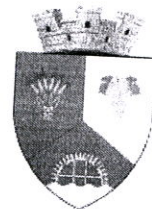




ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
CONSILIUL LOCAL



str. Nicolae Titulescu, nr.150
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro

HOTĂRÂRE

referitoare la aprobarea delegării gestiunii Serviciului public, din categoria celor de administrare a domeniului public și privat, de întreținere și reparare a drumurilor la nivelul U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 31907/26.10.2021 al inițiatorului de proiect;
- Raportul nr.31909/26.10.2021 al Serviciului Urbanism, amenajarea teritoriului, supravegherea serviciilor de utilități publice
- Raportul nr.31910/26.10.2021 al Direcției economico-financiare și
- Raportul nr.31912/26.10.2021 al Comp. juridic - contencios din cadrul Primăriei orașului Drăgănești-Olt;
- H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 43 / 2013 privind înființarea S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. – Drăgănești-Olt, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 70 / 2013 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. – Drăgănești-Olt, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul nr.62/26.10.2021 al Comisiei Buget, finanțe, contabilitate din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;
- Avizul nr.65/27.10.2021 al Comisiei Amenajarea teritoriului și urbanism din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;
- Avizul nr.64/27.10.2021 al Comisiei Juridică și de disciplină din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;

În conformitate cu prevederile:

- pct. 32 din preambul și art.12 din Directiva U.E. nr. 24 / 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei U.E. nr. 18 / 2004;
 - art.3 alin.1 lit. j, art.5 pct. 3 lit. c, art.9, art. 10 lit. b, art. 12 și art.13 din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
 - O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor;
 - O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
 - art.31 din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice;
 - Instrucțiunii A.N.A.P. nr. 1 / 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice;
 - art. 129, alin.1, alin.2 lit.d și alin.7 lit.m din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ;
- În temeiul** art. 139 alin.1, art. 196 alin.1 lit. a din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI DRĂGĂNEȘTI-OLT
HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă delegarea gestiunii, prin atribuire directă, către S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. – Drăgănești-Olt (societate comercială cu unic asociat U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, prin Consiliul local) a Serviciului public, din categoria celor de administrare a domeniului public și privat, de întreținere și reparare a drumurilor la nivelul U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, în conformitate cu Studiul de oportunitate – Notă justificativă pentru fundamentarea deciziei de delegare, Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta.

(2) Se stabilește durata delegării gestiunii sus-menționatului Serviciului public la intervalul de 5 ani.

Art.2. (1) Se aprobă modelul de contract privind delegarea gestiunii Serviciului public de întreținere și reparare a drumurilor, în conformitate cu Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta.

(2) Se împuternicește domnul Primar al Orașului Drăgănești-Olt să semneze contractul de delegare a gestiunii, precum și celelalte documente subsecvente necesare desfășurării activităților.

Art.3. (1) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice altă dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea, inclusiv H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 47 / 24.06.2021 și nr. 74 / 31.08.2021.

(2) Ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează Direcției economico-financiare, Serviciului Urbanism, amenajarea teritoriului, supravegherea serviciilor de utilități publice și Comp. juridic – contencios din cadrul Primăriei orașului Drăgănești-Olt.

Art.4. Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului - Județul Olt ;
- Primarului orașului Drăgănești-Olt ;
- Serviciului Urbanism, amenajarea teritoriului, Direcției economico-financiare și Comp. juridic – contencios din cadrul Primăriei Orașului Drăgănești-Olt

Nr. 122 // 28.10.2021

**Președinte de ședință,
Consilier local,
PRUNDEANU Narcizel**

**Contrasemnează
Secretarul orașului Drăgănești-Olt
Jr. JIDOVU Laurențiu-Adrian**



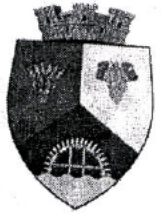
**Adoptată cu 17 voturi pentru, 0 împotrivă și 0 abțineri dintr-un total de 17 voturi valabil exprimate
(17 consilieri locali în funcție) în ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt**



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
PRIMĂRIA

str. Nicolae Titulescu, nr. 150
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro



Anexa nr. 1 la H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 122 / 28.10 2021

Aprobat,
PRIMAR
Ing. Marian-Viorel TUDORICĂ



STUDIU DE OPORTUNITATE – NOTĂ JUSTIFICATIVĂ
PRIVIND DELEGAREA DE GESTIUNE PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ CĂTRE S.C. URBAN
ACTIV SERV S.R.L. A SERVICIULUI PUBLIC DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARARE
DRUMURI DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT



I. DATE GENERALE

Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile edilitar-gospodărești de construire, modernizare, exploatare și întreținere a străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane din Orașul Drăgănești-Olt constituie obligația exclusivă a autorității administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestuia intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acesteia.

Prezentul Studiu a fost elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 10/2020 pentru modificarea și completarea O.G. nr. 71/2002;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O. G. nr. 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 2100/2005 privind aprobarea Reglementării tehnice "Normativ pentru întreținerea și repararea străzilor", indicativ NE 033-05
- INSTRUCȚIUNI nr. 1 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

1.1. Obiectul studiului de oportunitate

(1) Construcția și modernizarea drumurilor de pe raza Orașului Drăgănești-Olt reprezintă proiecte de investiții și se constituie în activități care nu pot face obiectul delegării de gestiune acestea intrând în atribuțiile și responsabilitatea autorității publice locale.

(2) Obiectul prezentului studiu de oportunitate îl constituie fundamentarea opțiunii privind modul de gestionare a serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local **pentru activitățile edilitar-gospodărești de întreținere și reparare drumuri din orașul Drăgănești-Olt.**

(3) Având în vedere prevederile O.G. nr. 71/2002, cu modificările și completările ulterioare, obiectivele Studiului de Oportunitate sunt următoarele:

- Identificarea variantei optime de organizare a gestiunii serviciilor privind "[...] *exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane*", ca servicii de administrare a domeniului public: gestiune directă sau gestiune delegată;
- Dacă este cazul, identificarea variantei optime a contractului de delegare: contract de concesiune sau contract de achiziție publică.

1.2. Scopul studiului de oportunitate

Prezentul studiu de oportunitate are ca scop:

- justificarea delegării de gestiune prin ATRIBUIRE DIRECTĂ către S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L.;
- motivarea economică, socială și de mediu a opțiunii alese de delegare a serviciului;
- aspecte legate de durata contractului și redevență.

II. ANALIZA SITUAȚIEI EXISTENTE

2.1. Infrastructura rutieră în orașul Drăgănești-Olt

(1) Pe raza U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt nu există poduri, viaducte, pasaje rutiere și pietonale, subterane și/sau supraterane.

(2) U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt are în administrare un număr de 102 drumuri de interes local ce aparțin proprietății publice a unității administrative (drumurile vicinale și străzile din interiorul localităților, indiferent de denumire: stradă, bulevard, cale, chei, splai, șosea, alee, fundătură, uliță etc.), trei drumuri de interes județean (Str. Nicolae Titulescu – DJ546, Str. Comănenelor – DC120, str. Grânari – DC110) și drumurile de exploatare din extravilan.

