



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului local privind condițiile de amplasare a construcțiilor cu caracter provizoriu pentru desfășurarea activităților de comerț stradal, pe raza U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Drăgănești-Olt nr. 19081 / 22.05.2026;
- Raportul nr. 19082 / 22.05.2026 al Serviciului tehnic- Comp. Urbanism din cadrul Primăriei orș. Drăgănești-Olt;
- Raportul nr. 19083 / 22.05.2026 al Direcției economice - Serviciul taxe și impozite din cadrul Primăriei orașului Drăgănești-Olt;
- Raportul nr. 19084 / 22.05.2026 al Comp. Juridic - contencios din cadrul Primăriei orș. Drăgănești-Olt;
- Avizul nr. 134 / 27.05.2026 al Comisiei Buget, finanțe, contabilitate din cadrul Consiliului local al Orașului Drăgănești-Olt;
- Avizul nr. 139 / 28.05.2026 al Comisiei Urbanism-amenajarea teritoriului din cadrul Consiliului local al Orașului Drăgănești-Olt;
- Avizul nr. 126 / 28.05.2026 al Comisiei Juridică, disciplină, drepturi cetățenești din cadrul Consiliului local al Orașului Drăgănești-Olt;

În conformitate cu prevederile:

- O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Ordinului MDRL nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- H.G. nr. 525/1996 privind aprobarea Regulamentului General de Urbanism;
- H.G. nr. 584/2001 privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban;
- H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. c din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

În temeiul art. 139 alin.1, art. 196 alin.1 lit.a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI DRĂGĂNEȘTI-OLT HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulament local privind condițiile de amplasare a construcțiilor cu caracter provizoriu pentru desfășurarea activităților de comerț stradal, pe raza U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, în conformitate cu Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărârei se încredințează Serviciului tehnic- Comp. Urbanism, Direcției economico-financiare – Serv. impozite și taxe locale și Comp. Juridic - contencios din cadrul Primăriei orș. Drăgănești-Olt.

Art.3. Prezenta hotărâre se va comunica:

- Instituției Prefectului Județului Olt;
- Primarului orașului Drăgănești-Olt;
- Direcției economico-financiare – Serv. impozite și taxe locale din cadrul Primăriei orș. Drăgănești-Olt

Nr. 51 / 28.05.2026

*Președinte de ședință,
Consilier local,
CIUBUC Dumitru*

*Contrasemnează,
Secretar general U.A.T.,
JIDOVU Laurențiu-Adrian*

*Adoptată cu 14 voturi pentru, 0 împotrivă și 0 abțineri dintr-un total de 14 voturi valabil exprimate
(17 consilieri locali în funcție) în ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt*

REGULAMENT LOCAL

PRIVIND CONDIȚIILE DE AMPLASARE A CONSTRUCȚIILOR CU CARACTER PROVIZORIU PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE COMERȚ STRADAL PE RAZA ORAȘULUI DRĂGĂNEȘTI-OLT

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 – Obiectul regulamentului

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul unitar pentru amplasarea, autorizarea, exploatarea și desființarea construcțiilor cu caracter provizoriu destinate desfășurării activităților de comerț stradal pe raza administrativ-teritorială a orașului Drăgănești-Olt.

(2) Regulamentul urmărește:

- protejarea imaginii urbane;
- asigurarea ordinii și disciplinei în construcții;
- protejarea domeniului public și privat al orașului;
- asigurarea unui cadru concurențial echitabil;
- prevenirea ocupării necontrolate a spațiului public.

Art. 2 – Domeniul de aplicare

(1) Prezentul regulament se aplică:

- domeniului public și privat al orașului Drăgănești-Olt;
- terenurilor aparținând persoanelor fizice sau juridice, în măsura în care activitățile desfășurate au acces public.

(2) Regulamentul se aplică:

- operatorilor economici;
- producătorilor direcți;
- persoanelor fizice autorizate;
- asociațiilor și fundațiilor;
- instituțiilor publice.

Art. 3 – Excepții

Nu intră sub incidența prezentului regulament:

- construcțiile definitive;
- anexele gospodărești;
- construcțiile provizorii aferente organizărilor de șantier;
- mobilierul urban amplasat de autoritatea publică.

Art. 4 – Regimul urbanistic aplicabil

(1) În lipsa unui Plan Urbanistic General aprobat și a Regulamentului Local de Urbanism, amplasarea construcțiilor provizorii se realizează cu respectarea:

- Regulamentului General de Urbanism aprobat prin H.G. nr. 525/1996;
- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Ordinului MDRL nr. 839/2009;
- prevederilor prezentului regulament.

(2) Orice amplasare trebuie să respecte principiile:

- integrării urbane;
- siguranței circulației;
- protecției domeniului public;
- esteticii urbane.



CAPITOLUL II – CADRUL LEGAL

Art. 5 – Prezentul regulament se fundamentează pe:

- O.U.G. nr. 57/2019 – Codul administrativ;
- Legea nr. 650/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Hotărârea Guvernului nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Hotărârea Guvernului nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- Hotărârea Guvernului nr. 584/2001 privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban;
- Hotărârea Guvernului nr. 384/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice.
- Regulamentului General de Urbanism aprobat prin H.G. nr. 525/1996;
- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- LEGEA cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7 din 13 martie 1996;
- alte acte normative incidente în domeniu.



CAPITOLUL III – DEFINIȚII ȘI CLASIFICĂRI

Art. 6 – Se definesc termenii utilizați pe parcursul prezentului regulament după cum urmează:

- a) Agent economic – persoana fizică sau juridică autorizată care, în cadrul activității sale profesionale, fabrică, importă, depozitează, transportă sau comercializează produse ori parti din acestea, sau prestează servicii, definite în baza legii 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale;
- b) Consumator – orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații care cumpără, dobândesc, utilizează ori consumă produse sau servicii, în afara activității profesionale;
- c) Comerciant – persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
- d) Comerț stradal – comerț cu caracter permanent, sezonier sau ocazional, desfășurat pe domeniul public, în afara spațiilor magazinelor, de regulă în zone cu intensă circulație pietonală, pe străzi, trotuare, pasaje publice, sau în orice zonă destinată folosinței publice;
- e) Comerț ambulant – activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin vânzarea în mai multe locații, pe unități (standuri) mobile, rulote sau în vehicule special amenajate, care la încheierea programului eliberează amplasamentul;
- f) Comerț ocazional – activitatea de comerț stradal desfășurată cu ocazia anumitor evenimente, pe o perioadă limitată de timp;
- g) Comerț sezonier – activitatea de comerț stradal desfășurată pe perioade de timp determinate, deregulă în sezoanele turistice;
- h) Punct de desfășurare a activității – spațiu public delimitat în cadrul amplasamentului avizat;
- i) Comerț stradal în puncte fixe – activitatea de comercializare în orice structură de vânzare cu amănuntul realizată pe amplasamente stabilite;

- j) Structura de vanzare/ promovare – spatiul de desfasurare a unuia sau mai multor exercitii comerciale;
- k) construcție provizorie – construcție cu caracter temporar, integral sau parțial demontabilă, realizată din elemente ușoare ori modulare, destinată desfășurării unor activități comerciale de servicii sau alimentație publică, amplasată pe o perioadă determinată, fără a dobândi caracter permanent și fără afectarea definitivă a terenului;
- l) Chiosc stradal – construcție usoară, de mici dimensiuni, temporară, având una sau mai multe laturi deschise, amplasată în zone publice, din care se vand: flori, ziare, reviste, cărți, produse alimentare, alte produse;
- m) Toneta – structura de vanzare deschisă sau închisă la care se vand, pe strada, articole marunte, dulciuri, racoritoare, etc.
- n) Autospeciale, autoutilitare – structura de vanzare specializată, montată pe un mijloc de transport, utilizată pentru vânzarea sau expunerea anumitor produse.

