**

Ofertantul va enumera echipamentele/utilajele/uneltele suplimentare propuse în scopul derulării Contractului

NR. CRT.	DENUMIREA UTILAJULUI ȘI MARCA/PRODUCĂTORUL	CARACTERISTICA PRINCIPALĂ	NUMARUL DE BUCĂȚI	AN FABRICAȚIE	ÎN PROPRIETATE (P), ÎNCHIRIAT (Î) SAU LEASING
					/
					/

**Notă:**

*Ofertantul va adăuga rânduri după necesități.*



Data: .....

Semnătura: .....

*(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele ofertantului)*

Operator economic

## FORMULARUL 5

*(denumirea/numele)*

**LISTA PERSONALULUI RESPONSABIL CU  
ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI**



Titlul contractului: .....

*(se va completa cu denumirea obiectivului)*

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, reprezentant(ă) împuternicit al(a)

(denumirea /numele și sediul/adresa ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că persoanele nominalizate mai jos sunt disponibile pentru îndeplinirea contractului „.....” și că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția	Studii	Autorizații/ diplome/ certificate profesionale/alte documente	Experiența profesională în domeniu	
					generală	specifică

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data .....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată și ștampila)



Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

*Operator economic,*

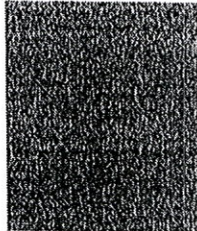
.....

*(semnătura autorizată și ștampila)*



## Curriculum Vitae

### INFORMAȚII PERSONALE



#### Scrieți numele și prenumele

[Toate câmpurile CV-ului sunt opționale. Ștergeți câmpurile goale.]

📍 Scrieți numele străzii, numărul, orașul, codul poștal, țara

☎ Scrieți numărul de telefon 📱 Scrieți numărul de telefon mobil

✉ Scrieți adresa de email

🌐 Scrieți adresa paginii web personale

💬 Scrieți tipul de messenger pe care-l folosiți (Yahoo, skype etc.) Scrieți numele de utilizator pe messenger (Yahoo, skype etc.)



Sexul Scrieți sexul | Data nașterii zz/ll/aaaa | Naționalitatea Scrieți naționalitatea

LOCUL DE MUNCA PENTRU  
CARE SE CANDIDEAZĂ  
POZIȚIA  
LOCUL DE MUNCĂ DORIT  
STUDIILE PENTRU CARE SE  
CANDIDEAZĂ

Scrieți locul de muncă pentru care se candidează / poziția / locul de muncă dorit / studiile pentru care se candidează (îndepărtați câmpurile irelevante din coloana stângă)

### EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

[Descrieți separat fiecare loc de muncă. Începeți cu cel mai recent.]

Scrieți datele (de la - până la)

Scrieți ocupația sau poziția ocupată

Scrieți denumirea angajatorului și localitatea (scrieți și adresa completă și pagina web)

ii. Scrieți principalele activități și responsabilități

Tipul sau sectorul de activitate Scrieți tipul sau sectorul de activitate

### EDUCAȚIE ȘI FORMARE

[Adăugați câmpuri separate pentru fiecare etapă de formare. Începeți cu cea mai recent.]

Scrieți datele (de la - până la)

Scrieți calificarea obținută

Scrieți nivelul EQF, dacă îl cunoașteți

Scrieți denumirea organizației de educație sau formare și localitatea (dacă este relevant, scrieți și țara)

iii. Scrieți lista principalelor materii studiate și abilitățile acumulate

### COMPETENȚE PERSONALE

[Ștergeți câmpurile necompletate.]

Limba(i) maternă(e)

Scrieți limba maternă / limbile maternе

Alte limbi străine cunoscute

INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	

Specificați limba străină

Specificați nivelul    Specificați nivelul    Specificați nivelul    Specificați nivelul    Specificați nivelul

Scrieți denumirea certificatului. Scrieți nivelul, dacă îl cunoașteți.

Specificați limba străină

Specificați nivelul    Specificați nivelul    Specificați nivelul    Specificați nivelul    Specificați nivelul

Scrieți denumirea certificatului. Scrieți nivelul, dacă îl cunoașteți.

Niveluri: A1/2: Utilizator elementar - B1/2: Utilizator independent - C1/2: Utilizator experimentat  
Cadru european comun de referință pentru limbi străine



Competențe de comunicare	Scrieți competențele de comunicare deținute. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu: iv.       bune competențe de comunicare dobândite prin experiența proprie de manager de vânzări
Competențe organizaționale/manageriale	Scrieți competențele organizaționale/manageriale. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu: v.        leadership (în prezent, sunt responsabil/ă de o echipă de 10 persoane)
Competențe dobândite la locul de muncă	Scrieți competențele dobândite la locul de muncă și care nu au fost menționate anterior. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu: vi.       o bună cunoaștere a proceselor de control al calității (în prezent fiind responsabil cu auditul calității)
Competențe informatice	Scrieți competențele informatice deținute. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu: vii.     o bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office™
Alte competențe	Scrieți alte competențe care nu au fost menționate anterior. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu: viii.    tâmplărie
Permis de conducere	Scrieți categoria permisului de conducere pe care îl dețineți. De exemplu ix.       B



