



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
CONSILIUL LOCAL

str. Nicolae Titulescu, nr.150
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro



HOTĂRÂRE

referitoare la completarea H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 73/31.08.2021 privind aprobarea Caietelor de sarcini pentru desfășurarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local pentru Orașul Drăgănești-Olt

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al inițiatorului de proiect nr. 22946 / 28.07.2026;
- Raportul comun nr. 22949 / 28.07.2026 al Direcției economico-financiare, Serviciului tehnic – Compartimentului administrarea domeniului public și privat și Compartimentului juridic-contencios;
- Avizul nr. 153 / 29.07.2026 al Comisiei Buget, finanțe, contabilitate din cadrul Consiliului local al Orașului Drăgănești-Olt;
- Avizul nr. 155 / 30.07.2026 al Comisiei Urbanism-amenajarea teritoriului din cadrul Consiliului local al Orașului Drăgănești-Olt;
- Avizul nr. 143 / 30.07.2026 al Comisiei Juridică, disciplină, drepturi cetățenești din cadrul Consiliului local al Orașului Drăgănești-Olt;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 60 din Legea nr. 24 / 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- art. 10 alin. 3 și 4 din O.G. nr. 71 / 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- O.U.G. nr. 4/2026 privind stabilirea cadrului instituțional, precum și a măsurilor necesare pentru punerea în aplicare a prevederilor Regulamentului (UE) 2023/1.804 al Parlamentului European și al Consiliului din 13 septembrie 2023 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi și de abrogare a Directivei 2014/94/UE
- O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,-
- O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin. 2 lit.c și d, alin.6 lit.a, alin. 7 lit.s din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art. 139 alin.1, art.196 alin.1 lit.a din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI DRĂGĂNEȘTI-OLT

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. Se aprobă completarea art. 1 din cadrul H.C.L. Drăgănești-Olt nr. 73/31.08.2021 *privind aprobarea Caietelor de sarcini pentru desfășurarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local pentru Orașul Drăgănești-Olt*, cu o nouă literă, cu următorul conținut:

"Art.I Se aprobă:

h. *Caietul de sarcini al Serviciului public de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice și hybrid plug-in din Orașul Drăgănești-Olt, în conformitate cu Anexa nr.8 care face parte integrantă din prezenta."*

Art.II. Toate celelalte prevederi ale sus-menționatului act de autoritate locală își mențin forma și aplicabilitatea.

Art.III. Ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează Direcției economico-financiare, Serviciului tehnic – Compartimentului administrarea domeniului public și privat și Compartimentului juridic-contencios de la nivelul Primăriei Orașului Drăgănești-Olt.

Art.IV. Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului Județului Olt;
- Primarului orașului Drăgănești-Olt;
- Direcției economico-financiare, Serviciului tehnic – Compartimentului administrarea domeniului public și privat și Compartimentului juridic-contencios de la nivelul Primăriei Orașului Drăgănești-Olt.

Nr. 69 / 30.07.2026

***Președinte de ședință,
Consilier local,
JOIA Janina***

***Contrasemnează,
Secretar general U.A.T.,
JIDOVU Laurențiu-Adrian***

***Adoptată cu 15 voturi pentru, 0 împotrivă și 0 abțineri dintr-un total de 15 voturi valabil exprimate
(17 consilieri locali în funcție) în ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt***

CAIET DE SARCINI

SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE ŞI EXPLOATARE A STAŢIILOR DE REÎNCARCARE A VEHICULELOR ELECTRICE ŞI HYBRID PLUG-IN ÎN ORAŞUL DRĂGĂNEŞTI-OLT, JUDEŢUL OLT

CAP. 1. DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit pe baza legislaţiei în vigoare şi stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţilor specifice serviciului public de administrare şi exploatare a staţiilor de reîncarcare a vehiculelor electrice şi hybrid plug-in în Oraşul Drăgăneşti-Olt, Judeţul Olt, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice minime necesare funcţionării acestui serviciu în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

Art. 2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea desfăşurării activităţilor specifice serviciului public de administrare şi exploatare a staţiilor de reîncarcare a vehiculelor electrice şi hybrid plug-in în Oraşul Drăgăneşti-Olt.

Art. 3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară delegării de gestiune a serviciului public de administrare şi exploatare a staţiilor de reîncarcare a vehiculelor electrice şi hybrid plug-in în Oraşul Drăgăneşti-Olt şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

Art. 4.