Art. 7 – Nomenclator de activități:

- (1) Activități comerciale:
 - a) Alimentație publică;
 - b) Comercializare flori;
 - c) Comercializare presa;
 - d) Comercializare produse diverse – produse alimentare, produse alimentare preambalate, produse nealimentare;
 - e) Comercializare marțișoare;
 - f) Comercializare legume/ fructe.
- (2) Activități de promovare:
 - a) Expoziții – expunere de produse, cărți, flori;
 - b) Expunere de mașini în zonele publice;
 - c) Vânzări promotionale – pentru promovarea de produse și servicii.
- (3) Activități cu caracter social sau de interes public:
 - a) Evenimente social sportive;
 - b) Campanii de informare;
 - c) Campanii de consultatii medicale gratuite.
- (4) Activități de agrement:
 - a) Parcuri de distracții;
 - b) Circuri;
 - c) Menajerii, târguri de păsări și animale
 - d) Concursuri.
- (5) Activități ocazionale:
 - a) Târguri ocazionate de diverse sărbători: Crăciun, Paste, Anul Nou, 1 Martie, alte sărbători sau zile festive;
 - b) Festivaluri, concerte, manifestatii sportive sau culturale.



Art. 8 – Comerțul stradal se clasifică după cum urmează:

- (1) În funcție de durata de desfășurare a activității:
 - a) Comerț ocazional – de la 1 zi până la 1 lună, inclusiv – se va aplica taxa mp/zi din hotărârea de Consiliu local de stabilire anuală a taxelor și impozitelor locale;
 - b) Comerț sezonier - de la peste 1 lună până la 6 luni, inclusiv – se va aplica taxa mp/lună din hotărârea de Consiliu local de stabilire anuală a taxelor și impozitelor locale;
 - c) Comerț de lungă durată - de la peste 6 luni până la 1 an, inclusiv – se va aplica taxa mp/lună din hotărârea de Consiliu local de stabilire anuală a taxelor și impozitelor locale.
- (2) În funcție de locul amplasării structurilor de vânzare:
 - a) În zone pietonale și în fața unităților de alimentație publică;
 - b) În parcuri și grădini publice;
 - c) În piețe și târguri;
 - d) Pe proprietăți private adiacente domeniului public și accesibile din acesta;
 - e) În alte spații publice.

- (3) În funcție de modul de amplasare:
- Pe baza autorizației de amplasare/ construire;
 - Pe baza acordului de amplasare.

Art. 9 – În sensul prezentului regulament:

- construcție modulară prefabricată – construcție cu durată limitată de existență, demontabilă și fără caracter permanent;
- chioșc – construcție prefabricată destinată activităților comerciale;
- tonetă – structură ușoară, deschisă sau semideschisă;
- structură mobilă – construcție transportabilă (rulotă, food-truck etc.);
- acord de amplasare – act administrativ emis de autoritatea publică locală pentru utilizarea temporară a unui amplasament;
- amplasament – suprafața de teren aprobată pentru ocupare temporară.

CAPITOLUL IV – AMPLASAMENTUL

Art. 10 – Amplasamentele propuse pentru desfășurarea activităților pe domeniul public sau privat al orașului Drăgănești – Olt și vor fi avizate de Comisia de Urbanism și Amenajarea Teritoriului a Consiliului Local;

Art. 11 – Amplasamentele pentru desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii pe proprietăți private vor fi stabilite de către titularii dreptului real principal asupra terenului, respectiv de orașul Drăgănești – Olt, județul Olt;

Art. 12 – Modalitățile de amplasare a structurilor de vânzare/ promovare folosite de persoanele fizice sau juridice pe domeniul public sunt:

- Pe baza autorizației de construire, pentru activitățile comerciale și de prestări servicii de lungă durată;
- Pe baza acordului de amplasare, pentru activitățile comerciale și de prestări servicii de scurtă durată.

Art. 13 – Amplasarea construcțiilor cu caracter semi – permanent

(1) Amplasamentele aparținând domeniului public sau privat al orașului Drăgănești-Olt destinate realizării construcțiilor cu caracter semi-permanent, precum și construcțiilor provizorii cu suprafața mai mare de 20 mp, se atribuie prin licitație publică, organizată în condițiile legii.

(2) Atribuirea amplasamentelor se realizează pe baza:

- contractului de închiriere, concesiune sau altui drept de folosință prevăzut de lege;
- documentației de atribuire;
- caietului de sarcini;
- procesului – verbal de judecare.

(3) Construcțiile prevăzute la alin. (1) se pot realiza numai cu respectarea legislației în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

(4) În această categorie intră construcțiile care presupun:

- fundații continue;
- radier general;
- betonări definitive;
- ancorări ireversibile;
- alte intervenții permanente asupra terenului.

Art. 14 – Amplasarea construcțiilor provizorii

(1) Construcțiile provizorii cu caracter reversibil și integral demontabil, având suprafața de maximum 20 mp, se pot amplasa pe baza acordului de amplasare emis de autoritatea publică locală, fără organizarea unei proceduri de licitație publică.



(2) Acordul de amplasare are caracter temporar, revocabil și nu conferă drept de permanență asupra amplasamentului.

(3) Sunt admise exclusiv sisteme constructive reversibile și demontabile, precum:

- platforme/podeste din lemn;
- deck-uri demontabile;
- platforme modulare;
- dale prefabricate;
- platforme neînglobate în sol;
- suporți metalici;
- sisteme cu balast.

(4) Se interzic intervențiile definitive asupra terenului sau realizarea de fundații permanente.

Art. 15 – Încetarea ocupării amplasamentului și obligația de eliberare a terenului

(1) La expirarea duratei contractului de închiriere sau a acordului de amplasare, titularul are obligația să elibereze amplasamentul și să desființeze construcția provizorie pe cheltuiala proprie, readucând terenul la starea inițială.

(2) În situația în care între părți nu intervine un act de prelungire aprobat în condițiile prezentului regulament, ocuparea terenului încetează de drept, fără nicio altă formalitate.

(3) Orașul Drăgănești-Olt poate dispune eliberarea amplasamentului înainte de expirarea perioadei aprobate, în cazul existenței unui interes public, al realizării unor lucrări de utilitate publică sau în cazul nerespectării prevederilor regulamentului ori ale contractului de închiriere.

(4) În situațiile prevăzute la alin. (3), titularul va fi notificat în vederea eliberării terenului într-un termen de maximum 30 de zile de la data comunicării notificării.