#### INFORMATII SUPLIMENTARE

---

Publicații	Mentionați publicațiile, prezentările, proiectele, conferințele, seminarele, distincțiile, afilierile și referințele pe care le considerați relevante. Ștergeți câmpurile irelevante din coloana stângă.
Prezentări	
Proiecte	Exemplu de publicație:
Conferințe	x. Cum să întocmești un CV de succes?, New Associated Publishers, London, 2002.
Seminarii	Exemplu de proiect:
Distincții	xi.       Biblioteca publică din Devon. Arhitect principal responsabil cu design-ul, producția și supervizarea construcției (2008-2012).
Afilieri	
Referințe	

#### ANEXE

---

Adăugați o listă a documentelor anexate CV-ului. Exemple:

- xii.     copii ale diplomelor și certificatelor de calificare;
- xiii.    recomandări de la locul de muncă;
- xiv.     publicații sau cercetări.

## FORMULARUL 7

Ofertant .....  
(denumirea/ numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ



Către: \_\_\_\_\_

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, în calitate de .....  
legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele .....  
(denumirea/numele operatorului economic)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm, în condițiile impuse prin Documentația de atribuire, ..... pe raza administrativ-teritorială a UAT Orașul Drăgănești-Olt, în următoarele condiții:

Valoarea totală a ofertei este de \_\_\_\_\_ lei, fără TVA.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (durata în litere și în cifre) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de lucrări, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă. (se bifează opțiunea corespunzătoare)

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data .... / .... / ....  
(semnătura), în calitate de ....., legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/ numele operatorului economic).



## DECLARAȚIA OFERTANTULUI

Se completează și se semnează de ofertant (inclusiv de fiecare membru al asocierii).

Noi \_\_\_\_\_, prin subsemnatul  
....., declarăm că:

1. Am examinat și am acceptat în întregime conținutul documentației de atribuire.

Prin aceasta, noi acceptăm prevederile Documentației de Atribuire în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții.

Ne oferim să executăm, în conformitate cu condițiile din Documentația de Atribuire și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, următoarele servicii/lucrări.....

..... (se va completa cu denumirea obiectivului)

Recunoaștem pe deplin și acceptăm ca orice informație incorectă sau incompletă prezentată în mod deliberat în această ofertă poate duce la excluderea din acest contract .

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de ..... zile respectiv până la data de ..... și ea va ramane obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm serviciile/lucrările în conformitate cu cerințele din Documentația de Atribuire.

4. Ne angajăm că, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să garantăm lucrările/serviciile executate/prestate pe o perioada de ..... luni/..... ani.

5. Facem această cerere în calitate de lider/membru în asocierea condusă de .....\* și pentru această ofertă. Noi confirmăm că nu participăm pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocierie, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii .

6. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere colectivă față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât și în orice contract atribuit nouă ca rezultat al acestei proceduri.

7. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire sau în timpul implementării contractului.

8. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

9. Înțelegem că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a autorității contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziții publice.

Nota: \* se va completa după caz

Data .....

Operator economic,

Numele și prenumele: .....

(semnătura autorizată și ștampila)



## FORMULAR DE IDENTIFICARE FINANCIARĂ

TITULARUL DE CONT

NUME

ADRESA

ORAȘ /JUDEȚ

ȚARA

NUMĂR

TVA

COD POȘTAL

REPREZENTANT

TELEFON

FAX

E-MAIL

BANCA

NUMELE BĂNCII

ADRESA BĂNCII

ORAȘ JUDEȚ

ȚARA

COD POȘTAL

NUMĂR DE CONT

IBAN

REMARCI:

ȘTAMPILA BĂNCII + SEMNATURA REPREZENTANTULUI  
BĂNCII (amândouă obligatorii)DATA + SEMNATURA  
TITULARULUI DE CONT  
(amândouă obligatorii)

Nota: In cazul unei Asocieri, acest formular va fi completat si prezentat doar de catre Liderul Asocierii.





Operator economic

FORMULARUL 9

.....

*(denumirea/numele)*

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR LEGALE  
CU PRIVIRE LA SĂNĂTATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII**

Subsemnatul ..... (nume și prenume), reprezentant autorizat al ..... (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile/lucrările ....., pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.



Data: .....

Semnătura: .....

(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele ofertantului)

## FORMULARUL 10

Operator economic

.....  
 (denumirea/numele)



**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al  
 ..... (*denumirea operatorului economic*) în calitate de  
 candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere,  
 sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în  
 acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost  
 condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele  
 infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> -18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, .....  
 (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător



OFERTANTUL

FORMULARUL 11

.....  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

1. Subsemnatul ..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura organizată pentru atribuirea contractului de lucrări în vederea delegării de gestiune a Serviciului public privind montarea și/sau întreținerea mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt,

- Cod CPV 45233293-9 - Instalare de mobilier stradal
- Cod CPV 45420000-7 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- Cod CPV 45442100-8 - Lucrări de vopsire.

la data de .... (zi/luna/an), organizată de ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT, particip în calitate de :

- ofertat în nume propriu;
- ofertant asociat în cadrul asocierii condusă de < numele liderului / noi înșine >.
- subcontractor
- terț susținător



(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Confirmăm faptul că nu participăm la procedura pentru atribuirea aceluiași contract în nici o altă formă.

