

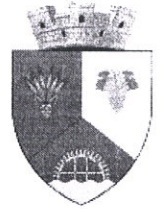


ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
CONSILIUL LOCAL

str. Nicolae Titulescu, nr.150

tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro



HOTĂRÂRE

referitoare la aprobarea delegării gestiunii Serviciului public, din categoria celor de administrare a domeniului public și privat, de întreținere a cimitirelor la nivelul U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.31949/26.10.2021 al inițiatorului de proiect;
- Raportul nr.31950/26.10.2021 al Serviciului Urbanism, amenajarea teritoriului, supravegherea serviciilor de utilități publice
- Raportul nr.31953/26.10.2021 al Direcției economico-financiare și
- Raportul nr.31954/26.10.2021 al Comp. juridic - contencios din cadrul Primăriei orașului Drăgănești-Olt;
- H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 43 / 2013 privind înființarea S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. – Drăgănești-Olt, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 70 / 2013 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. – Drăgănești-Olt, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul nr.67/26.10.2021 al Comisiei Buget, finanțe, contabilitate din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;
- Avizul nr.70/27.10.2021 al Comisiei Amenajarea teritoriului și urbanism din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;
- Avizul nr.68/27.10.2021 al Comisiei Juridică și de disciplină din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;

În conformitate cu prevederile:

- pct. 32 din preambul și art.12 din Directiva U.E. nr. 24 / 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei U.E. nr. 18 / 2004;
- art.3 alin.1 lit. j, art.5 pct. 3 lit. c, art.9, art. 10 lit. b, art. 12 și art.13 din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legii nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;
- art.31 din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice;
- Instrucțiunii A.N.A.P. nr. 1 / 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice;
- art. 129, alin.1, alin.2 lit.d și alin.7 lit.s din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 139 alin.1, art. 196 alin.1 lit. a din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI DRĂGĂNEȘTI-OLT

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă delegarea gestiunii, prin atribuire directă, către S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. – Drăgănești-Olt (societate comercială cu unic asociat U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, prin Consiliul local) a Serviciului public, din categoria celor de administrare a domeniului public și privat, de întreținere a cimitirelor la nivelul U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, în conformitate cu

Studiul de oportunitate – Notă justificativă pentru fundamentarea deciziei de delegare, Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta.

(2) Se stabilește durata delegării gestiunii sus-menționatului Serviciului public la intervalul de 5 ani.

Art.2. (1) Se aprobă modelul de contract privind delegarea gestiunii Serviciului public de întreținere a cimitirelor la nivelul U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, în conformitate cu Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta.

(2) Se împuternicește domnul Primar al Orașului Drăgănești-Olt să semneze contractul de delegare a gestiunii, precum și celelalte documente subsecvente necesare desfășurării activităților.

Art.3. (1) La data intrării în vigoare a prezentei hotărârii, orice altă dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea, inclusiv H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 52 / 24.06.2021 și nr. 79 / 31.08.2021.

(2) Ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează Direcției economico-financiare, Serviciului Urbanism, amenajarea teritoriului, supravegherea serviciilor de utilități publice și Comp. juridic – contencios din cadrul Primăriei orașului Drăgănești-Olt.

Art.4. Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului - Județul Olt ;
- Primarului orașului Drăgănești-Olt ;
- Serviciului Urbanism, amenajarea teritoriului, Direcției economico-financiare și Comp. juridic – contencios din cadrul Primăriei Orașului Drăgănești-Olt

Nr. 127 // 28.10.2021

**Președinte de ședință,
Consilier local,
PRINDEANU Narcizel**



**Contrasemnează
Secretarul orașului Drăgănești-Olt
Jr. JIDOVU Laurențiu-Adrian**

Adoptată cu 17 voturi pentru, 0 împotrivă și 0 abțineri dintr-un total de 17 voturi valabil exprimate (17 consilieri locali în funcție) în ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt



ROMÂNIA
JUDETUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
PRIMĂRIA
str. Nicolae Titulescu, nr. 150
tel: 0249465815, fax: 0249465811



site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro

Anexa nr. 1 la H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 127/28.10 2021

Aprobat,
PRIMAR
Ing. Marian-Viorel TUDORICĂ



STUDIU DE OPORTUNITATE – NOTĂ JUSTIFICATIVĂ

PRIVIND DELEGAREA DE GESTIUNE PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ CĂTRE S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. A SERVICIULUI PUBLIC DE ÎNTREȚINERE A CIMITIRELOR DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT



I. DATE GENERALE

Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile edilitar-gospodărești de gestionare a cimitirelor din Orașul Drăgănești-Olt constituie obligația exclusivă a autorității administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestuia intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acesteia.