(5) În cazul neconformării în termenul stabilit, autoritatea publică locală poate proceda la desființarea administrativă a construcției provizorii și la eliberarea amplasamentului, fără alte formalități prealabile, cheltuielile aferente urmând a fi recuperate de la titular.

CAPITOLUL V – ATRIBUIREA AMPLASAMENTELOR PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ

Art. 16 – Domeniul de aplicare

(1) Amplasamentele aparținând domeniului public sau privat al orașului Drăgănești-Olt destinate amplasării construcțiilor cu caracter semi-permanent, precum și construcțiilor provizorii cu suprafața mai mare de 20 mp, se atribuie prin licitație publică, organizată în condițiile legii.

(2) Procedura de licitație publică se desfășoară în conformitate cu:

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile prezentului regulament;
- hotărârile Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt;
- alte acte normative incidente.

(3) Procedura licitației publice se aplică în special pentru:

- construcții cu amplasare de lungă durată;
- structuri comerciale cu caracter semi-permanent;
- construcții care presupun intervenții asupra terenului;
- construcții provizorii cu suprafața mai mare de 20 mp.

(4) Sunt exceptate de la procedura licitației:

- activitățile ocazionale;
- activitățile sezoniere;
- construcțiile provizorii și structurile mobile cu suprafața de maximum 20 mp, amplasate în baza acordului de amplasare.

Art. 17 – Inițierea procedurii de licitație

(1) Inițiativa organizării licitației publice poate aparține:

- persoanelor fizice interesate;
- persoanelor juridice interesate.



(2) În situația în care inițiativa aparține unei persoane fizice sau juridice, solicitantul va depune o documentație justificativă privind:

- amplasamentul propus;
- suprafața solicitată;
- schiță, fotografii, randare orientativă a construcției;
- memoriu descriptiv privind: tipul activității; materialele utilizate; modul de alimentare cu utilități; programul de funcționare;
- durata estimată a utilizării.

Art. 18 – Aprobarea organizării licitației

(1) Organizarea licitației publice se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt.

(2) Hotărârea Consiliului Local va cuprinde cel puțin:

- a) identificarea amplasamentului;
- b) suprafața terenului;
- c) destinația admisă;
- d) durata contractului;
- e) prețul minim de pornire;
- f) criteriile de atribuire;
- g) documentația de atribuire;
- h) caietul de sarcini;
- i) garanțiile solicitate;
- j) alte condiții specifice amplasamentului.



Art. 19 – Documentația de atribuire

Conținutul caietului de sarcini:

(1) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind obiectul concesiunii;
- b) condiții generale ale concesiunii;
- c) condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele;
- d) clauze referitoare la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.

(2) Elementele prevăzute la alin. (1) lit. a) includ cel puțin următoarele:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat;
- b) destinația bunurilor ce fac obiectul concesiunii;
- c) condițiile de exploatare a concesiunii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu urmărite de către concedent privind exploatarea eficace a bunurilor ce fac obiectul concesiunii.

(3) Elementele prevăzute la alin. (1) lit. b) includ cel puțin următoarele:

- a) regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de concesionar în derularea concesiunii;
- b) obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare;
- c) obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență;
- d) interdicția subconcesionării bunului concesionat, în tot sau în parte, unei alte persoane, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 3151;
- e) condițiile în care concesionarul poate închiria bunul concesionat pe durata concesiunii;
- f) durata concesiunii;
- g) redevența minimă și modul de calcul al acesteia;
- h) natura și cuantumul garanțiilor solicitate de concedent;
- i) condițiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul concesiunii, cum sunt: protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național, după caz, protecția mediului, protecția muncii, condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

Art. 20 – Finalizarea procedurii de licitație

- (1) În urma finalizării procedurii de licitație și desemnării câștigătorului cu privire la atribuirea amplasamentului, se va elabora raportul procedurii, în baza căruia se va încheia contractul de închiriere a amplasamentului.
- (2) Câștigătorul licitației are obligația respectării tuturor prevederilor prezentului regulament și a condițiilor stabilite prin documentația de atribuire.

CAPITOLUL VI – ACORDUL DE AMPLASARE ȘI REGIMUL AUTORIZĂRII

Art. 21 – Domeniul acordului de amplasare

- (1) Acordul de amplasare se utilizează pentru amplasarea construcțiilor provizorii, structurilor mobile și activităților temporare cu suprafața de maximum 20 mp inclusiv.
- (2) Acordul de amplasare poate fi emis pentru:
- construcții modulare provizorii;
 - chioșcuri;
 - tonete;
 - food-truck-uri;
 - rulote comerciale;
 - structuri mobile;
 - alte construcții reversibile și integral demontabile.
- (3) Construcțiile provizorii cu suprafața mai mare de 20 mp intră sub incidența procedurii de atribuire prin licitație publică.

Art. 22 – Caracterul acordului de amplasare

- (1) Acordul de amplasare are caracter:
- temporar;
 - precar;
 - revocabil.
- (2) Acordul de amplasare:
- nu constituie titlu de proprietate asupra terenului;
 - nu conferă drept de permanență asupra amplasamentului.
- (3) Emiterea acordului de amplasare nu exonerează titularul de obligația obținerii altor avize sau autorizații prevăzute de lege.



Art. 23 – Durata acordului de amplasare

- (1) Acordul de amplasare se emite pe o perioadă de maximum 12 luni.
- (2) Prelungirea acordului se poate aproba la solicitarea titularului numai dacă:
- sunt respectate prevederile regulamentului;
 - nu există datorii la bugetul local;
 - nu au fost aplicate sancțiuni;
 - amplasamentul este întreținut corespunzător.
- (3) Prelungirea nu conferă caracter permanent ocupării terenului.

Art. 24 – Revocarea acordului de amplasare

- (1) Acordul de amplasare poate fi revocat:
- a) pentru interes public;
 - b) pentru realizarea unor lucrări de utilitate publică;
 - c) în cazul nerespectării regulamentului;
 - d) în cazul nerespectării condițiilor impuse prin acord;
 - e) în cazul neplății obligațiilor fiscale;
 - f) în cazul afectării domeniului public.
- (2) Revocarea acordului de amplasare nu conferă dreptul la despăgubiri.

Art. 25 – Regimul autorizării

(1) Construcțiile provizorii prevăzute de prezentul regulament se amplasează pe baza acordului de amplasare emis de autoritatea publică locală, cu respectarea condițiilor stabilite prin prezentul regulament și legislația incidentă.

(2) Sunt admise exclusiv sisteme constructive reversibile și integral demontabile, fără afectarea definitivă a terenului.

(3) Se interzic:

- fundațiile continue;
- radierul general;
- betonările definitive;
- ancorările ireversibile;
- orice intervenții permanente asupra terenului, pentru construcțiile amplasate în baza acordului de amplasare.

CAPITOLUL VII – ZONIFICARE ȘI REGULI DE AMPLASARE

Art. 26 – Zone funcționale

Teritoriul orașului se împarte în:

- zona centrală (ZC);
- zone de locuințe (L);
- zone instituții și servicii (IS);
- zone spații verzi și agrement (SP);
- zone gospodărie comunală (GC);
- alte zone funcționale.

Art. 27 – Reguli generale

(1) Amplasarea construcțiilor provizorii trebuie să respecte:

- culoar pietonal minim 1,00 m;
- minimum 10 m față de intersecții;
- minimum 5 m față de treceri de pietoni;
- protecția spațiilor verzi;
- respectarea rețelelor edilitare.