(3) Orașul Drăgănești-Olt este străbătut de drumul județean DJ546 pe o lungime de aproximativ 8,3 km.

(4) Domeniul de aplicare al prezentului Studiu este format din 29 de poduri și podețe, aproximativ 5.540 mp de spații verzi aliniament stradal, 18 străzi asfaltate (inclusiv DJ546) cu o lungime aproximativă de 21.267 ml, 4 străzi betonate cu o lungime aproximativă de 2.836 ml, 77 străzi pietruite cu o lungime aproximativă de 31.908 ml, 6 străzi de pământ în intravilan cu o lungime aproximativă de 1.649 ml și 7 drumuri de exploatare din extravilanul orașului cu o lungime aproximativă de 21.400 ml, clasificate majoritatea în străzi de categoria IV.

(5) Străzile modernizate, în cea mai mare parte, sunt încă în perioada de garanție și nu necesită intervenții.

(6) Pentru mare parte din străzile nemodernizate autoritatea publică locală are deja în lucru studii de fezabilitate și proiecte depuse spre finanțare.

2.2. Obiectivele principale și specifice serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local pentru activitățile edilitar-gospodărești de întreținere și reparare drumuri din orașul Drăgănești-Olt sunt:

- creșterea capacității de preluare a traficului;
- îmbunătățirea condițiilor de deplasare pentru vehicule;
- creșterea gradului de siguranță a participanților la traficul pe drumurile publice;



- reducerea cheltuielilor de transport în funcție de calitatea carosabilului.

2.3. Descrierea locațiilor pentru care se face delegarea de gestiune și tipul de lucrări aferente

(1) Ordinul nr. 78/1999 pentru aprobarea Nomenclatorului privind lucrările și serviciile aferente drumurilor publice, cu modificările și completările ulterioare, reglementează următoarele tipuri de activități:

- A. Servicii pregătitoare aferente întreținerii și reparării drumurilor publice
- B. Lucrări și servicii privind întreținerea curentă a drumurilor publice
- C. Lucrări și servicii privind întreținerea periodică a drumurilor publice
- D. Lucrări aferente reparațiilor curente la drumurile publice
- E. Lucrări aferente reparațiilor capitale la drumurile publice.

(2) U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt va delega gestiunea serviciului pentru întreținerea și repararea drumurilor, străzilor nemodernizate sau betonate din orașul Drăgănești-Olt (Anexa 1), zonelor verzi de pe aliniamentele stradale (Anexa 2), podețelor aferente străzilor (Anexa 3) și drumurile de exploatare din extravilan (Anexa 4) pentru următoarele activități:

- ⇒ Lucrări și servicii privind întreținerea curentă a drumurilor publice
- ⇒ Lucrări și servicii privind întreținerea periodică a drumurilor publice
- ⇒ Lucrări aferente reparațiilor curente la drumurile publice,
restul activităților rămânând în sarcina autorității publice locale.



III. STABILIREA PROCEDURII OPTIME PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE DELEGARE

3.1. În conformitate cu prevederile art. 10, alin. (1) din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se realizează în următoarele modalități:

- a. Gestiune directă
- b. Gestiune delegată

(1) În cazul gestiunii directe autoritatea administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

(2) Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:

- a. *compartimentele* pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;
- b. unul sau mai multe *servicii publice*, specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propriu, organizat în subordinea consiliului local al orașului Drăgănești-Olt.

(3) În situația în care s-ar opta pentru alegerea modalității gestiunii directe trebuie menționat faptul că, Consiliul local al orașului Drăgănești-Olt nu are în prezent în subordine un serviciu cu personalitate juridică și buget propriu și nu are nici organizat în cadrul aparatului propriu un compartiment pentru

administrarea domeniului public și privat al orașului care să poată efectua astfel de lucrări/servicii și care să se încadreze prevederilor legislației aflată în vigoare.

Gestiunea directă prin modalitatea enunțată anterior, nu este o soluție oportună deoarece o astfel de abordare ar necesita un proces îndelungat de recrutare a personalului necesar, de achiziție a echipamentelor etc., timp în care situația infrastructurii se va degrada. În plus, ar implica cheltuieli suplimentare suportate din bugetul local pentru:

- efectuarea demersurilor ce se impun în vederea organizării și funcționării unui serviciu cu personalitate juridică în cadrul instituției sau în vederea înființării unui compartiment în cadrul aparatului propriu;
- dotarea cu echipamente și utilaje specifice activității de "întreținere și reparații drumuri";
- angajarea de personal suplimentar pentru realizarea activităților,

fără a garanta însă eficiența și eficacitatea acestei forme de organizare.

(4) Conform prevederilor art. 129, alin. (2), lit. c), d) și alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local are ca atribuții:

- administrarea domeniului public;
- gestionarea serviciilor de interes local;
- darea în administrare și concesionarea bunurilor proprietate publică precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii.

(6) Tinând cont de cele de mai sus, precum și de contextul legislativ care reglementează recrutarea resurselor umane în sistem bugetar (limitat de normativul de personal și plafonul de cheltuieli de personal și care nu permite în condițiile actuale să asigure numărul de personal suficient) este necesară atribuirea către un operator economic a serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de reparație și întreținere a rețelei stradale din Orașul Drăgănești-Olt, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării serviciului public vor intra în atribuțiile și responsabilitatea autorității locale.

(7) *În acest context, singura opțiune privind organizarea Serviciului public de întreținere și reparație drumuri este cea a gestiunii delegate.*

(8) *Este necesară însă analiza modalităților de delegare, așa cum sunt ele prevăzute la art. 13 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local: "Art. 13 Pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat se aplică, după caz, prevederile Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cele ale Legii nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile actelor normative subsecvente emise în aplicarea acestora, cu respectarea cadrului legal național și al Uniunii Europene în domeniul ajutorului de stat și principiului minimei atingeri aduse concurenței."*

(9) Conform art. 2 din Instrucțiunea președintelui A.N.A.P. nr. 1/2018, atunci când autoritatea contractantă are nevoie de anumite produse, servicii sau lucrări, aceasta are, de regulă, două opțiuni pentru satisfacerea nevoilor apărute:

- ⇒ să le achiziționeze de pe piața liberă prin aplicarea unei proceduri de atribuire sau prin achiziție directă, în condițiile legii;
- sau,
- ⇒ să le realizeze intern, cu resursele proprii sau ale unei persoane juridice în condițiile art. 31 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Decizia de a urma una dintre variantele de mai sus este exclusiv a autorității contractante, din perspectiva necesității îndeplinirii în mod eficient a anumitor sarcini și a unor obiective legate de interesul public.

(10) În conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, prezenta lege(98/2016) **nu se aplică** contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate



contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a. autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;
- b. mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;
- c. nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

În anul 2013, Consiliul local al Orașului Drăgănești-Olt, a aprobat prin H.C.L. nr. 43/25.07.2013 înființarea S.C. URBAN ACTIV SERV în societate cu răspundere limitată, având ca unic asociat Orașul Drăgănești-Olt prin Consiliul Local Orașenesc. Prin aceasta hotărâre s-a aprobat și statutul societății, precum și capitalul social.