Prezentul Studiu a fost elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 10/2020 pentru modificarea și completarea O.G. nr. 71/2002;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile și serviciile funerare;
- H.C.L. nr. 99/2019 care reglementează împărțirea teritoriului cimitirelor, modul de amplasare a locurilor de înhumare, dimensiunile locurilor de înmormântare, condițiile și modalitatea concesionării locurilor de veci, executarea lucrărilor pe locurile concesionate precum și înmormântările și reînsmormântările.
- INSTRUCȚIUNI nr. 1 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

1.1. Obiectul studiului de oportunitate

(1) Obiectul prezentului studiu de oportunitate îl constituie fundamentarea opțiunii privind modul de gestionare a Serviciului public de Administrare a Cimitirelor din domeniului public și privat al orașului Drăgănești-Olt.

(2) Având în vedere prevederile O.G. nr. 71/2002, cu modificările și completările ulterioare, obiectivele Studiului de Oportunitate sunt următoarele:

- Identificarea variantei optime de organizare a gestiunii serviciilor privind "[...] administrarea cimitirelor și crematoriilor", ca servicii de administrare a domeniului public: gestiune directă sau gestiune delegată;
- Dacă este cazul, identificarea variantei optime a contractului de delegare: contract de concesiune sau contract de achiziție publică.

1.2. Scopul studiului de oportunitate

Prezentul studiu de oportunitate are ca scop:

- justificarea delegării de gestiune prin ATRIBUIRE DIRECTĂ către S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L.;
- motivarea economică, socială și de mediu a opțiunii alese de delegare a serviciului;
- aspecte legate de durata contractului și redevență.

II. ANALIZA SITUAȚIEI EXISTENTE

2.1. Infrastructura cimitirelor din orașul Drăgănești-Olt

(1) Cimitirele aflate în proprietatea publică a U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt (Anexa 1) sunt:

- ⇒ Cimitir deal - Str. Morii
- ⇒ Cimitir vale - Strada Eternității
- ⇒ Cimitir Comani - Strada Schitului.

Elementele de identificare a cimitirelor se regăsesc în Anexa 1 la prezentul.

(2) Cimitirele enunțate sunt administrate de autoritatea publică locală a orașului Drăgănești-Olt și ele se organizează și funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor umane aflate sub autoritatea Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt aprobat prin H.C.L. nr. 99/2019 care reglementează împărțirea teritoriului cimitirelor, modul de amplasare a locurilor de înhumare, dimensiunile locurilor de înmormântare, condițiile și modalitatea concesiunii locurilor de veci, executarea lucrărilor pe locurile concesionate precum și înmormântările și reînsemnările.

(3) În baza celor expuse este necesar ca autoritatea publică locală să reglementeze doar activitatea de întreținere a cimitirelor motiv pentru care prezentul studiu are ca domeniul de aplicare activitatea de întreținere a cimitirelor de pe raza orașului Drăgănești-Olt.

(4) ***Nu fac obiectul prezentului crematorii umane deoarece pe raza orașului Drăgănești-Olt nu există nici un crematoriu.***

2.2. Descrierea locațiilor pentru care se face delegarea de gestiune și a activităților aferente

(1) U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt va delega gestiunea serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local pentru activitățile edilitar-gospodărești de întreținere a cimitirelor din orașul Drăgănești-Olt prevăzute de Anexa 1 iar **operatorul economic va executa cel puțin următoarele tipuri de lucrări:**

- în vederea asigurării în incinta cimitirelor a condițiilor de igienă cerute de reglementările în vigoare:
 - instalarea de coșuri, containere și pubele, bănci de odihnă și altele asemenea,
 - întreținerea și înlocuirea coșurilor, containerelor, pubelelor bănci de odihnă și altele asemenea atunci când este cazul,
 - efectuarea curățeniei spațiilor verzi și aleilor de acces;
- Activități de întreținere, protejare și conservare a spațiilor verzi, gazonului, arborilor, arbuștilor, precum și a oricăror alte amenajări dendro-horticole din incinta cimitirelor:
 - cosirea/tăierea ierbii, toaletarea și tăierea de arbori/arbuști cu avizul favorabil al Serviciului Urbanism și Amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei Drăgănești-Olt,



- ierbicidarea și combaterea buruienilor de pe alei și spațiile dintre morminte/locuri de veci,
 - greblarea frunzelor/vegetației uscate sau rezultată în urma tăierii/cosirii și transportarea acestora la containere,
 - lucrări de plantare arbori, arbuști, flori și gazon
- demolare construcții executate fără acordul autorității publice locale sau care nu respectă acordul eliberat de aceasta.

(2) La momentul actual nu este cunoscută suprafața exactă a aleilor din cimitirele orașului întrucât nu există documentație cadastrală pentru acestea. Până la întocmirea documentației cadastrale, autoritatea publică locală își rezervă dreptul de a decide asupra suprafețelor de alei ce vor fi modernizate sau reparate nefiind obligatorie pregătirea de tarife pentru această activitate.