3. (Aplicabil doar pentru membrii în asocieri) Confirmăm, că membru în consorțiu/asocierie că toți membrii răspund solidar pentru execuția contractului, că membrul conducător este autorizat să oblige și să primească instrucțiuni în numele și pe seama fiecărui membru, este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului, inclusiv plățile și ca toți membrii asocierii se obligă să rămână în asocierie pe întreaga durată a execuției contractului.

4. Suntem de acord să ne supunem prevederilor Secțiunii a 4-a - Reguli de evitare a conflictului de interese din Legea 98/2016, modificată și completată, și adăugăm, în mod special, că nu avem nici un potențial conflict de interese, respectiv nu sunt membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere ori de supervizare și/sau nu sunt acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv și nu ne aflăm în relații comerciale astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 lit. d) din Legea 98/2006 cu persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție de mai sus, sau alte relații asemănătoare cu ceilalți candidați sau alte părți implicate în procedura de atribuire în timpul depunerii ofertei;

5. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a

contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

7. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

8. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data : [XXXXXXXXXX]

(numele și prenume) \_\_\_\_\_, (semnătura și  
ștampila), în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în  
numele \_\_\_\_\_  
(denumire/nume operator economic)





OFERTANTUL

FORMULARUL 12

.....  
 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA  
 ÎN PREVEDERILE ART. 165/LEGEA 98/2016**



1. Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura organizată pentru achiziția publică organizată pentru atribuirea contractului de lucrări în vederea delegării de gestiune a Serviciului public privind montarea și/sau întreținerea mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt,

- Cod CPV 45233293-9 - Instalare de mobilier stradal
- Cod CPV 45420000-7 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- Cod CPV 45442100-8 - Lucrări de vopsire,

la data de ..... (zi/luna/an), de ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT, declar pe propria răspundere că, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016, respectiv:

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării  
 Operator economic,  
 .....

(semnătură autorizată)  
 OFERTANTUL

.....  
 (denumirea/numele)

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016  
privind achizițiile publice



Subsemnatul(a), ....., reprezentant împuternicit al  
\_\_\_\_\_, (denumirea/numele și sediul/adresa  
candidatului/ofertantului) în calitate de ofertant la procedura organizată pentru atribuirea contractului de  
lucrări în vederea delegării de gestiune a Serviciului public privind montarea și/sau întreținerea  
mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt,

- Cod CPV 45233293-9 - Instalare de mobilier stradal
- Cod CPV 45420000-7 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- Cod CPV 45442100-8 - Lucrări de vopsire,

la data de ..... (ZI/LUNĂ/AN), de U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT  
(denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu sunt în situațiile prevăzute  
în art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

ART. 167

(1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție  
publică/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele  
situații:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra  
acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin  
care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea  
activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea  
contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a  
unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a  
considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează  
denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză,  
iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a  
condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte  
măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i  
reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al  
unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată  
a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;



h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

(2) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. c), prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.

(4) Dispozițiile alin. (1) lit. c) sunt aplicabile și în situația în care operatorul economic sau una dintre persoanele prevăzute la art. 164 alin. (2) este supusă unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la art. 164 alin. (1).

(5) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d) se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

c) un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

d) un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.

(6) Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.



(7) *Autoritatea contractantă are obligația furnizării tuturor informațiilor solicitate de Consiliul Concurenței, în vederea formulării punctului de vedere, conform dispozițiilor alin. (6).*

(8) *În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației prevăzute în contract.*

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Candidat /oferant,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)





CANDIDATUL/OFERTANTUL

FORMULARUL 14

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

privind nefcădrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/concurent/terțul susținător, la procedura organizată pentru atribuirea contractului de lucrări în vederea delegării de gestiune a Serviciului public privind montarea și/sau întreținerea mobilierului urban și ambiental din orașul Drăgănești-Olt,

- Cod CPV 45233293-9 - Instalare de mobilier stradal
- Cod CPV 45420000-7 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- Cod CPV 45442100-8 - Lucrări de vopsire,



la data de ..... (zi/lună/an), de U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în conflict de interese cu autoritatea contractantă U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT.

### Legea 98/2016 privind achizițiile publice

#### Reguli de evitare a conflictului de interese

#### "ART. 59

În sensul prezentei legi, prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

#### ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care

fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală."

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

OFERTANT

.....  
(semnătură autorizată)

L.S.

Președinte de ședință,  
Consilier,  
Daniel POPESCU



Contrasemnează,  
Secretar,  
Jr. Laurențiu-Adrian JIDOVU