S.C. URBAN ACTIV SERV intră în categoria persoanelor juridice vizate de art. 31, alin. 1, din Legea nr. 98/2016, din următoarele considerente:

1. În sensul alin. (1) lit. a), se consideră că autoritatea contractantă exercită asupra unei persoane juridice un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii, atunci când exercită o influență determinantă atât asupra obiectivelor strategice, cât și asupra deciziilor importante ale persoanei juridice controlate.” În demonstrarea îndeplinirii condiției prevăzute la art. 31 alin. (1), lit. a) din Legea 98/2016, prin Instrucțiunea nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice se precizează că exercitarea influenței dominante asupra obiectivelor strategice, prevăzute la art. 31 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se realizează atunci când nicio decizie majoră nu poate fi adoptată de conducerea persoanei juridice de drept public controlate fără o aprobare preliminară din partea autorității contractante, libertatea de decizie fiind limitată, practic, doar la aspectele ce vizează activitățile de zi cu zi prin care se asigură buna funcționare a entității respective. O persoană juridică de drept public se consideră controlată atunci când aceasta este obligată să ducă la îndeplinire orice ordine/comenzi ale autorității contractante în a cărei subordine se află, fără nicio posibilitate de a refuza execuția acestora și de a dispune de posibilitatea de a stabili în mod liber tarifele pentru activitățile sale, orice negociere fiind exclusă, iar eventuala încheiere a unui contract nu reprezintă altceva decât formalizarea unei decizii administrative a autorității contractante. În acest sens, o persoană juridică de drept privat se consideră, în sensul art. 4 lit. a), controlată de o autoritate contractantă atunci când aceasta:
 - a) deține majoritatea capitalului subscris;
 - b) deține controlul majorității voturilor în organul de conducere;
 - c) poate numi în componența consiliului de administrație, a organului de conducere sau de supervizare mai mult de jumătate din numărul membrilor acestuia.În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. d) din Ordonanța nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local al orașului Drăgănești-Olt “exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii”.
- Ca atare, este mai mult decât evident că S.C. URBAN ACTIV SERV intră în categoria persoanelor juridice vizate de art. 31, alin. 1, lit. a), din Legea nr. 98/2016.
2. condiția ca mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate să fie efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă, este întrunită de către S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L., cea mai mare parte a activităților



desfășurate de către societate intrând în această categorie, cu un procent de 95,57% din Cifra medie de afaceri totală a activităților efectuate de S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. în vederea îndeplinirii sarcinilor care i-au fost încredințate de către U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT, în ultimii 3 ani(2018, 2019, 2020) așa cum rezultă din adresa acesteia nr. 434/21.10.2021, înregistrată la sediul Primăriei sub nr. 31535/21.10.2021.

Drept urmare, societatea întrunește și această condiție impusă de către legiuitor, întrucât activitățile desfășurate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă depășesc pragul valoric stipulat la art. 31, alin. 1, lit. b) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 31 alin. (7) din Legea nr. 98/2016, raportat la servicii, produse și lucrări din ultimii 3 ani anteriori atribuirii contractului.

3. condiția prevăzută la art. 31, alin. 1, lit. c) din Legea nr. 98/2016, este îndeplinită de către S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L., atâta timp cât întregul capital social este deținut de către Consiliul Local al Orașului Drăgănești-Olt - asociat unic - acesta având cota de participare la beneficii și pierderi de 100%. În aceste condiții, nu avem de-a face cu vreo participare privată la capitalul social al societății.

(11) În consecință, este fără putință de tăgadă că S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. face parte din categoria persoanelor juridice cărora Orașul Drăgănești-Olt - în calitate de autoritate contractantă, îi poate atribui contracte fără aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016, modificată, întrucât se îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la alin. 1 al art. 31 din același act normativ.

(12) În aceeași ordine de idei, dorim să subliniem și faptul că nici Directiva 24/2016/UE (transpusă în legislația noastră prin intermediul Legii nr. 98/2016) și nici Directiva 25/2016/UE, nu obligă autoritățile/entitățile contractante să atribuie contracte pentru desfășurarea acelor activități pe care acestea doresc să le realizeze la nivel intern. Astfel, în cadrul Recitalului 5 din Directiva 24/2016/UE se precizează în mod expres că: "Ar trebui reamintit că prezenta directivă nu obligă sub nicio formă statele membre să contracteze sau să externalizeze furnizarea de servicii pe care doresc să le pună la dispoziție ele însele sau să le organizeze prin alte mijloace decât prin contracte de achiziții publice, în sensul prezentei directive".

Aplicarea normelor privind achizițiile publice nu trebuie să interfereze cu libertatea autorităților publice de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu public atribuite acestora, prin utilizarea resurselor proprii, care includ posibilitatea cooperării cu alte autorități publice sau persoane juridice care le aparțin. Astfel, legislația europeană susține că trebuie garantat faptul că situațiile de acest gen în care autoritățile publice doresc atribuirea unor contracte către persoanele juridice pe care le controlează, cu capital social integral al unitatilor administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective, nu au ca rezultat o denaturare a concurenței de pe piață.

Mai mult, considerentul 32 din Directiva 24/2014/UE, statuează că, în general, contractele de achiziții publice atribuite persoanelor juridice controlate de autoritățile publice în cauză (regula in house) nu ar trebui să facă obiectul aplicării procedurilor prevăzute de directiva, în situația în care autoritatea contractantă exercită un control asupra persoanei juridice asemănător celui pe care îl exercită asupra compartimentelor proprii, cu condiția ca persoana juridică controlată să își desfășoare peste 80% din activități în vederea efectuării sarcinilor care i-au fost atribuite de către autoritatea contractantă de control sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă. Totodată, se impune și condiția să nu existe participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate. Toate acestea au fost transpuse în legislația noastră națională prin intermediul prevederilor art. 31, alin. 1 din Legea nr. 98/2016.



(13) Dispozițiile art. 36 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii prevăd "Exceptări aplicabile concesiunilor de lucrări sau concesiunilor de servicii încheiate între entități din sectorul public:

(1) Prezenta lege nu se aplică contractelor de concesiune atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public, în cazul în care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele condiții:

- a. autoritatea/entitatea contractantă respectivă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;
 - b. mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea/entitatea contractantă respectivă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva entitate contractantă;
 - c. nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția participațiilor care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu tratatele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.
- (2) În sensul alin. (1) lit. a), se consideră că autoritatea contractantă în sensul art. 9 sau entitatea contractantă în sensul art. 10 alin. (1) lit. a) exercită asupra unei persoane juridice un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii, atunci când exercită o influență determinantă atât asupra obiectivelor strategice, cât și asupra deciziilor importante ale persoanei juridice controlate; un astfel de control poate fi exercitat și de o altă persoană juridică, ea însăși controlată în același mod de către autoritatea contractantă în sensul art. 9 sau entitatea contractantă respectivă."

S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. intră în categoria persoanelor juridice vizate de art. 36, alin. 1, din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii pe același considerente exemplificate mai sus.