III. STABILIREA PROCEDURII OPTIME PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE DELEGARE

3.1. În conformitate cu prevederile art. 10, alin. (1) din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, gestiunea serviciilor de administrare a cimitirelor se realizează prin următoarele modalități:

- a. Gestiune directă
- b. Gestiune delegată



(1) În cazul gestiunii directe autoritatea administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și întreținerea cimitirelor.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:

- a. *compartimentele* pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliului local al orașului Drăgănești-Olt;
- b. unul sau mai multe *servicii publice*, specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propriu, organizat în subordinea consiliului local al orașului Drăgănești-Olt.

(2) În situația în care s-ar opta pentru alegerea modalității gestiunii directe trebuie menționat faptul că, Consiliul local al orașului Drăgănești-Olt nu are în prezent în subordine un serviciu cu personalitate juridică și buget propriu și nu are nici organizat în cadrul aparatului propriu un compartiment pentru administrarea domeniului public și privat al orașului care să poată efectua astfel de lucrări/servicii și care să se încadreze prevederilor legislației aflată în vigoare.

(3) Gestiunea directă prin modalitatea enunțată anterior, nu este o soluție oportună deoarece o astfel de abordare ar necesita un proces îndelungat de recrutare a personalului necesar, de achiziție a echipamentelor etc., timp în care situația infrastructurii se va degrada. În plus, ar implica cheltuieli suplimentare suportate din bugetul local pentru:

- efectuarea demersurilor ce se impun în vederea organizării și funcționării unui serviciu cu personalitate juridică în cadrul instituției sau în vederea înființării unui compartiment în cadrul aparatului propriu;
- dotarea cu echipamente și utilaje specifice activității de "întreținere cimitire";
- angajarea de personal suplimentar pentru realizarea activităților,

fără a garanta însă eficiența și eficacitatea acestei forme de organizare.

(4) Conform prevederilor art. 129, alin. (2), lit. c), d) și alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local are ca atribuții:

- administrarea domeniului public;
- gestionarea serviciilor de interes local;

- darea în administrare și concesiunea bunurilor proprietate publică precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii.

(5) Tinând cont de cele de mai sus, precum și de contextul legislativ care reglementează recrutarea resurselor umane în sistem bugetar (limitat de normativul de personal și plafonul de cheltuieli de personal și care nu permite în condițiile actuale să asigure numărul de personal suficient) este necesară atribuirea către un operator economic a serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile și întreținere a cimitirelor din Orașul Drăgănești-Olt, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării serviciului public vor intra în atribuțiile și responsabilitatea autorității locale.

(6) *În acest context, singura opțiune privind organizarea Serviciului public de întreținere a cimitirelor din orașul Drăgănești-Olt este cea a gestiunii delegate.*

(7) *Este necesară însă analiza modalităților de delegare, așa cum sunt ele prevăzute la art. 13 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local: "Art. 13 Pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat se aplică, după caz, prevederile Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cele ale Legii nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile actelor normative subsecvente emise în aplicarea acestora, cu respectarea cadrului legal național și al Uniunii Europene în domeniul ajutorului de stat și principiului minimei atingeri aduse concurenței."*

(8) Conform art. 2 din Instrucțiunea președintelui A.N.A.P. nr. 1/2018, atunci când autoritatea contractantă are nevoie de anumite produse, servicii sau lucrări, aceasta are, de regulă, două opțiuni pentru satisfacerea nevoilor apărute:

- ⇒ să le achiziționeze de pe piața liberă prin aplicarea unei proceduri de atribuire sau prin achiziție directă, în condițiile legii;
- sau,
- ⇒ să le realizeze intern, cu resursele proprii sau ale unei persoane juridice în condițiile art. 31 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.



Decizia de a urma una dintre variantele de mai sus este exclusiv a autorității contractante, din perspectiva necesității îndeplinirii în mod eficient a anumitor sarcini și a unor obiective legate de interesul public.

(9) În conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, prezenta lege(98/2016) **nu se aplică** contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;
- mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;
- nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

În anul 2013, Consiliul local al Orașului Drăgănești-Olt, a aprobat prin H.C.L. nr. 43/25.07.2013 înființarea S.C. URBAN ACTIV SERV în societate cu răspundere limitată, având ca unic asociat Orașul Drăgănești-Olt prin Consiliul Local Orașenesc. Prin aceasta hotărâre s-a aprobat și statutul societății, precum și capitalul social.

S.C. URBAN ACTIV SERV intră în categoria persoanelor juridice vizate de art. 31, alin. 1, din Legea nr. 98/2016, din următoarele considerente:

1. În sensul alin. (1) lit. a), se consideră că autoritatea contractantă exercită asupra unei persoane juridice un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii, atunci când exercită o influență determinantă atât asupra obiectivelor strategice, cât și asupra deciziilor importante ale persoanei juridice controlate.” În demonstrarea îndeplinirii condiției prevăzute la art. 31 alin. (1), lit. a) din Legea 98/2016, prin Instrucțiunea nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice se precizează că exercitarea influenței dominante asupra obiectivelor strategice, prevăzute la art. 31 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se realizează atunci când nicio decizie majoră nu poate fi adoptată de conducerea persoanei juridice de drept public controlate fără o aprobare preliminară din partea autorității contractante, libertatea de decizie fiind limitată, practic, doar la aspectele ce vizează activitățile de zi cu zi prin care se asigură buna funcționare a entității respective. O persoană juridică de drept public se consideră controlată atunci când aceasta este obligată să ducă la îndeplinire orice ordine/comenzi ale autorității contractante în a cărei subordine se află, fără nicio posibilitate de a refuza execuția acestora și de a dispune de posibilitatea de a stabili în mod liber tarifele pentru activitățile sale, orice negociere fiind exclusă, iar eventuala încheiere a unui contract nu reprezintă altceva decât formalizarea unei decizii administrative a autorității contractante. În acest sens, o persoană juridică de drept privat se consideră, în sensul art. 4 lit. a), controlată de o autoritate contractantă atunci când aceasta:

- a) deține majoritatea capitalului subscris;
- b) deține controlul majorității voturilor în organul de conducere;
- c) poate numi în componența consiliului de administrație, a organului de conducere sau de supervizare mai mult de jumătate din numărul membrilor acestuia.



În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. d) din Ordonanța nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local al orașului Drăgănești-Olt “exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii”.

Ca atare, este mai mult decât evident că S.C. URBAN ACTIV SERV intră în categoria persoanelor juridice vizate de art. 31, alin. 1, lit. a), din Legea nr. 98/2016.

2. condiția ca mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate să fie efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă, este întrunită de către S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L., cea mai mare parte a activităților desfășurate de către societate intrând în aceasta categorie, cu un procent de 95,57% din Cifra medie de afaceri totală a activităților efectuate de S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. în vederea îndeplinirii sarcinilor care i-au fost încredințate de către U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT, în ultimii 3 ani (2018, 2019, 2020) așa cum rezultă din adresa acesteia nr. 434/21.10.2021, înregistrată la sediul Primăriei sub nr. 31535/21.10.2021.

Drept urmare, societatea întrunește și această condiție impusă de către legiuitor, întrucât activitățile desfășurate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă depășesc pragul valoric stipulat la art. 31, alin. 1, lit. b) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 31 alin. (7) din Legea nr. 98/2016, raportat la servicii, produse și lucrări din ultimii 3 ani anteriori atribuirii contractului.

3. condiția prevăzută la art. 31, alin. 1, lit. c) din Legea nr. 98/2016, este îndeplinită de către S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L., atâta timp cât întregul capital social este deținut de către Consiliul Local al Orașului Drăgănești-Olt - asociat unic - acesta având cota de participare la beneficii și pierderi de 100%. În aceste condiții, nu avem de-a face cu vreo participare privată la capitalul social al societății.

(10) În consecință, este fără putință de tăgadă că S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. face parte din categoria persoanelor juridice cărora Orașul Drăgănești-Olt - în calitate de autoritate contractantă, îi poate atribui contracte fără aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016, modificată, întrucât se îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la alin. 1 al art. 31 din același act normativ.

(11) În aceeași ordine de idei, dorim să subliniem și faptul că nici Directiva 24/2016/UE (transpusă în legislația noastră prin intermediul Legii nr. 98/2016) și nici Directiva 25/2016/UE, nu obligă autoritățile/entitățile contractante să atribuie contracte pentru desfășurarea acelor activități pe care acestea doresc să le realizeze la nivel intern. Astfel, în cadrul Recitalului 5 din Directiva 24/2016/UE se precizează în mod expres că: “Ar trebui reamintit că prezenta directivă nu obligă sub nicio formă statele membre să contracteze sau să externalizeze furnizarea de servicii pe care doresc să le pună la dispoziție ele însele sau să le organizeze prin alte mijloace decât prin contracte de achiziții publice, în sensul prezentei directive”.

Aplicarea normelor privind achizițiile publice nu trebuie să interfereze cu libertatea autorităților publice de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu public atribuite acestora, prin utilizarea resurselor proprii, care includ posibilitatea cooperării cu alte autorități publice sau persoane juridice care le aparțin. Astfel, legislația europeană susține că trebuie garantat faptul că situațiile de acest gen în care autoritățile publice doresc atribuirea unor contracte către persoanele juridice pe care le controlează, cu capital social integral al unitatilor administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective, nu au ca rezultat o denaturare a concurenței de pe piață.

Mai mult, considerentul 32 din Directiva 24/2014/UE, statuează că, în general, contractele de achiziții publice atribuite persoanelor juridice controlate de autoritățile publice în cauză (regula in house) nu ar trebui să facă obiectul aplicării procedurilor prevăzute de directivă, în situația în care autoritatea contractantă exercită un control asupra persoanei juridice asemănător celui pe care îl exercită asupra compartimentelor proprii, cu condiția ca persoana juridică controlată să își desfășoare peste 80% din activități în vederea efectuării sarcinilor care i-au fost atribuite de către autoritatea contractantă de control sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă. Totodată, se impune și condiția să nu existe participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate. Toate acestea au fost transpuse în legislația noastră națională prin intermediul prevederilor art. 34, alin. 1, din Legea nr. 98/2016.

