ROMÂNIA

JUDEŢUL OLT

**ORAŞUL DRĂGĂNEŞTI-OLT**

**PRIMĂRIA**

str. Nicolae Titulescu, nr.150,

tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: [www.draganesti-olt.ro](http://www.draganesti-olt.ro), e-mail: [primaria@draganesti-olt.ro](mailto:primaria@draganesti-olt.ro) /

Nr.15786/18.03.2022

**ANUNT**

In conformitate cu prevederile art. 618 alin. (22)  din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare si ale Hotararii de Guvern nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici , cu modificarile si completarile ulterioare , Primăria orașului Draganesti- Olt organizează la sediul institutiei din str. N.Titulescu , nr.150, judetul Olt , concurs/examen de promovare in grad profesional imediat superior celui deținut pentru urmatoarele functii publice de executie :

1. ***Consilier, clasa I, grad profesional principal in cadrul Compartimentului Buget, Finanțe;***
2. ***Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional principal in cadrul Compartimentului Achiziții Publice.***

***Probele stabilite sunt:***

* ***Proba scrisa*** in data de 18 aprilie 2022, ora 10:00, la sediul institutiei;
* ***Proba interviu*** , in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise , conform art.56 din HG nr.611/2008 , la sediul institutiei .

***Condițiile de participare (****conform art. 479 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ):*

* să aibă cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează,
* să fi obţinut cel puţin calificativul «bine» la evaluarea performantelor individuale în ultimii 2 ani de activitate,
* să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată în condiţiile prevăzute de OUG 57/2019.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Compartimentul resurse umane din str. N. Titulescu , nr. 173 A, Draganesti-Olt , in termen de 20 de zile de la data publicarii prezentului anunț , respectiv ***, in perioada 18 martie – 06 aprilie 2022*** si contin in mod obligatoriu urmatoarele documente ( conform art. 127 din HG 611/2008):

* copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
* copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
* adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situaţiei disciplinare a funcţionarului public, în care se menţionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancţiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
* formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG 611/2008.

**Compartiment buget, finante;**

**BIBLIOGRAFIE**

1. Constituția României, republicată;
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
3. Ordonanţa Guvernului nr. [137/2000](https://idrept.ro/00162046.htm) privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
4. Legea nr. [202/2002](https://idrept.ro/00156324.htm) privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
5. Legea contabilităţii nr. 82/1991, cu modificările şi completările ulterioare;
6. Ordinul nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale, cu modificările şi completările ulterioare.

**TEMATICA**

1.**Titlul II** Drepturile, libertatile si indatoririle fundamentale ;

2.**Partea a VI a , Titlul II** , Statutul functionarilor publici ;

3.Prevederile referitoare la prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare ;

4.Prevederile referitoare la egalitatea de sanse si de tratament intre barbati si femei ;

5.Dispozitii generale ,Organizare ,Contraventii si infractiuni;

6.Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice .

**Compartiment achizitii publice;**

**BIBLIOGRAFIE**

1. Constituția României, republicată;
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
3. Ordonanţa Guvernului nr. [137/2000](https://idrept.ro/00162046.htm) privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
4. Legea nr. [202/2002](https://idrept.ro/00156324.htm) privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
5. Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
6. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica , a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii , precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor.

**TEMATICA**

1**. Titlul II** Drepturile, libertățile si indatoririle fundamentale;

2. **Partea a VI a , Titlul II** , Statutul funcționarilor publici;

3. Prevederile referitoare la prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare ;

4. Prevederile referitoare la egalitatea de sanse si si de tratament intre barbati si femei ;

5. Principii, Praguri, Aplicarea procedurilor de atribuire , Contraventii si sanctiuni ;

6. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică;

7. Prevederi referitoare la concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;

8. Contestatia formulata pe cale administrativ- jurisdictionala, Calea de atac impotriva deciziilor Consiliului , Sistemul de remedii judiciar .

***La studierea actelor normative din bibliografie, candidaţii vor avea în vedere toate republicările, modificările şi completările intervenite până la data concursului.***

Relatii suplimentare se vor obtine la telefon: 0763292759(Comp.Resurse Umane ).

**PRIMAR,**

***Ing. Marian Viorel TUDORICA***