(2) Se interzice amplasarea:

- pe spații verzi amenajate;
- în zone cu interdicție de construire;
- în zone care afectează siguranța circulației.

Art. 28 – Regimul zonei centrale

(1) În zona centrală, amplasarea construcțiilor provizorii are caracter:

- excepțional;
- temporar;
- revocabil.

(2) Se pot aproba:

- construcții modulare provizorii;
- chioșcuri;
- tonete;
- food-truck-uri;
- rulote comerciale;
- structuri mobile;
- alte construcții reversibile și integral demontabile.

(3) Amplasarea se aprobă numai dacă:

- nu afectează imaginea urbană;
- nu afectează circulația;
- respectă condițiile estetice impuse.



Art. 29 – Regimul în zonele de locuințe

Se permit construcții provizorii:

- pe artere principale;
- fără afectarea confortului locuirii;
- cu respectarea condițiilor de estetică și siguranță.

Art. 30 – Zone spații verzi

Se interzice amplasarea permanentă a construcțiilor provizorii în zonele de spații verzi.

CAPITOLUL VIII – CONDIȚII TEHNICE

Art. 31 – Categoriile de structuri

Sunt admise:

- construcții modulare prefabricate;
- chioșcuri;
- tonete;
- structuri mobile;
- food truck / rulote;
- structuri temporare pentru evenimente.

Art. 32 – Dimensiuni maxime

- construcții modulare prefabricate: maximum 20 mp;
- chioșcuri: maximum 20 mp;
- tonete: maximum 15 mp;
- structuri mobile: maximum 20 mp;
- food truck / rulote: maximum 20 mp;
- înălțime maximă: 3,50 m.

Art. 33 – Condiții estetice

(1) Sunt obligatorii:

- culori neutre;
- materiale durabile;
- integrare urbanistică.

(2) Se interzic:

- culorile stridente;
- bannerele improvizate;
- materialele degradate.

Art. 34 – Racordarea la utilități

(1) Alimentarea cu energie electrică se realizează:

- prin bransamente autorizate;
- prin puncte publice de alimentare;
- prin sisteme autonome autorizate.

(2) Se interzic:

- cablurile improvizate;
- traversările neprotejate;
- racordurile ilegale;
- alimentarea de la alte construcții.

(3) Acordul de amplasare constituie dovadă a dreptului de folosință pentru obținerea avizelor.



CAPITOLUL IX – DOCUMENTAȚIA NECESARĂ

Art. 35 – Documentația necesară

(1) În vederea obținerii acordului de amplasare, solicitantul va depune următoarele documente:

- a) cerere tip;
- b) certificat de înregistrare al operatorului economic / certificat constatator ONRC/ certificate de producător/ PFA;
- c) copie act identitate reprezentant legal;
- d) plan de încadrare în zonă;
- e) plan de situație cu amplasamentul propus și suprafața solicitată pentru ocupare temporară;
- f) schiță, fotografii, randare orientativă a construcției provizorii propuse;
- g) memoriu descriptiv privind:
 - tipul activității;
 - materialele utilizate;
 - modul de alimentare cu utilități;
 - programul de funcționare;
- h) certificat fiscal privind lipsa datoriilor la bugetul local și cel consolidat al statului;
- i) declarație pe proprie răspundere.

Art. 36 – Documente suplimentare

(1) Pentru amplasamente situate:

- în zona centrală;
- în zona de protecție a monumentelor istorice;
- în zone cu regim special;

autoritatea publică poate solicita suplimentar:

- studii de integrare vizuală;
- simulări grafice;
- avize suplimentare.

Art. 37 – Verificarea documentației

(1) Documentația se verifică de compartimentele de specialitate din cadrul primăriei, respectiv de compartimentul urbanism și compartimentul impozite și taxe locale.

(2) În cazul documentațiilor incomplete:

- solicitantul va fi notificat pentru completare.

(3) Necompletarea documentației în termen de 30 de zile de la data primirii acesteia atrage clasarea cererii.

Art. 38 – Emiterea acordului de amplasare

(1) Acordul de amplasare se emite:

- pe durată determinată;
- cu caracter temporar și revocabil.

(2) Acordul va cuprinde:

- amplasamentul;
- suprafața aprobată;
- perioada de valabilitate;
- condițiile tehnice și estetice;
- obligațiile titularului.

Art. 39 – Refuzul emiterii acordului

Acordul poate fi refuzat în cazul:

- a) documentației incomplete;
- b) afectării imaginii urbane;
- c) afectării circulației pietonale sau auto;
- d) existenței unor datorii la bugetul local sau la bugetul consolidat al statului;



- e) nerespectării regulamentului;
- f) existenței unor sancțiuni anterioare aplicate solicitantului;
- g) existenței unor litigii privind amplasamentul;
- h) existenței unor reclamații justificate privind activitatea desfășurată anterior.

Art. 40 – Valabilitate și prelungire

- (1) Acordul de amplasare se emite pentru maximum 12 luni.
- (2) Prolungirea se poate aproba numai dacă:
 - au fost respectate condițiile impuse;
 - nu există sancțiuni;
 - amplasamentul este menținut corespunzător.
- (3) Prolungirea nu conferă drept de permanență asupra amplasamentului.

CAPITOLUL X – SANCTIUNI

Art. 41 – Contravenții

Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) amplasarea construcțiilor provizorii fără acord de amplasare sau autorizație de construire, după caz;
- b) ocuparea unei suprafețe mai mari decât cea aprobată, amplasarea de mese, vitrine, frigider, lăzi, umbrele sau alte obiecte în afara perimetrului aprobat;
- c) executarea de extinderi sau modificări neautorizate;
- d) realizarea de racorduri ilegale sau improvizate la utilități;
- e) traversarea domeniului public cu cabluri neprotejate;
- f) utilizarea de materiale degradate sau neconforme;
- g) amplasarea de bannere, mesh-uri sau reclame neautorizate;
- h) deteriorarea pavajelor, spațiilor verzi sau mobilierului urban;
- i) depozitarea de marfă sau ambalaje pe domeniul public;
- j) nerespectarea obligațiilor de salubritate;
- k) refuzul prezentării documentelor la control;
- l) refuzul desființării sau eliberării amplasamentului la expirarea acordului;
- m) reamplasarea unei construcții desființate fără aprobare;
- n) utilizarea unor sisteme audio care produc disconfort;
- o) blocarea circulației pietonale sau a accesului la proprietăți.



Art. 42 – Amenzi

- (1) Contravențiile prevăzute la art. 41 lit. a), e), m) se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei.
- (2) Contravențiile prevăzute la art. 41 lit. b), d), h), i), j), n) se sancționează cu amendă de la 3.000 lei la 5.000 lei.
- (3) Contravențiile prevăzute la art. 41 lit. c), f), g), k), l), o) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei.

Pe lângă amendă se poate dispune:

- suspendarea activității;
- revocarea acordului;
- desființarea construcției.

Art. 43 – Sancțiuni complementare

Se pot aplica:

- rezilierea contractului;
- interdicția de participare la proceduri de închirieri, concesiuni viitoare.