(12) Dispozițiile art. 36 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii prevăd “Excepții aplicabile concesiunilor de lucrări sau concesiunilor de servicii încheiate între entități din sectorul public:

(1) Prezenta lege nu se aplică contractelor de concesiune atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public, în cazul în care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele condiții:

- a. autoritatea/entitatea contractantă respectivă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;
- b. mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea/entitatea contractantă respectivă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva entitate contractantă;
- c. nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția participațiilor care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu tratatele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

(2) În sensul alin. (1) lit. a), se consideră că autoritatea contractantă în sensul art. 9 sau entitatea contractantă în sensul art. 10 alin. (1) lit. a) exercită asupra unei persoane juridice un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii, atunci când exercită o influență determinantă atât asupra obiectivelor strategice, cât și asupra deciziilor importante ale persoanei juridice controlate; un astfel de control poate fi exercitat și de o altă persoană juridică, ea însăși controlată în același mod de către autoritatea contractantă în sensul art. 9 sau entitatea contractantă respectivă.”

S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. intră în categoria persoanelor juridice vizate de art. 36, alin. 1, din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii pe același considerente exemplificate mai sus.

(13) În acest context, având în vedere relația dintre U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt și S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L., care se încadrează pe deplin prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 (respectiv art. 36 din Legea nr. 100/2016), propunem delegarea de gestiune prin **ATRUBUIRE DIRECTĂ** către S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. a Serviciului public de întreținere a cimitirelor din orașul Drăgănești-Olt.

3.2. Modalitatea de atribuire

Atribuire directă conform prevederilor Art. 4 din Instrucțiunea Președintelui ANAP nr. 1 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

3.3. Nivelul minim al redevenței

Nu se aplică

3.4. Durata delegării de gestiune

Durata contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de întreținere a cimitirelor din orașul Drăgănești-Olt este de 5 ani.

3.5. Plata și modalități de plată

(1) Plata serviciilor sau lucrărilor prestate sau executate de S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. se va face în baza tarifelor propuse de aceasta și aprobate de Consiliul local al orașului Drăgănești-Olt, în limita prevederilor bugetare.

(2) Operatorul economic va propune tarife cel puțin pentru tipurile de servicii/lucrări specificate în prezentul și în Caietul de sarcini al Serviciului.

(3) Pe parcursul derulării contractului numărul și tipul tarifelor se pot modifica ori de câte ori este nevoie cu aprobarea Consiliului local pe baza necesităților apărute.

(4) Lunar delegatul va înainta delegatarului situațiile de plată în vederea verificării și acceptării. Acestea vor sta la baza emiterii facturii.

(5) Plata se va face în baza documentelor emise de executant și acceptate de beneficiar (factură, deviz).

(6) Plata se va face lunar pentru serviciile/lucrările prestate/executate în luna precedentă fără a depăși anual prevederile bugetare.

3.6. Motivarea economică, socială și de mediu a gestiunii delegate a serviciului

Alegerea gestiunii delegate a serviciului prin atribuire directă aduce următoarele beneficii:

- menținerea tarifelor aplicate Serviciului la un nivel acceptabil și suportabil de către bugetul local, întrucât S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. își fundamentează tarifele strict în limita costurilor necesare prestării activității, la care să adauge doar un profit minim;
- îmbunătățirea condițiilor de igienă, de sănătate și de mediu ale utilizatorilor cimitirelor;
- o îmbunătățire a calității mediului înconjurător și implicit a sănătății populației.



IV. DISPOZIȚII FINALE

(1) Operatorul economic va efectua serviciile/lucrările contractate numai în baza comenzii transmise de U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt.

(2) Referitor la achizițiile pe care Operatorul economic S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. trebuie să le realizeze în vederea desfășurării activității, acesta va respecta prevederile art. 13 din Instrucțiunea președintelui A.N.A.P. nr. 1/2018:

”alin (2): În cazul prevăzut la alin. (1), persoana juridică are obligația de a aplica prevederile legislației privind achizițiile publice pentru orice achiziție efectuată în scopul îndeplinirii activităților delegate de către autoritatea contractantă care o controlează.

alin. (3): Fără a afecta prevederile alin. (1) și (2), persoana juridică de drept privat controlată nu are obligația respectării prevederilor legislației privind achizițiile publice pentru activitățile comerciale ale acesteia, bazate pe obținerea de profit, desfășurate pe piața liberă, activități care nu sunt desfășurate în vederea efectuării sarcinilor care îi sunt încredințate în temeiul art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, de către autoritățile contractante care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de aceleași autorități contractante.”

(3) Serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile edilitar-gospodărești de întreținere a cimitirelor din Orașul Drăgănești-Olt va fi desfășurat de S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. în baza Regulamentului serviciului și Caietului de sarcini al serviciului care au la bază prevederile actelor normative care stau și la baza prezentului.