(14) În acest context, având în vedere relația dintre U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt și S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L., care se încadrează pe deplin prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 (respectiv art. 36 din Legea nr. 100/2016), **propunem delegarea de gestiune prin ATRIBUIRE DIRECTĂ către S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. a SERVICIULUI PUBLIC DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARARE DRUMURI DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT**

3.2. Modalitatea de atribuire

Atribuire directă conform prevederilor Art. 4 din Instrucțiunea Președintelui ANAP nr. 1 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

3.3. Nivelul minim al redevenței

Nu se aplică

3.4. Durata delegării de gestiune

Durata contractului de delegare a gestiunii serviciului public de întreținere și reparare drumuri din Orașul Drăgănești-Olt este de 5 ani.

3.5. Plata și modalități de plată

(1) Plata serviciilor sau lucrărilor prestate sau executate de S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. se va face în baza tarifelor propuse de acesta și aprobate de Consiliul local al orașului Drăgănești-Olt, în limita prevederilor bugetare.

(2) Operatorul economic va propune tarife cel puțin pentru tipurile de lucrări specificate în Caietul de sarcini al serviciului.



(3) Pe parcursul derulării contractului numărul și tipul tarifelor se pot modifica ori de câte ori este nevoie cu aprobarea Consiliului local pe baza necesităților apărute.

(4) Lunar executantul va înainta achizitorului situațiile de plată în vederea verificării și acceptării. Acestea vor sta la baza emiterii facturii.

(5) Plata se va face în baza documentelor emise de executant și acceptate de beneficiar (factură, deviz).

(6) Plata se va face lunar pentru lucrările executate în luna precedentă fără a depăși anual prevederile bugetare.

3.6. Motivarea economică, socială și de mediu a gestiunii delegate a serviciului

Alegerea gestiunii delegate a serviciului prin atribuire directă aduce următoarele beneficii:

- menținerea tarifelor aplicate Serviciului la un nivel acceptabil și suportabil de către bugetul local, întrucât S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. își fundamentează tarifele strict în limita costurilor necesare prestării activității, la care să adauge doar un profit minim;
- îmbunătățirea condițiilor de deplasare pentru vehicule;
- creșterea gradului de siguranță a participanților la traficul pe drumurile publice;
- reducerea cheltuielilor de transport în funcție de calitatea carosabilului pentru utilizatori;
- o îmbunătățire a calității mediului înconjurător și implicit a sănătății populației.

IV. DISPOZIȚII FINALE

(1) Operatorul economic va efectua lucrările contractate numai în baza comenzii transmise de U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt.

(2) Referitor la achizițiile pe care Operatorul economic S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. trebuie să le realizeze în vederea desfășurării activității, acesta va respecta prevederile art. 13 din Instrucțiunea președintelui A.N.A.P. nr. 1/2018:

”alin (2): În cazul prevăzut la alin. (1), *persoana juridică* are obligația de a aplica prevederile legislației privind achizițiile publice pentru orice achiziție efectuată în scopul îndeplinirii activităților delegate de către autoritatea contractantă care o controlează.

alin. (3): Fără a afecta prevederile alin. (1) și (2), *persoana juridică de drept privat controlată nu are obligația respectării prevederilor legislației privind achizițiile publice pentru activitățile comerciale ale acesteia, bazate pe obținerea de profit, desfășurate pe piața liberă, activități care nu sunt desfășurate în vederea efectuării sarcinilor care îi sunt încredințate în temeiul art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către autoritățile contractante care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de aceleași autorități contractante.*”

(3) Serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile edilitar-gospodărești de întreținere și reparare a drumurilor din Orașul Drăgănești-Olt va fi desfășurat de S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. în baza Regulamentului serviciului și Caietului de sarcini al serviciului care au la bază prevederile actelor normative care stau și la baza prezentului.

Întocmit,

Cons. Achiziții Publice, Victoria CRĂCIUNEANU

Șef Serviciu Urbanism, Ionel PREOTEASA

Căpitan Primar, Referent, Veronica GHITĂ

Președinte de ședință,
Consilier,
Narcisel BRUNDEANU



Contrasemnează,
Secretar,
Jr. Laurențiu-Adrian JIDOVU

ANEXA 1. CENTRALIZATORUL STRĂZILOR DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

Orașul Drăgănești-Olt						
Nr. Crt.	Denumire STRADĂ	Lungime(m)	Suprafață(m.p.)	Modernizată	Nemodernizată	
				Asfaltată	Pietruită	De pământ
1.	Nicolae Titulescu	5800	46400			
2.	Intrarea N. Titulescu	200	1200	da		
3.	Lăcrămioarelor	440	3250		da	
4.	Grădinari	569	4520		da	
5.	Ogrăzilor	220	1100	da		
6.	Dumbrava	450	5403		da	
7.	Berzelor	260	2080	betonată		
8.	Hotarului	400	4617		da	
9.	Lămâiței	175	1400		da	
10.	Orizont	112	900		da	
11.	Dudești	568	4400		da	
12.	Păltiniș	353	2800	da		
13.	Gorniștilor	180	1149	da		
14.	Izvorului	427	1750		da	
15.	Foișor	1075	11840		da	
16.	Frâsinet	220	1760		da	
17.	Colonel Ion Năstase	300	2400		da	
18.	Nufărului	504	3840	da		
19.	Teiului	571	2450		da	
20.	Toamnei	213	700		da	
21.	Sâiului	330	1200		da	
22.	Oltului	1700	13600		da	
23.	Sălciilor	519	2800	da		
24.	Parcului	621	6600		da	
25.	Fântânele	600	4200	da		
26.	Militari	476	3290		da	
27.	Aluniș	191	2100		da	
28.	Cumpăna	338	2800		da	
29.	Pescari	365	2100		da	
30.	Orezari	300	1800		da	
31.	Săliște	800	25525		da	
32.	Stadionului	566	2800	betonată		
33.	Podgoria	425	6379	betonată		
34.	Boianului	850	17062		da	
35.	Eternității	594	4000		da	
36.	Oborului	400	3200		da	
37.	Islazului	290	1160		da	
38.	Carității	410	3280		da	
39.	Livezilor	650	8956	da		
40.	Cireșului	400	3200		da	
41.	Părului	435	3480		da	
42.	Vișinului	250	2000		da	



43.	Caisului	316	2528			
44.	Prunului	300	3761		da	
45.	Mărului	565	4520		da	
46.	Gutuiului	280	2240		da	
47.	Căpitan Drăgănescu	325	2275		da	
48.	Morii	650	5200	da	da	
49.	Dealului	315	2520	da		
50.	Pieții	555	4160		da	
51.	G-ral Aurel Aldea	875	9611		da	
52.	Elena Dendea	720	5760		da	
53.	Viitorului	53	320		da	
54.	Liliacului	200	1000		da	
55.	Mioarelor	200	1600		da	
56.	Speranței	250	2000		da	
57.	Salcânilor	275	1650		da	
58.	Grădiștea	230	1380		da	
59.	Viilor	375	2625		da	
60.	Rozelor	417	3360		da	
61.	Tunari	100	800		da	
62.	Bujorului	327	2000		da	
63.	Grânari	1200	9600		da	
64.	Gării	200	1600		da	
65.	Aleea Gării	200	1600	da		
66.	Rampeii	650	3900		da	
67.	Abatorului	360	2160		da	
68.	1 Decembrie	100	800		da	
69.	Cetății	420	2100	da		
70.	Intrarea Oltului	460	3220			da
71.	Serelor	165	2310		da	
72.	Stațiunii	202	2020			da
73.	Stejarului	460	2760			da
74.	Tăbăcăriei	200	1200			da
75.	Educației	176	2190			da
76.	Zootehniei	300	1800	da		
Satul Comani						
77.	Comănențelor	2450	19600		da	
78.	Câmpului	200	1600			
79.	Primăverii	237	2080		da	
80.	Zorilor	1100	14935		da	
81.	Eroilor	860	14582		da	
82.	Învățător Tobescu	1200	7584		da	
83.	Vadul Cumanilor	1975	9600	da		
84.	Slt. Popa Daniel	875	7000	da		
85.	Schitului	1020	8160		da	
86.	Intrarea Schitului	150	1200	betonată		
87.	Bisericii	470	3760		da	
88.	Izvorul Sâului	1180	9440		da	
89.	Jugăliei	370	2960		da	
90.	Banu Mihai	1120	13607		da	
91.	Cicoarei	228	1824		da	
92.	Prundului	186	1480		da	