Art. 44 – Regimul recidivei

(1) La 3 contravenții în 12 luni:

- se revocă acordul;
- se reziliază contractul;
- se interzice participarea la proceduri de închirieri, concesiuni viitoare timp de 3 ani.

(2) Pentru abateri grave:

- revocarea se poate dispune de la prima abatere.

Art. 45 – Desființarea construcțiilor

(1) Construcțiile ilegale se desființează administrativ.

(2) În caz de neconformare:

- primăria poate desființa construcția pe cheltuiala contravenientului.

Art. 46 – Obligația de readucere a amplasamentului la starea inițială

(1) La încetarea valabilității acordului de amplasare sau la desființarea construcției, titularul are obligația:

- de a elibera terenul;
- de a înlătura toate elementele constructive;
- de a readuce amplasamentul la starea inițială.

(2) În caz de neconformare, lucrările vor fi executate de autoritatea publică locală pe cheltuiala titularului (chiriașului).

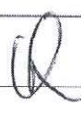
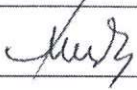
CAPITOLUL XI – DISPOZIȚII FINALE

Art. 47 – Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se realizează de către compartimentul Urbanism din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Drăgănești-Olt, precum și de alte persoane împuternicite prin dispoziția primarului.

Art. 48

Anexele nr. 1–7 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Întocmit,
Comisia:

Nr. crt.	Nume prenume	Funcția	Semnătura
1.	CÎRSTEA Marian – Radu	Consilier Serv. Tehnic - Comp. Urbanism	
2.	DUMITRU Viorel	Consilier Serv. Tehnic - Comp. Cadastru	
3.	PODARU Gina	Consilier Comp. Juridic – Contencios	
4.	CRĂCIUNEANU Loredana	Consilier Direcția Economico – financiară – Comp. Achiziții Publice	
5.	BOBIRICĂ Nicolae	Consilier Direcția Economico – financiară – Comp. Executări Silite	
6.	PREDA Mariana	Consilier Direcția Economico – financiară – Comp. Impozite și Taxe	

Președinte de ședință,
Consilier local,
CIUBUC Dumitru



Contrasemnează,
Secretar,

JIDOVU Laurențiu-Adrian



MODEL ORIENTATIV
CONSTRUCTII MODULARE PREFABRICATE

1. Caracter general

Construcții modulare prefabricate cu caracter integral demontabil, destinată activităților comerciale și serviciilor destinate populației.

2. Dimensiuni orientative

- Dimensiuni adaptabile:
 - 5,00 m × 3,00 m;
 - 5,00 m × 4,00 m;
- Suprafață maximă:
 - 20,00 mp;
- Regim de înălțime:
 - parter;
- Înălțime maximă:
 - 2,50 m – 3,50 m.

(2) Acoperișul va fi tip terasă sau cu pantă redusă, fără elemente decorative excesive.

(3) Dimensiunile în plan sunt orientative și pot fi adaptate în funcție de configurația amplasamentului, cu respectarea suprafeței maxime admise.

3. Sistem constructiv

- structură metalică ușoară;
- cadre metalice;
- închideri perimetrale din panouri metalice tratate anticoroziv/ termopan;
- tâmplărie din aluminiu sau PVC cu geam termopan;
- acoperiș din tablă plană sau panouri sandwich;
- sisteme suport reversibile și demontabile.

4. Fundații și ancorare

Se admit:

- platforme modulare;
- deck-uri demontabile;
- podeste din lemn;
- dale prefabricate;
- sisteme cu balast;
- suporti metalici reversibili.

Se interzic:

- fundațiile continue;
- radierul general;
- betonările definitive;
- ancorările ireversibile.

5. Culori și aspect exterior

Sunt admise culori din paleta culorilor deschise, precum: alb, crem, bej, gri deschis, ivoire.

Se interzic:

- culorile fluorescente;
- reclamele agresive;



- bannerele improvizate;
- materialele degradate.

6. Fronturi continue

În cazul amplasării mai multor chioșcuri alipite:

- se vor respecta aceleași înălțimi;
- aceeași pantă a acoperișului;
- aceeași cromatică;
- aceeași linie de cornișă.

Forma acoperișului poate fi adaptată pentru realizarea unui front unitar.

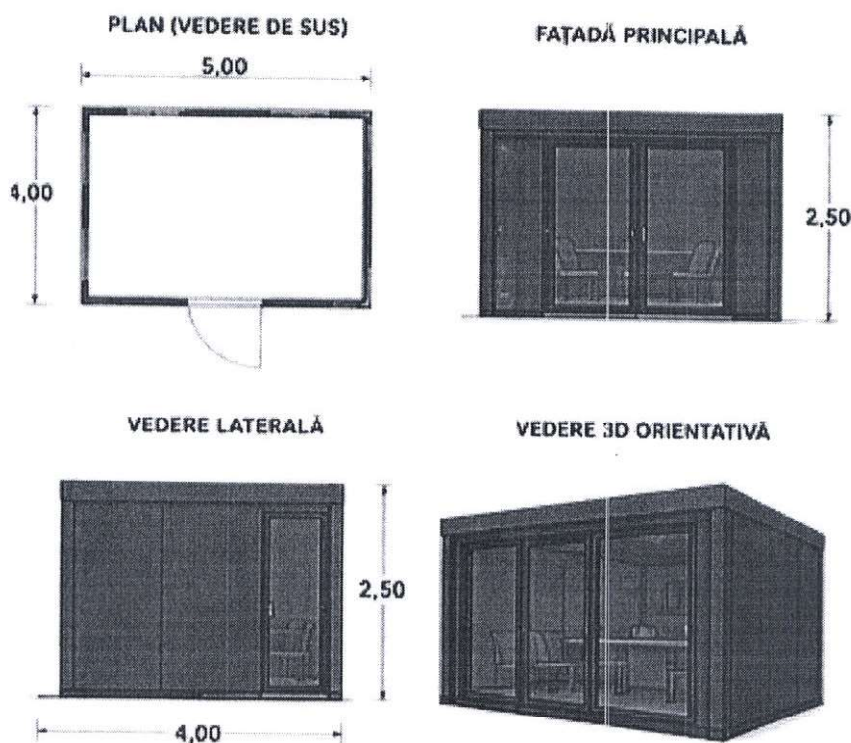
7. Adaptarea dimensiunilor

Dimensiunile orientative prevăzute în prezenta anexă pot fi adaptate în funcție de configurația amplasamentului, cu respectarea următoarelor condiții:

- suprafața construită să nu depășească 20,00 mp;
- construcția să păstreze caracterul unitar și proporțiile modelului orientativ;
- să nu fie afectată circulația pietonală sau siguranța amplasamentului;
- să fie respectate condițiile estetice prevăzute de regulament.

8. Elemente grafice

Schițele și imaginile anexate au caracter orientativ și urmăresc asigurarea unei imagini urbane unitare și coerente.



NOTĂ: Modelele grafice au caracter orientativ.
Dimensiunile pot varia în limitele admise de regulament.

MODEL ORIENTATIV
CHIOȘC/ TONETĂ COMERCIALĂ

1. Caracter general

Structură provizorie ușoară, deschisă sau semideschisă, destinată comerțului sezonier și activităților temporare.