Întocmit,

Cons. Achiziții Publice, Victoria CRĂCIUNEANU

Șef Serviciu Urbanism, Ionel PREOTEASA

Cabinet Primar, Referent, Veronica GHITĂ

*Președinte de ședință
Consilier*

Narcizel PRUNDEANU



*Contrasemnează,
Secretar,*

Jr. Laurențiu-Adrian JIDOVU

ANEXA 1. CENTRALIZATOR AL CIMITIRELOR DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

Nr. Crt.	DENUMIRE IMOBIL	LOCAȚIE	CARACTERISTICI
1.	CIMITIR DEAL	STRADA MORII	St=20840,00mp Împrejmuire gard sârmă ghimpată Împrejmuire gard placi beton
2.	CIMITIR VALE	STRADA ETERNITĂȚII	St=22100,00mp Împrejmuire gard beton
3.	CIMITIR COMANI	STRADA SCHITULUI	St=31000,00mp. Vecinătăți : E-Str. Bisericii V- Str. Schitului S-Str. Banu Mihai N-Str. Schitului Împrejmuire gard plăci





ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
DIRECȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ
SERVICIUL BUGET, FINANȚE, CONTABILITATE, ACHIZIȚII PUBLICE
str. Nicolae Titulescu, nr. 150, tel: 0249465815, fax: 0249465811
site:www.draganesti-olt.ro, e-mail: serviciubudget@draganesti-olt.ro



Anexa nr. 2 la H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 127 / 28.10 2021

MODEL DE CONTRACT

DELEGAREA DE GESTIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE ÎNTREȚINERE A CIMITIRELOR DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT nr. _____ din data de __ / __ / 2021

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE



Preambul

În temeiul art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare și al Hotărârii Consiliului local nr., s-a încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii, între

U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, cu sediul în Drăgănești-Olt, Str. N. Titulescu nr. 150, județul Olt, telefon: 0249/465240, fax: 0249/465811, cod fiscal 5209912, cont bancar: RO78TREZ24A650402710101X, deschis la Trezoreria Municipiului Caracal, reprezentată prin Primar – dl. Ing. Marian-Viorel TUDORICĂ, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L, CIF 32267317/20.09.2013, J 28/540/2013, cu sediul în localitatea Drăgănești-Olt, strada Nicolae Titulescu, nr. 180 A, județul Olt, tel _____, fax _____, email: urban.activ2013@yahoo.com, reprezentată prin d-nul Domi MIRCEA, având funcția de director, în calitate de Delegat, pe de altă parte.

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- delegatar și delegat (achizitor și prestator/autoritate contractantă și operator)* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- servicii* – activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- forță majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei

carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- e. *zi* - zi calendaristică;
- f. *an* - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1. În prezentul contract cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

- a) cuvintele care indica singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indica pluralul includ și singularul
- b) cuvintele care indica un gen includ toate genurile.

2.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

2.3. Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

2.4. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de servicii.

2.5. Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului.

Clauze obligatorii

3. Obiectul contractului

(1) Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația Operatorului economic de a presta **Serviciul public de întreținere a cimitirelor din orașul Drăgănești-Olt.**

(2) Delegatul se obligă să presteze servicii de întreținere a cimitirelor din Orașul Drăgănești-Olt în conformitate cu Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului pe durata contractului, pe baza tarifelor stabilite prin H.C.L. Orașul Drăgănești-Olt.

(3) Locul desfășurării activităților aferente derulării contractului:

- ⇒ Cimitir deal - Str. Morii
- ⇒ Cimitir vale - Strada Eternității
- ⇒ Cimitir Comani - Strada Schitului.

(4) Achizitorul se obligă să plătească prestatorului, conform tarifelor aprobate, prețul pentru serviciile efectiv prestate, după recepția acestora.

4. Plata și modalitatea de plată

(1) **Plata serviciilor sau lucrărilor prestate sau executate de S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L. se va face în baza tarifelor propuse de acesta și aprobate de Consiliul local al orașului Drăgănești-Olt, în limita prevederilor bugetare.** Tarifele se constituie în anexă la Contract.

(2) Pe parcursul derulării contractului numărul și tipul tarifelor se pot modifica ori de câte ori este nevoie cu aprobarea Consiliului local pe baza necesităților apărute.

(3) Lunar Delegatul va înainta Delegatarului situațiile de plată în vederea verificării și acceptării. Acestea vor sta la baza emiterii facturii.

(4) Plata se va face în baza documentelor emise de Delegat și acceptate de Delegatar (factură, deviz).

(5) Plata se va face lunar pentru lucrările executate în luna precedentă fără a depăși anual prevederile bugetare.



5. Durata contractului

(1) Durata contractului de delegare a gestiunii este de 5 ani.

(2) Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți.

6. Executarea contractului

- Executarea contractului începe după semnarea de către părți.