93.	Zambilelor	450	3600			
94.	Florilor	300	2400		da	
95.	Nucului	390	2924		da	
96.	Plopilor	228	1824		da	
97.	Grâului	450	3600		da	
98.	Lalelelor	450	3600		da	
99.	Romaniței	200	1600		da	
100.	Macului	200	1600		da	
101.	Poligonului	228	1824		da	
102.	G-ral Teiușanu	2500	20000	da	da	
103.	Brândușei	228	1824		da	
104.	Măceșului	202	2828			da
105.	Mică	200	1200		da	
TOTAL		Străzi asfaltate	Străzi pietruite	Străzi betonate	Străzi pământ	de
Lungime în m liniari		21.267	31.908	2.836	1.649	
Suprafață în m²		167.565	275.661	41.888	13.218	



ANEXA 2. CENTRALIZATOR ALINIAMENT STRADAL – SPAȚII VERZI

SPAȚII VERZI ALINIAMENT STRADAL	ZONA De la - până la	SUPRAFAȚA mp
Str. Nicolae Titulescu Partea dreaptă	Str. Granari - str. Bujorului	404
	Str. Bujorului - str. Rozelor	87
	Str. Rozelor - str. Speranței	140
	Str. Speranței - str. Elena Dendea	206
	Str. Elena Dendea - str. Pieții	201
	Str. Pieții - str. Dealului	24
	Str. Dealului - str. Morii	47
	Str. Caritatii - str. Boianului	138
	Str. Boianului - str. Podgoria	286
	Str. Podgoria - str. Stadionului	301
	Str Nicolae Titulescu Partea stângă	Str. Cumpăna - str. Pescari
Str. Pescari - str. Militari		114
Str. Militari - str. Fântânele 2		165
Str. Fântânele - str. Parcului		69
Str. Parcului - str. Sălciilor		37
Str. Sălciilor - str. Oltului		161
Str. Oltului - str. Foisor		69
Piata 1 Decembrie - str. Hotarului		105
Str. Hotarului - str. Dumbrava		424
Str. Dumbrava – Str. Gradinari		435
Str. Grădinari - str. Comănencelor		61
Scuar	Scuar 1	187,5
	Scuar 2	500
	Scuar 3	75
	Total	762,5
Alinament stradal zona centru de la Primărie până la Penny	Spații verzi	204
Aliniament stradal zona centru de la Primărie până la str. Foisor	Spații verzi	214
TOTAL SPAȚII VERZI ALINIAMENT STRADAL		5.540 mp



Anexa 3. CENTRALIZATOR PODEȚE DRĂGĂNEȘTI-OLT

Nr. crt.	DENUMIREA IMOBILULUI	LOCAȚIE	CARACTERISTICI
1.	Podet nr. 1	Zona S.C. OLT-COTTON-CLF	Construit beton L=10m l=1m h=0,8m
2.	Podet nr. 2	Strada Podgoria , Str. Dumbraava - Str. Nicolae Titulescu	Construit beton L=10m l=1m H=0,8m
3.	Podet nr. 3	Str. Boianului, Str. Hotarului – Str. N.Titulescu	Construit din beton L=10m l=1m H=1m
4.	Podet nr. 4	Str. Caritatii – Str. N.Titulescu	Tub beton cu diametru de 600mm
5.	Podet nr. 5	Str. Speranței – Str.N.Titulescu	Construit beton L=14M l=2m H=2m
6.	Podet nr. 6	Str. Rozelor, Str. Fântânele – Str. N. Titulescu	Construit beton L=14m l=2m H=2m
7.	Podet nr. 7	Str. Grânari – str. N. Titulescu	Construit beton L=14m l=1,5m H=1,5m
8.	Podet nr. 8	Drum exploatare - str. N. Titulescu	Construi beton L=14m l=1,5m H= 1,5m
9.	Podet nr. 9	Str. N. Titulescu - zona RENEL	Construit beton L=18m l=1,5m H=1m
10.	Podet nr.10	Str. N. Titulescu – zona PECCO Ștefănescu	Construit beton L=10m l=2m H=1,5m
11.	Podet nr. 11	Str. Boianului, Str. N.Titulescu, Str. Hotarului	Construit tub beton L=18m Diametru 1000mm
12.	Podet nr. 12	Str. Parcului, Str. Elena Dendea - Str. N.Titulescu	Construit tub beton L=16m Diametru 600mm



13.	Podet nr. 13	Str. Gării – Str. N.Titulescu	Construit din beton L=10M l=1m H=0,7m
14.	Podet nr. 1	Str. Banu Mihai – Str. General Teiușanu	Construit din beton L=12m l=2m H=2m
15.	Podet str. Parcului	Intrare în parcul orașenesc	Construit beton L=10m l=3m H=3m
16.	Podet tubular	În dreptul zonei C.F .Zahăr	Diametru =350mm L=7m
17.	Podet beton	Intersecție Str. Carității cu Str. Boianului	Construit beton L=8m l=1m H=0,8m
18.	Podet beton	În dreptul proprietății Scarlat Marin	Construit beton armat L=9m l=1,5m h=1,5m
19.	Podet tubular	Intersecție Str. Dudesti cu Str. Oltului	Diametru 1000mm L=9m
20.	Podet beton armat	Intersecție Str. Oltului cu Str. Dudești	L=10m l=1m h=0,80m
21.	Podet beton	Intersecție Str. Foisor cu Str. Hotarului	L=10m l=1m h=0,80m
22.	Podet tubular	Intersecție Str. Hotarului cu Str. Berzelor	Diametru=800mm L=10m
23.	Podet tubular	Intersecție Str. Izlazului cu Str. Boianului	Diametru=1000mm L=10m
24.	Podet tubular	Intersecție Str. Boianului cu Str. Gutuiului	Diametru=1000mm L=10m
25.	Podet beton	Intersecție Str. Boianului cu Str. Marului	L=8m l=1m h=0,8m
26.	Podet tubular	Intersecție Str. Boianului cu Str. Eternității	Diametru =800mm L=10m
27.	Podet tubular	Intersecție Str. Podgoria cu Str. Oborului	Diametru =600mm L=10m
28.	Podet beton	În dreptul proprietatii Berechet Octavian	L=9m l=0,8m H=0,5m
29.	Podet beton	Intersecție Gral. Aurel Aldea cu Str. Viitorului	L=9m l=1m H=2,5m