2. Dimensiuni maxime

- Dimensiuni adaptabile **chioșc**:
 - 5,00 m × 3,00 m;
 - 5,00 m × 4,00 m;
- suprafață maximă:
 - 20,00 mp;
- Regim de înălțime:
 - parter;
- Înălțime maximă:
 - 2,50 m – 3,50 m.

- Dimensiuni adaptabile **tonetă comercială**:
 - 5,00 m × 2,00 m;
 - 5,00 m × 3,00 m;
- suprafață maximă:
 - 15,00 mp;
- Regim de înălțime:
 - parter;
- Înălțime maximă:
 - 2,50 m – 3,50 m.

3. Materiale admise

- structură metalică ușoară sau din lemn;
- închideri parțiale (lemn, panouri, prelate);
- acoperiș în două ape, din tablă sau șindrilă bituminoasă;
- elementele textile vor fi impermeabile.

4. Fundații și ancorare

Se admit exclusiv:

- platforme modulare;
- deck-uri demontabile;
- podeste din lemn;
- dale prefabricate;
- sisteme cu balast;
- suporți metalici reversibili.

Se interzic:

- fundațiile continue;
- radierul general;
- betonările definitive;
- ancorările ireversibile.

5. Culori și aspect exterior

Sunt admise culori din paleta culorilor deschise, precum: alb, crem, bej, gri deschis, ivoire.



6. Interdicții

Se interzic:

- prelate degradate;
- bannere improvizate;
- închideri cu folie;
- extindere neautorizate;
- depozitarea mărfurilor în exterior.

7. Fronturi continue

În cazul amplasării mai multor chioșcuri alipite:

- se vor respecta aceleași înălțimi;
- aceeași pantă a acoperișului;
- aceeași cromatică;
- aceeași linie de cornișă.

Forma acoperișului poate fi adaptată pentru realizarea unui front unitar.

8. Adaptarea dimensiunilor

Dimensiunile orientative prevăzute în prezenta anexă pot fi adaptate în funcție de configurația amplasamentului, cu respectarea următoarelor condiții:

- suprafața construită să nu depășească 20,00 mp;
- construcția să păstreze caracterul unitar și proporțiile modelului orientativ;
- să nu fie afectată circulația pietonală sau siguranța amplasamentului;
- să fie respectate condițiile estetice prevăzute de regulament.

9. Amplasare

Chioșcurile/ Tonetele trebuie:

- să permită circulația pietonală;
- să nu afecteze vizibilitatea rutieră;
- să nu afecteze spațiile verzi.

10. Elemente grafice

Schițele și imaginile anexate au caracter orientativ și urmăresc asigurarea unei imagini urbane unitare și coerente.



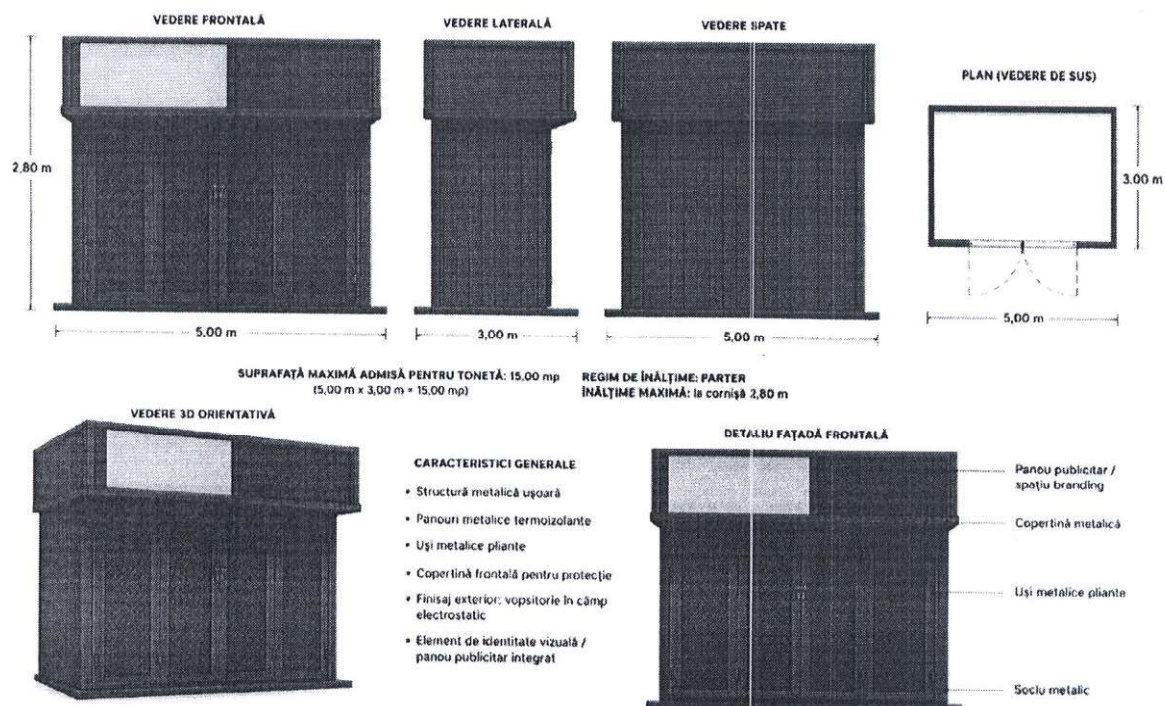
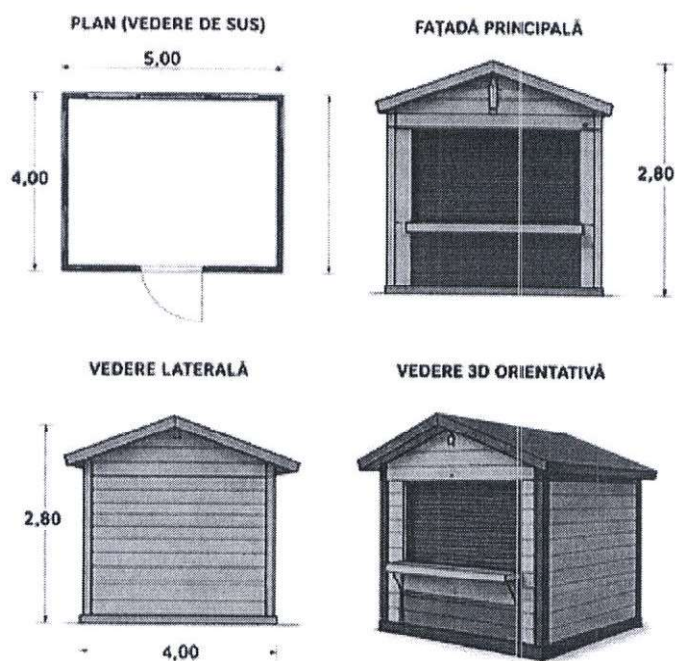


Fig. 1 - CHIOȘC/ TONETĂ METALICĂ



NOTĂ: Modelele grafice au caracter orientativ.
Dimensiunile pot varia în limitele admise de regulament.