7. Documentele contractului

- Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini al Serviciului public de întreținere a cimitirelor din orașul Drăgănești-Olt;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local pentru Orașul Drăgănești-Olt – Anexa 8;
- Anexele nr. 1 indicatori de performanță minimali pentru serviciului public de întreținere a cimitirelor din orașul Drăgănești-Olt ;
- Anexa 2 - tarife.



8. Obligațiile principale ale delegatului (prestatorului)

(1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

(2) Prestatorul se obligă să presteze toate serviciile prevăzute în cadrul contractului de prestări servicii în condițiile de calitate impuse de legislația în vigoare aplicată, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, fără a modifica prețul contractului. Prestatorul va sesiza achizitorul cu privire la eventualele nereguli constatate pe timpul derulării prezentului contract.

(3) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Caietul de sarcini al Serviciului sau se poate deduce în mod rezonabil din acest contract de servicii.

(4) Prestatorul este responsabil atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului de prestări servicii.

(5) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini și în Regulamentul Serviciului public de întreținere a cimitirelor din Orașul Drăgănești-Olt.

(6) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

(7) Operatorul serviciului se obligă să realizeze achizițiile necesare desfășurării activității cu respectarea prevederilor art. 13 din Instrucțiunea președintelui A.N.A.P. nr. 1/2018.

9. Obligațiile principale ale delegatarului (achizitorului)

(1) - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

(2) - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul de 30 zile de la data emiterii facturii

de către acesta.

(3) - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Drepturile delegatului (prestatorului)

(1) Operatorul serviciului public de întreținere a cimitirelor din Orașul Drăgănești-Olt, are următoarele drepturi:

- să încaseze contravaloarea serviciilor și activităților prestate corespunzător cantității și calității acestora, numai în baza tarifelor aprobate de Consiliul Local;
- să propună autorității contractante indexarea anuală a prețurilor și tarifelor în funcție de rata inflației comunicată anual de către Institutul Național de Statistică.

11. Drepturile delegatarului (achizitorului)

Delegatarul are, în raport cu operatorul, următoarele drepturi:

- a. să aprobe/respingă stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea tarifelor serviciilor;
- b. să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea serviciilor, și să ia măsurile necesare în cazul în care Operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- c. să sancționeze Operatorul în cazul în care acesta nu respectă prevederile Caietului de sarcini, Regulamentului serviciului și contractului încheiat cu Autoritatea Contractantă.
- d. să rezilieze contractul de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestuia, dacă constată nerespectarea de către Operator a obligațiilor contractuale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

(1) - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% pentru fiecare zi întârziere din prețul prestației neefectuate.

(2) - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul poate solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(3) - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

(4) - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Alte responsabilități ale delegatului (prestatorului):

(1) Delegatul are și următoarele obligații:

- a) să respecte clauzele contractuale, indicatorii de performanță stabiliți prin anexa 1 la prezentul contract, comenzile și prevederile bugetare aprobate de autoritatea administrației publice locale;



- b) să furnizeze autorității administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- d) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați;
- e) să asigure echipamentul de lucru personalului angajat.
- f) în cazul rezilierii de către autoritatea contractantă a contractului de delegare a gestiunii din vina exclusivă a concesiionarului, acesta este obligat să asigure continuitatea prestării activității până la finalizarea de către autoritatea competentă a unei noi proceduri de delegare de gestiune.

14. Alte responsabilități ale delegatarului

(1) - Delegatarul se obligă să pună la dispoziția delegatului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

(1) Verificarea serviciilor de întreținere a cimitirelor se va efectua pe tot parcursul desfășurării acestora pe fiecare obiectiv în parte de către reprezentantul autorității publice din cadrul compartimentului de supraveghere a serviciilor comunitare. Dacă sunt constatate neconformități privind calitatea serviciilor prestate de operator, se va întocmi un proces-verbal de constatare care va conține și solicitarea remedierii neconformităților constatate.

(2) Verificarea serviciilor se va face zilnic, săptămânal, lunar sau de câte ori este necesar, în zilele stabilite de comun acord de cele două părți.

(3) La finalizarea prestării se va proceda la verificarea serviciilor, atât din punct de vedere cantitativ, cât și calitativ, urmărindu-se dacă este cazul și realizarea remedierii neconformităților constatate în urma controalelor.

(4) La recepție se va încheia un proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă care va fi semnat de reprezentanții ambelor părți. Pe baza proceselor-verbale de recepție operatorul va întocmi la sfârșitul fiecărei luni o situație a serviciilor prestate ce va fi înaintată beneficiarului pentru verificare și acceptare. Acestea vor sta la baza emiterii facturii.

(5) Serviciile prestate necorespunzător nu vor fi recepționate specificându-se acest lucru precum și obiecțiunile pe procesul-verbal, iar operatorul are obligația de a le reface pe chetuiala proprie, în 2 zile de la constatare.