Anexa 4

Drumuri exploatare - de pământ fără denumire

DRĂGĂNEȘTI-OLT

Nr. Crt.	Denumire drum	Lungime în m liniari	Suprafață în m ²
1.	Drumul care începe din Str. Gen. Teiușanu(troiță)-Poligon-Pădurea Stăneasca și ajunge la Stoicănești (DE215+DE209+DE768+DE145)	8500	34000
2.	Drumul care începe din Str. Drăgănești-Stoicănești(DC887) și ajunge la Pădurea Călugăreasca (DE750+DE941+DE957)	3200	12800
3.	Drumul DE 1072 care merge printre vii(între tarlăua 94 și tarlăua 95)	1500	6000
4.	Drumul care începe din Str. Grânari și se duce spre Dăneasa până la DE 1072(DE 1163)	500	2000
5.	Drumul care începe din Str. Drăgănești-Stoicănești(DC887) și ajunge la canalul de irigații	3000	12000
6.	Drumul care începe din Str. G-ral Teiușanu și ajunge la Hidrocentrală(DC120A)	1400	8400
7.	Prelungirea străzii Boianului. Drumul care începe la Cetate și ajunge la DE796, până în dreptul Pădurii Stăneasca(DE775)	3300	13200
TOTAL		21.400	88.400





ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
PRIMĂRIA



DIRECȚIA ECONOMICĂ FINANCIARĂ
SERVICIUL BUGET, FINANȚE, CONTABILITATE, ACHIZIȚII PUBLICE
Str. Nicolae Titulescu, nr. 150, tel: 0249465815, fax: 0249465811
site: www.draganesti-olt.ro,
e-mail: contabil@draganesti-olt.ro serviciubuget@draganesti-olt.ro

Anexa nr. 2 la H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 122 / 28.10. 2021

MODEL DE CONTRACT

DELEGAREA DE GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARARE DRUMURI DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

nr. _____ din data de __ / __ / 2021

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE



1. Preambul

În temeiul art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare și al Hotărârii Consiliului local nr., s-a încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii, între

U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, cu sediul în Drăgănești-Olt, Str. N. Titulescu nr. 150, județul Olt, telefon: 0249/465240, fax: 0249/465811, cod fiscal 5209912, cont bancar: RO78TREZ24A650402710101X, deschis la Trezoreria Municipiului Caracal, reprezentată prin **Primar - dl. Ing. Marian-Viorel TUDORICĂ**, în calitate de **Delegatar**, pe de o parte

și

S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L., CIF 32267317/20.09.2013, J 28/540/2013, cu sediul în localitatea Drăgănești-Olt, strada Nicolae Titulescu, nr. 180 A, județul Olt, tel _____, fax _____, email: urban.activ2013@yahoo.com, reprezentată prin d-nul **Domi MIRCEA**, având funcția de **director**, în calitate de **Delegat**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- delegatar și delegat (achizitor și executant/autoritate contractantă și operator)** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- lucrări/servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- forță majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- e. *zi* - zi calendaristică;
- f. *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - a) cuvintele care indica singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indica pluralul includ și singularul
 - b) cuvintele care indica un gen includ toate genurile.
- 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- 3.4. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de servicii.
- 3.5. Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului.

2. DISPOZIȚII GENERALE



4. Obiectul contractului

- 4.1. Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația Operatorului economic de a presta **Serviciul public de întreținere și reparare drumuri din orașul Drăgănești-Olt.**
- 4.2. Delegatul se obligă să execute lucrările de întreținere și reparare drumuri din Orașul Drăgănești-Olt în conformitate cu Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului pe durata contractului, pe baza tarifelor stabilite prin H.C.L. Orașul Drăgănești-Olt.

5. Plata și modalitatea de plată

- 5.1. **Plata serviciilor sau lucrărilor prestate sau executate de S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L.** se va face în baza tarifelor propuse de acesta și aprobate de Consiliul local al orașului Drăgănești-Olt, în limita prevederilor bugetare. Tarifele se constituie în anexă la Contract.
- 5.2. Pe parcursul derulării contractului numărul și tipul tarifelor se pot modifica ori de câte ori este nevoie cu aprobarea Consiliului local pe baza necesităților apărute.
- 5.3. Lunar Delegatul va înainta Delegatarului situațiile de plată în vederea verificării și acceptării. Acestea vor sta la baza emiterii facturii.
- 5.4. Plata se va face în baza documentelor emise de Delegat și acceptate de Delegatar (factură, deviz).
- 5.5. Plata se va face lunar pentru lucrările executate în luna precedentă fără a depăși anual prevederile bugetare.

6. Durata contractului

- 6.1. Durata contractului de delegare a gestiunii este de 5 ani.
- 6.2. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți.

7. Executarea contractului

- 7.1. Executarea contractului începe la data semnării de către părți.

8. Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini al Serviciului public de întreținere și reparare drumuri din orașul Drăgănești-Olt;

- Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local pentru Orașul Drăgănești-Olt – Anexa 1;
- Anexa nr. 1 indicatori de performanță minimali pentru serviciului public de întreținere și reparare drumuri din orașul Drăgănești-Olt;
- Anexa 2 - tarife.



9. Drepturile Delegatului

9.1. Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate corespunzător cantității și calității acestora;
- b) să beneficieze de posibilitatea ajustării periodice a prețurilor și tarifelor, în condițiile reglementate de legislația în domeniu.

9.2. Operatorul are dreptul să sisteze executarea lucrărilor dacă Delegatarul nu și-a achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată.

9.3. Reluarea executării lucrărilor se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății.

10. Drepturile Delegatarului

10.1. Delegatarul are, în raport cu operatorul, următoarele drepturi:

- a. să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- b. să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului;

11. Obligațiile principale ale executantului(delegatului)

11.1. Operatorul se obligă să execute toate lucrările prevăzute în cadrul contractului în condițiile de calitate impuse de legislația în vigoare aplicată, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini al serviciului. Executantul va sesiza achizitorul cu privire la eventualele nereguli constatate pe timpul derulării prezentului contract.

11.2. Operatorul se obligă să supravegheze executarea lucrărilor, să asigure resursele umane și mijloacele de transport sau alte asemenea, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în caietul de sarcini al serviciului sau se poate deduce în mod rezonabil din acest contract.

11.3. Executantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și procedeele de executare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

11.4. Executantul se obligă să execute lucrările în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin Caietul de sarcini al serviciului.

11.5. Operatorul se obligă să execute lucrările la standardele și performanțele prezentate în Caietul de sarcini și în Regulamentul Serviciului public de întreținere și reparare drumuri din Orașul Drăgănești-Olt.

11.6. Executantul se obligă să execute lucrările în termenul convenit la art. 6.1.

11.7. Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu lucrările executate, și

- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini al Serviciului întocmit de către achizitor.

11.8. Operatorul se obligă să realizeze achizițiile necesare desfășurării activității cu respectarea prevederilor art. 13 din Instrucțiunea președintelui A.N.A.P. nr. 1/2018.