Fig. 2 - CHIOȘC/ TONETĂ DIN LEMN

MODEL ORIENTATIV
FOOD TRUCK / RULOTE

1. Caracter general

Structură mobilă destinată activităților de alimentație publică, comerț stradal sau servicii, având caracter temporar și deplasabil.

Structura poate fi:

- autovehicul special amenajat;
- remorcă comercială;
- rulotă alimentară;
- unitate mobilă de comerț.

2. Dimensiuni maxime

- lungime maximă: 7,00 m;
- lățime maximă: 2,50 m;
- suprafață maximă ocupată: 20,00 mp;
- regim de înălțime: parter;
- înălțime maximă: 3,50 m.

3. Condiții obligatorii

- structura trebuie să fie mobilă și funcțională;
- se admite exclusiv amplasarea temporară;
- se vor respecta normele sanitar-veterinare și de sănătate publică;
- alimentarea cu energie electrică se va realiza exclusiv prin sisteme autorizate;
- este obligatorie existența recipientelor pentru colectarea deșeurilor;
- unitățile mobile trebuie să dețină toate avizele și autorizațiile prevăzute de legislația în vigoare.

4. Materiale și aspect exterior

Sunt admise exclusiv finisaje și materiale specifice structurilor mobile și vehiculelor comerciale, precum:

- caroserii metalice tratate anticoroziv;
- panouri termoizolante;
- elemente decorative din lemn, compozit sau materiale similare;
- suprafețe vitrate securizate;
- colantări estetice unitare;
- finisaje mate sau semimate.



Aspectul exterior trebuie să fie unitar, îngrijit și adaptat cadrului urban.

Se interzic:

- elementele improvizate;
- prelatele degradate;
- panourile deteriorate;
- materialele neconforme sau degradate;
- reclamele agresive ori excesive.

5. Culori și aspect exterior

Sunt admise culori din paleta culorilor deschise, precum: alb, crem, bej, gri deschis, ivoire.

6. Interdicții

Se interzic:

- amplasarea permanentă;
- generatoare zgomotoase;
- cabluri improvizate;
- traversarea domeniului public cu conductori neprotejați;
- prelatele degradate;
- extindere improvizate;
- mobilier deteriorat;
- depozitarea mărfurilor sau ambalajelor pe domeniul public;
- utilizarea sistemelor audio care produc disconfort;
- reclame luminoase agresive sau jocuri de lumini.

7. Amplasare

Food truck-urile/rulotele trebuie:

- să permită circulația pietonală;
- să nu afecteze vizibilitatea rutieră;
- să nu afecteze spațiile verzi;
- să respecte distanțele de siguranță față de intersecții și treceri de pietoni.

8. Racorduri și utilități

Se admit exclusiv:

- brânșamente autorizate;
- puncte de alimentare aprobate;
- sisteme autonome conforme.

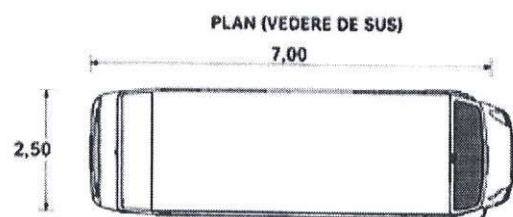
Se interzic:

- racorduri ilegale;
- alimentarea de la construcții vecine;
- brânșamentele improvizate.

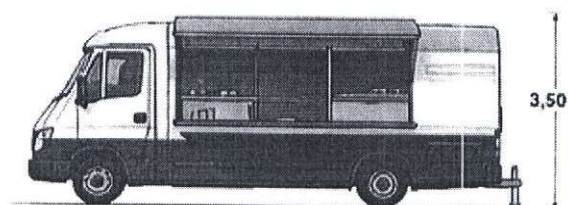


9. Elemente grafice

Schițele și imaginile anexate au caracter orientativ și urmăresc asigurarea unei imagini urbane unitare și coerente.



VEDERE LATERALĂ (ZONA DE SERVIRE)



VEDERE FRONTALĂ



VEDERE 3D ORIENTATIVĂ



NOTĂ: Modelele grafice au caracter orientativ.
Dimensiunile pot varia în limitele admise de regulament.



CERERE TIP

privind emiterea acordului de amplasare pentru construcții provizorii destinate comerțului
stradal

Subsemnatul (a) _____, în calitate de administrator/ reprezentant
legal/ persoană fizică autorizată/ altă calitate, al S.C. _____ S.R.L./
_____ P.F.A./ _____ I.I./ _____ I.F. / altă
formă juridică _____, având CUI: _____, nr.
înregistrare ONRC _____, cu sediul social în _____,
telefon _____, e-mail: _____, solicit emiterea acordului de
amplasare pentru:

- ☐ construcție provizorie modulară;
- ☐ chioșc;
- ☐ tonetă comercială;
- ☐ food-truck/rulotă.

Amplasament solicitat: _____
Suprafață ocupată: _____ mp
Perioada solicitată: de la _____ până la _____
Destinația activității: _____
Program de funcționare: _____

Modalitatea de alimentare cu utilități:

- ☐ energie electrică – branșament autorizat;
- ☐ generator;
- ☐ sistem autonom;
- ☐ altă variantă: _____;



Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- 1) certificat de înregistrare al operatorului economic / certificat constatator ONRC/ certificate de producător/ PFA;
- 2) copie act identitate reprezentant legal;
- 3) plan de încadrare în zonă;
- 4) plan de situație cu amplasamentul propus și suprafața solicitată pentru ocupare temporară;
- 5) schiță, fotografii, randare orientativă a construcției provizorii propuse;
- 6) memoriu descriptiv privind:
 - tipul activității;
 - materialele utilizate;
 - modul de alimentare cu utilități;
 - programul de funcționare;
- 7) certificat fiscal privind lipsa datoriilor la bugetul local și cel consolidat al statului;
- 8) declarație pe proprie răspundere (anexa nr. 5).

Data: _____

Semnătura și ștampila:

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul (a) _____, în calitate de reprezentant legal al _____, având CUI: _____, nr. înregistrare ONRC _____, cu sediul social în _____, telefon _____, e-mail: _____, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la fals în declarații, pe proprie răspundere, declar următoarele:

1. Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului local aprobat prin H.C.L. nr. _____/_____, privind condițiile de amplasare a construcțiilor cu caracter provizoriu pentru desfășurarea activităților de comerț stradal pe raza orașului Drăgănești-Olt.
2. Mă oblig să respect integral prevederile regulamentului, inclusiv:
 - condițiile tehnice;
 - condițiile estetice;
 - regimul utilităților;
 - regimul publicității;
 - condițiile de ocupare a domeniului public.
3. Declar că nu voi realiza:
 - fundații permanente;
 - racorduri ilegale;
 - extinderi neautorizate;
 - ocupări suplimentare ale domeniului public.
4. Mă oblig să mențin permanent amplasamentul:
 - curat;
 - salubritat;
 - în stare corespunzătoare.
5. Sunt de acord ca, în cazul nerespectării prevederilor regulamentului:
 - acordul de amplasare să fie revocat;
 - construcția să fie desființată administrativ;
 - să suport toate cheltuielile aferente.
6. Mă oblig să eliberez necondiționat amplasamentul la expirarea, încetarea sau revocarea acordului de amplasare.
7. Îmi asum obligația readucerii amplasamentului la starea inițială.