(6) În timpul verificării și recepționării serviciilor, se va urmări:

- a) respectarea proceselor de muncă;
- b) respectarea cerințelor cantitative și calitative a lor;
- c) respectarea comenzilor de servicii.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

(1) - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului.

(2) - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită de comun acord, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(3) În cazul în care:



- i. orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii. alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

(5) - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Încetarea contractului:

(1) - Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția instanței judecătorești, în următoarele condiții:

- prin executare;
- prin acordul de voință al părților;
- prin denunțare unilaterală, în cazul neîndeplinirii culpabile a obligațiilor prezentului contract de către una dintre parti, caz în care partea prejudiciată este obligată să notifice cealaltă parte despre neîndeplinirea obligațiilor, contractul putând fi reziliat după 15 zile de la primirea notificării;
- prin denunțarea unilaterală, în una din următoarele situații:
 - a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167 din Legea nr. 98/2016;
 - b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
- la expirarea termenului prevăzut în contract;
- prin imposibilitate fortuită de executare, caz în care se vor aplica măsurile legale speciale prevăzute în lege;
- în cazul în care prestatorul este declarat în incapacitate de plăți sau împotriva sa a fost declarată procedura de insolvență;
- în cazul în care una din părți cesionează obligațiile sale prevăzute de prezentul contract;
- din orice alte cauze prevăzute de lege.

(2) - Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

(3) - Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

18. Ajustarea TARIFELOR

(1) Stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legale.

19. Subcontractanți

Nu se aplică

20. Cesiunea

Nu se aplică

21. Forța majoră

(1) - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia



drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

(6) - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

(1) - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

23. Protecția mediului

(1) Pe perioada derulării contractului de delegare, Prestatorul serviciilor va respecta prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului (O.U.G. nr. 195/2005), inclusiv cele ce derivă din recunoașterea principiului "poluatorul plătește". În situația oricărui eveniment de mediu provocat de executant (angajat/colaborator), acesta va fi considerat "poluator". Beneficiarul va fi informat despre orice eveniment de mediu produs în locațiile proprii în timpul executării contractului.

(2) Operatorul trebuie să evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deșeuri, produse petroliere sau alte materiale periculoase sau prin depășiri ale nivelului de zgomot admis.

(3) Substanțele utilizate la tratamente se vor încadra în clasele de toxicitate admise pentru respectivele operațiuni, prevăzute în lista aprobată de legislația română.

24. Protecția muncii

(1) Operatorul își va instrui personalul conform prevederilor normelor de Protecția Muncii și Prevenirea și stingerea incendiilor (PSI) (Legea nr. 307/2006);

(2) Operatorul va asigura respectarea normelor de securitate în muncă, având întreaga responsabilitate pentru orice fel de eveniment de muncă la care este supus personalul prestatorului sau pe care prestatorul îl generează urmare a activității desfășurate în baza contractului cu U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt.

(3) Operatorul va desfășura întreaga activitate conform prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, Normelor Metodologice 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii 319/2006, HG 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă.

25. Măsuri de protecția contra incendiilor

(1) Operatorul va desfășura întreaga activitate conform normelor în vigoare de prevenire a incendiilor. Acesta va respecta toate reglementările curente aplicabile de prevenire a incendiilor cuprinse în Ordinului nr. 163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor. Materialele inflamabile vor fi depozitate în conformitate cu reglementările de prevenire a incendiilor și departe de persoane terțe.

(2) Operatorul va fi responsabil pentru orice pierderi ca rezultat al unui incendiu început în timpul executării lucrărilor/prestării serviciilor sau de oricare dintre angajații săi.



26. Limba care guvernează contractul

- Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

- (1) - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- (2) - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- (3) - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

- (1) Contractul va fi interpretat conform legilor din România.
- (2) Operatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România în vigoare, precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene transpuse în legislația română, jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, se vor supune deasemenea aceluiași legi și reglementări.

28.. Acte adiționale

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, ___ / ___ / 2021, prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Delegatar,

U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

Delegat,

S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L.



ANEXA 1.

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ MINIMALI PENTRU
SERVICIUL PUBLIC DE ÎNTREȚINERE CIMITIRE DIN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

Nr. crt.	Indicatori de calitate și performanță	Grad de îndeplinire
1.	Gradul de realizare a lucrărilor de întreținere cimitirelor (% realizări din totalul solicitat/ an)	100%
2.	Întârzieri în efectuarea întreținerii cimitirului (zile de întârziere/an)	5 zile
3.	Notificări, sesizări și reclamații înregistrate la operator privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate și care se dovedesc justificate raportate la numărul total de reclamații (%/an)	0%
4.	Valoarea penalităților de nerespectare a calității serviciului prestat și notificat operatorului de către autoritatea administrației publice locale (lei/an)	0 lei

Întocmit,
Consilier Achiziții Publice
Victoria Loredana CRĂCIUNEANU

Președinte de ședință/
Consilier
Narcizel DRUNDEANU



Contrasemnează,
Secretar,
Jr. Laurențiu-Adrian JIDOVU