12. Obligațiile principale ale achizitorului(delegatarului)

12.1. Achizitorul se obligă să plătească factura în termen de maxim 30 zile calendaristice de la emiterea și acceptarea acesteia.

12.2. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute în prezentul contract, executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

13.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urma dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.3. Executantul se obligă să plătească penalități o sumă echivalentă cu 0,01% din prețul lucrărilor neexecutate la termen/necorespunzător, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor în cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract.

13.4. Întârzierea cu mai mult de 5 zile lucrătoare a efectuării plății de către achizitor va atrage penalizări pentru acesta de 0,01 % din valoarea facturii neachitate, pentru fiecare zi de neplată.

3. CLAUZE SPECIFICE

14. Alte responsabilități ale executantului

14.1. Operatorul serviciului public de întreținere și reparare drumuri din orașul Drăgănești-Olt, va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, sănătatea și securitatea muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) furnizarea către Consiliul Local al orașului Drăgănești-Olt, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de întreținere străzi, în condițiile legii;
- c) respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului precizați în Anexa 1 la prezentul;
- d) respectarea și efectuarea serviciului conform Regulamentului, Caietului de sarcini și Contractului de delegare a gestiunii;
- e) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- f) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- g) personalul necesar pentru prestarea activităților cuprinse în obiectul de activitate;
- h) conducerea operativă și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- i) dotare proprie cu echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților specificate în Caietul de sarcini al serviciului;
- j) la intervențiile asupra drumurilor va ține seama de categoriile funcționale ale acestora, de traficul rutier, de siguranța circulației, de normele tehnice, de factorii economici, sociali și de apărare, de utilizarea rațională a terenurilor, conservarea și protecția mediului înconjurător și de planurile de urbanism și de amenajarea teritoriului aprobate potrivit legii, precum și de normele tehnice în vigoare pentru adaptarea acestora la cerințele persoanelor cu handicap și de vârstă a treia.

14.2. Operatorul, prin activitatea desfășurată, va duce la îndeplinire următoarele atribuții:

- dezvoltarea armonioasă a rețelei stradale prin activitatea de reparație și întreținere a străzilor din



- oraș;
- executarea prin forțe proprii sau în colaborare, lucrări de reparații care vizează ridicarea stării tehnice a arterelor de circulație;
 - asigurarea calității lucrărilor de reparații conform legislației;
 - întocmirea lunară a situațiilor de lucrări și respectarea și încadrarea conform normelor legale în vigoare;
 - menținerea sau reorganizarea structurală a activităților pe serviciu;
 - programarea, și se repartizarea pe formații a activităților în funcție de specificul importanța lor, de aptitudinile și pregătirea profesională a personalului operativ;
 - urmărirea și verificarea prezenței personalului, organizarea și repartizarea de sarcini în cadrul serviciului;
 - planificarea și programarea necesarului de obiecte, materiale, aparatură, utilaje necesare desfășurării normale a activității;
 - evidența zilnică a timpului efectiv lucrat de personalul din subordine;
 - ia măsuri pentru asigurarea condițiilor de muncă ale personalului pentru prevenirea accidentelor și îmbolnăvirilor profesionale;
 - ia măsurile necesare pentru instruirea personalului conform normelor de protecție a muncii;
 - întocmirea foilor colective de prezență pentru personalul din subordine, situațiile de lucru și de
 - ia măsuri pentru:
 - întocmirea tuturor documentelor necesare pentru întocmirea studiilor de lucru și de încadrarea acestora în normele legale în vigoare, după caz;
 - corelarea documentelor de intrare și ieșire de materii și materiale și pentru verificarea încadrării corecte a lor în situațiile de lucrări;
 - respectarea normelor de protecția muncii - N.T.S.M. și P.S.I. de către personalul din subordine;
 - acordarea corectă a sumele compensatorii tranzitorii pentru personalul din subordine;
 - verificarea calității materialelor puse în operă și refuzarea materialele necorespunzătoare; nu permite intrarea în procesul de execuție a materialelor fără forme legale;
 - supravegherea și îndrumarea pe faze și operații a lucrărilor și raportarea, la cererea conducerii unității administrativ teritoriale, stadiului de execuție a lucrărilor;
 - recepționarea împreună cu comisiile numite prin decizii, a lucrărilor executate la nivelul fiecărei activități, răspunzând, împreună cu acestea, de exactitatea datelor consemnate în procesele verbale de recepție și situațiile de lucrări definitive;
 - nu utilizează materiale semifabricate și prefabricate necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără acord tehnic (pentru materialele netradiționale), după caz.
 - interzice utilizarea de lucrători neautorizați pentru meseriile la care reglementările tehnice au prevederi în acest sens;
 - verifică respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele privind calitatea în construcții, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale, după caz;
 - rezolvarea problemelor constatate de comisia de recepție și întocmirea documentelor de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepție;
 - redistribuirea sarcinilor și atribuțiilor rămase necoperite, prin act adițional la fișa postului, la vacantarea unor posturi, concedii de odihnă, concedii medicale, concedii pentru îngrijirea copilului, detașări, delegări etc.;
 - executarea, în domeniul de activitate, orice alte atribuții prevăzute de lege, H.C.L. și dispozițiile



Primarului, precum și alte sarcini date de viceprimari, secretar, directori, după caz.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția executantului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

4. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI, MUNCII ȘI ÎMPOTRIVA INCENDIILOR

16. Protecția mediului

16.1. Pe perioada derulării contractului de delegare se vor respecta condițiile impuse prin actele de reglementare emise de autoritățile de mediu competente, care se vor obține prin grija și pe cheltuiala delegatului, după caz.

16.2. Operatorul trebuie să evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deșeuri, produse petroliere sau alte materiale periculoase sau prin depășiri ale nivelului de zgomot admis.

17. Protecția muncii

17.1. La execuția lucrărilor de întreținere și reparații curente drumuri din Orașul Drăgănești-Olt, se vor asigura de către operator toate măsurile de protecția muncii stabilite în standardele și normativele specifice în vigoare pentru diferitele categorii de lucrări, având în vedere în special "Normele de protecția muncii pentru lucrări de întreținere și reparații drumuri" aprobate de M.T.Tc. cu ordinul nr. 9/1982 și NSPM 79 - Norme de protecție a muncii pentru exploatarea și întreținerea drumurilor și podurilor.

17.2. Se va avea în vedere respectarea următoarelor cerințe:

- Procesele de muncă vor fi conduse și supravegheate de către salariați care posedă pregătirea tehnică corespunzătoare, numiți prin decizia conducerii persoanei juridice.
- Dotarea salariaților cu echipament individual de protecție (EIP).
- Conceperea și repartizarea sarcinilor de muncă în conformitate cu prevederile corespunzătoare din Normele generale de protecție a muncii.
- Semnalizarea rutieră a punctelor de lucru la lucrările de întreținere și reparare a străzilor, precum și asigurarea circulației pe timpul execuției lucrărilor se vor face în conformitate cu "Normele metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului" - emise de Ministerul de Interne și Ministerul Transporturilor în octombrie 2000.