Prezenta declarație constituie asumare expresă a obligațiilor prevăzute de regulament.

Data: _____

Semnătura și ștampila:

Nr. _____ / _____

ANEXA NR. 6

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

privind ocuparea temporară a domeniului public/privat al oraşului Drăgăneşti-Olt

Nr. _____ din _____

Încheiat între:

1. ORAŞUL DRĂGĂNEŞTI-OLT, prin Consiliul Local al oraşului Drăgăneşti-Olt, cu sediul în oraşul Drăgăneşti-Olt, str. Nicolae Titulescu nr. 150, judeţul Olt, reprezentat prin Primar _____, în calitate de locator,
- şi
2. _____, cu sediul/domiciliul în _____, CUI/CIF _____, înregistrat la ONRC sub nr. _____, reprezentat prin _____, în calitate de locatar.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1

- (1) Locatarul transmite locatarului dreptul de folosinţă temporară asupra suprafeţei de teren de _____ mp, situată în _____, aparţinând domeniului public/privat al oraşului Drăgăneşti-Olt.
- (2) Terenul se închiriază exclusiv pentru amplasarea _____ destinate desfăşurării activităţilor de _____
- (3) Amplasarea se realizează conform:
 - acordului de amplasare;
 - planului de situaţie anexat;
 - regulamentului local aprobat prin H.C.L. nr. _____ / _____.



II. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2

- (1) Contractul se încheie pe o perioadă de zile/ luni, începând cu data de _____ până la data de _____.
- (2) Prelungirea contractului se poate realiza numai:
 - la solicitarea locatarului;
 - cu acordul locatorului;
 - cu respectarea regulamentului local;
 - în lipsa sancţiunilor sau datoriilor.
- (3) Prelungirea nu conferă drept de permanenţă asupra amplasamentului.

III. CHIRIA / TAXA DE OCUPARE

Art. 3

- (1) Locatarul datorează o chirie în cuantum de _____ lei/ mp/ zi/ lună, stabilită conform Hotărârii Consiliului Local privind stabilirea impozitelor şi taxelor locale şi a altor taxe asimilate acestora, în vigoare la data încheierii/prezentului contract.
- (2) Plata se va efectua conform prevederilor fiscale şi hotărârilor Consiliului Local.
- (3) Neachitarea obligaţiilor financiare atrage:
 - penalităţi;
 - suspendarea acordului;
 - rezilierea contractului.

IV. OBLIGAȚIILE LOCATARULUI

Art. 4

Locatarul are următoarele obligații:

- a) să utilizeze terenul exclusiv conform destinației aprobate;
- b) să respecte integral regulamentul local;
- c) să nu depășească suprafața aprobată;
- d) să nu execute lucrări permanente;
- e) să nu realizeze:
 - fundații continue;
 - radier general;
 - betonări definitive;
 - ancorări ireversibile;
- f) să utilizeze exclusiv sisteme reversibile și demontabile;
- g) să mențină permanent:
 - curățenia;
 - estetica amplasamentului;
 - siguranța circulației;
- h) să nu realizeze racorduri ilegale;
- i) să suporte toate cheltuielile privind:
 - utilitățile;
 - întreținerea;
 - eventualele degradări;
- j) să permită accesul organelor de control;
- k) să elibereze amplasamentul la expirarea sau încetarea contractului.

V. OBLIGAȚIILE LOCATORULUI

Art. 5

Locatorul are următoarele obligații:

- a) să asigure folosința temporară a amplasamentului pe durata contractului;
- b) Să încheie contractul de închiriere.

VI. INTERDICȚII

Art. 6

Se interzic:

- subînchirierea;
- cesionarea folosinței;
- schimbarea destinației;
- extinderile neautorizate;
- ocuparea suplimentară a domeniului public;
- amplasarea de reclame neautorizate.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 7

Prezentul contract încetează:

- a) la expirarea perioadei;
- b) prin acordul părților;
- c) prin renunțarea locatarului;
- d) prin revocarea acordului de amplasare;
- e) prin reziliere unilaterală de către locator, în cazul:



- nerespectării regulamentului;
- neplății taxelor;
- aplicării sancțiunilor;
- afectării domeniului public;
- executării de lucrări neautorizate.

Rezilierea operează de plin drept, fără intervenția instanței, pe baza notificării transmise de locator.

VIII. DESFIINȚAREA CONSTRUCȚIEI

Art. 8

- (1) La încetarea contractului, locatarul este obligat să desființeze și să evacueze construcția provizorie pe cheltuiala proprie.
- (2) În caz de neconformare, autoritatea publică poate proceda la desființarea administrativă a construcției, cu recuperarea cheltuielilor de la locatar.

IX. DISPOZIȚII FINALE

Art. 9

- (1) Prezentul contract are caracter temporar, precar și revocabil.
- (2) Contractul nu conferă drept de proprietate sau drept de permanență asupra terenului.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, _____, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

LOCATOR,
U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
prin PRIMAR

LOCATAR,

Reprezentant legal

DIRECTOR EXECUTIV,

COMPARTIMENT JURIDIC



Nr. _____ / _____

ANEXA NR. 7

Aprobat,
PRIMAR,

ACORD DE AMPLASARE

Ca urmare a cererii formulate de către _____ cu sediul în _____, având CUI: _____, nr. înregistrare ONRC _____, cu sediul social în _____, reprezentată prin _____, telefon _____, e-mail: _____, înregistrată la Primăria oraşului Drăgăneşti-Olt sub nr. _____ / _____, în baza Regulamentului local privind condiţiile de amplasare a construcţiilor cu caracter provizoriu pentru desfăşurarea activităţilor de comerţ stradal pe raza oraşului Drăgăneşti-Olt,

SE APROBĂ:

amplasarea _____ în vederea desfăşurării activităţii de _____

pe terenul situat în _____, în suprafaţă de _____ mp, conform planului de situaţie anexat şi documentaţiei depuse, în conformitate cu „Regulamentul local privind condiţiile de amplasare a construcţiilor cu caracter provizoriu pentru desfăşurarea activităţilor de comerţ stradal pe raza oraşului Drăgăneşti - Olt” aprobat prin H.C.L. nr. _____ / _____,

Tip structură:

- ☐ construcţie provizorie modulară;
- ☐ chioşc;
- ☐ tonetă;
- ☐ food-truck/rulotă.

Prezentul acord se emite în următoarele condiţii obligatorii:

- respectarea integrală a regulamentului local;
- respectarea suprafeţei aprobate;
- menţinerea esteticii urbane;
- interzicerea extinderilor neautorizate;
- interzicerea racordurilor ilegale;
- menţinerea curăţeniei şi salubrităţii amplasamentului;
- asigurarea circulaţiei pietonale şi a vizibilităţii rutiere;
- respectarea normelor PSI şi a normelor sanitare aplicabile;
- achitarea taxelor locale aferente ocupării terenului.

Perioada de valabilitate de la _____ până la _____.

Valabilitatea prezentului acord este condiţionată de respectarea permanentă a prevederilor regulamentului şi a condiţiilor impuse prin prezentul act administrativ.

Întocmit,
Compartiment Urbanism

Prezentul acord de amplasare a fost comunicat solicitantului la data de ____ direct/ prin poştă.