18. Măsuri de protecție contra incendiilor

18.1. Operatorul va desfășura întreaga activitate conform normelor în vigoare de prevenire a incendiilor. Acesta va respecta toate reglementările curente aplicabile de prevenire a incendiilor. Materialele inflamabile vor fi depozitate în conformitate cu reglementările de prevenire a incendiilor și departe de terțe persoane.

18.2. Operatorul va fi responsabil pentru orice pierderi ca rezultat al unui incendiu început în timpul executării lucrărilor sau din vin oricărui dintre angajații săi.

5. RECEPȚIA ȘI VERIFICAREA LUCRĂRILOR

19. Recepție și verificări

19.1. Închiderea și devierea traficului sau instituirea restricțiilor de circulație și asigurarea tuturor condițiilor pentru realizarea lucrărilor de întreținere și reparații se desfășoară numai după obținerea acordului poliției rutiere sau Poliției localității, după caz.

19.2. Semnalizarea pe perioada lucrărilor se va realiza conform "Normelor metodologice privind condițiile de închidere și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului".



19.3. Recepția lucrărilor se face într-o singură etapă, în conformitate cu prevederile AND 514-2000 - "Metodologie privind efectuarea recepției lucrărilor de întreținere și reparare curentă drumuri poduri" (revizuire AND 514 - 1992), aprobat prin Ordinul nr. 616 din 23 octombrie 2003.

19.4. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de execuție a lucrărilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini al Serviciului.

19.5. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul Contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, executantului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

6. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

20. Începere, întârzieri, sistare

20.1. (1) Executantul are obligația de a începe executarea lucrărilor în maxim 48 de ore de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care executantul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a. prelungirea perioadei de execuție a lucrărilor, și
- b. totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

20.2. (1) Lucrările executate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii executării lucrărilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează executantului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către executant, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea perioadei de executare a lucrărilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

20.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, executantul nu respectă termenul de executare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, cu minim 3 zile înainte de expirarea termenului de executare a lucrărilor, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de executare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

20.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități executantului.

21. Încetarea contractului

21.1. Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a. la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b. în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- c. în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;
- d. la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

22. Rezilierea Contractului

22.1. Executantul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) achizitorul notifică executantului că, din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice, îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale;
- b) achizitorul este declarat insolvent, în stare de faliment, intra în lichidare judiciară, și-a suspendat activitatea, este în executare silită ori se afla în altă procedură similară.
- c) achizitorul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa, cu excepția obligației de plată, și prin aceasta îl pune pe executant în situația de a nu putea executa lucrările.



- 22.2. Achizitorul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) executantul a fost declarat în stare de faliment, a fost emis ordin de executare împotriva lui, a intrat în lichidare juridică în vederea fuzionării sau are o ipoteca pe capital, și-a suspendat activitatea, este în executare silită ori se afla în alta procedură similară;
 - b) executantul a abandonat contractul;
 - c) executantul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;
 - d) executantul a subcontractat o parte din Contract, fără avizul scris al achizitorului;
 - e) există orice altă hotărâre legală care poate împiedica îndeplinirea contractului;
 - f) există o hotărâre judecătorească definitivă împotriva executantului ca urmare a conduitei sale profesionale care afectează grav îndeplinirea contractului;
 - g) apare o modificare organizatorică care conduce la schimbarea personalității legale a executantului care afectează grav îndeplinirea contractului, în afara cazului în care o astfel de modificare este acceptată printr-un amendament la contract;
 - h) executantul cesionează obligațiile sale din contract, fără acordul scris al achizitorului;
 - i) executantul nu mai deține autorizațiile/certificările și alte asemenea, necesare realizării obiectului contractului.
 - j) Dacă operatorul întârzie executarea contractului sau își neglijează realizarea obligațiilor dovedind incapacitatea de a îndeplini obligațiile contractuale, achizitorul poate să solicite daune și să rezilieze contractul. În acest sens, notificarea prin care se aduce la cunoștință executantului motivul și data rezilierii, va produce efecte juridice în sensul că, din data comunicată, contractul este reziliat de plin drept fără o altă notificare și fără intervenția instanței de judecată.
- 22.3. În cazul rezilierii contractului, din motive imputabile executantului, achizitorul este în drept să contracteze lucrările cu un terț, pe costurile executantului. Pretenția de despăgubiri va implica atât diferența dintre valoarea contractului reziliat și valoarea noului contract cât și daune-interese sau daune rezultate prin neexecutare.

22.4. Cererea de reziliere a contractului de servicii (notificarea) pentru motivele menționate la art. 22.1. și art. 22.2., se va comunica în scris părții contractante, cu 30 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere. Dacă părțile nu ajung la o înțelegere pentru continuarea derulării contractului în termen de 15 zile calendaristice de la primirea notificării, contractul se consideră reziliat de plin drept fără o altă notificare și fără intervenția instanței de judecată de la data comunicată în notificare.

22.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. Notificarea privind denunțarea unilaterală a contractului de servicii de către achizitor produce efecte de la data menționată în document iar contractul este rezolvit de plin drept fără intervenția instanței de judecată.

7. AJUSTAREA TARIFELOR

23.1. Stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legale.

8. AMENDAMENTE

24.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

9. ALTE DISPOZIȚII

25. **Subcontractanți**

Nu se aplică

26. **Cesiunea**

Nu se aplică

27. **Forța majoră**



- 27.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 27.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 27.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 27.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 27.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

28. Soluționarea litigiilor

- 28.1. Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 28.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

29. Limba care guvernează contractul

- 29.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

30. Comunicări

- 30.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- 30.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

31. Legea aplicabilă contractului

- 31.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.
- 31.2. Executantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România în vigoare, precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene transpuse în legislația română, jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, se vor supune deasemenea aceluiași legi și reglementări.

32. Acte adiționale

Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

33. Părțile au înțeles să încheie azi ___ / ___ / 2021 prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Delegatar,

U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

ANEXA 1

Delegat,

S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L.



INDICATORI DE PERFORMANȚĂ MINIMALI PENTRU SERVICIULUI PUBLIC DE DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARARE DRUMURI DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

Nr. crt.	Indicatori de calitate și performanță	Grad de îndeplinire
1.	Gradul de realizare a lucrărilor de întreținere și reparații a drumurilor, conform cerințelor emise de autoritatea administrației publice locale	95%
2.	Numărul de reclamații și sesizări de la utilizatori privind calitatea, modul de prestare și siguranța serviciului public: <ul style="list-style-type: none"> a. Numărul de reclamații care s-au dovedit a fi justificate, raportat la numărul de reclamații primite; b. Numărul de reclamații la care s-a răspuns în termenul legal, raportat la numărul total de reclamații; c. Numărul de reclamații rezolvate raportat la numărul de reclamații justificate 	50% 100% 100%
3.	Numărul de neconformități constatate de autoritatea publică locală sau alte instituții abilitate pe an	Maxim 5
4.	Numărul de neconformități rezolvate raportat la numărul de neconformități constatate de autoritatea publică locală sau alte instituții abilitate	100%

Întocmit,
Consilier Achiziții Publice
 Victoria Loredana CRĂCIUNEANU

Președinte de ședință,
 Consilier,
 Narciz PRUNDEANU



Contrasemnează,
 Secretar,
 Jr. Laurențiu-Adrian JIDOVU