(1) Autoritatea contractantă:

- Denumire: **U.A.T. Oraşul Drăgăneşti-Olt**
- Sediul: **Drăgăneşti-Olt, Judeţul Olt, str. Nicolae Titulescu, nr.150**
- C.U.I.: **5209912**
- Telefon: **0249465815**
- Fax: **0249465811**
- Site: **www.draganesti-olt.ro**



(2) Beneficiar: U.A.T. Oraşul Drăgăneşti-Olt

(3) Surse de finanţare: Bugetul local al U.A.T. Oraşul Drăgăneşti-Olt

(4) Coduri CPV:

- 50532400 7 Servicii de reparare si de intretinere a echipamentului de distributie electrica (Rev.2)
- 48219000-6 Diverse pachete software pentru retele (Rev.2)

(5) Obiectul contractului: servicii de administrare şi exploatare a staţiilor de reîncarcare a vehiculelor electrice şi hybrid plug-in în Oraşul Drăgăneşti-Olt, Judeţul Olt, care constau în:

- Asigurarea serviciilor de mentenanta preventiva si corectiva pentru statiile de incarcare
- Asigurarea serviciilor de operare ale statiilor de incarcare
- Gestionarea retelei si asigurarea functionalitatii acesteia.

(6) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sistemul de asigurare a calității, terminologie, simboluri, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele specifice sau altele asemenea.

(7) Specificațiile tehnice se referă la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a serviciilor, tehnici, procedee metode de exploatare și întreținere, precum și la alte condiții cu caracter tehnic prevăzute de actele normative și reglementările specifice realizării serviciului de delegare de gestiune de administrare și exploatare a stațiilor de reîncarcare a vehiculelor electrice și hybrid plug-in în Orașul Drăgănești-Olt, Județul Olt.

(8) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii și realizării serviciului public de administrare și exploatare a stațiilor de reîncarcare a vehiculelor electrice și hybrid plug-in în Orașul Drăgănești-Olt, Județul Olt.

Art. 5. Terminologia utilizată este cea din Anexa 1 la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciilor Publice de Administrare a domeniului public și privat de interes local pentru Orașul Drăgănești-Olt, Anexa 9.

Art. 6. Obiectivele serviciului

(1) Obiectivele principale și specifice serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local pentru activitățile edilitar-gospodărești de administrare și exploatare a stațiilor de reîncarcare a vehiculelor electrice și hybrid plug-in în Orașul Drăgănești-Olt, Județul Olt sunt:

- îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin stimularea utilizării vehiculelor electrice.
- dezvoltarea transportului ecologic și implicit, reducerea emisiilor de carbon în orașul Drăgănești-Olt
- asigurarea unei funcționări optime și continue a stațiilor,
- eliminarea costurilor suplimentare pentru oraș, prin implicarea unui operator economic specializat.

(2) Obiective de ordin financiar, economic și de mediu:

- a) organizarea și desfășurarea, pe principii și criterii concurențiale, a activității prestate;
- b) reflectarea costului efectiv al prestației în structura și nivelul tarifului și prețurilor;
- c) ajustarea periodică a prețurilor și tarifelor;
- d) corelarea activităților prestate de operator cu alte programe de dezvoltare economice ale Orașul Drăgănești-Olt;
- e) asigurarea unei utilizări prudente și raționale a resurselor;
- f) gestionarea activității operatorului pe criterii de competitivitate, după criteriul raport cost-calitate pentru serviciile prestate;
- g) promovarea, dezvoltarea și exploatarea domeniului public care intră sub incidența obiectului de activitate al operatorului
- h) modernizarea și controlul periodic al activității operatorului și promovarea unor măsuri adecvate în cazul în care serviciile publice prestate nu respectă nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciului;

Art. 7. Descrierea locațiilor pentru care se face delegarea de gestiune



Amplasamentul celor 14 stații de reîncărcare a vehiculelor electrice și hybrid plug-in este pe domeniul public al Orașului Drăgănești-Olt, astfel:

- Amplasament 1: Bl A, str. Educației – 1 stație cu 2 puncte încărcare 1x22 AC - 1x60 kw DC
- Amplasament 2: Bl B, str. Educației – 1 stație cu 2 puncte încărcare 1x22 AC - 1x60 kw DC
- Amplasament 3: Bl C, str. Educației – 1 stație cu 2 puncte încărcare 1x22 AC - 1x60 kw DC
- Amplasament 4: Bl C, str. Educației – 1 stație cu 2 puncte încărcare 1x22 AC - 1x60 kw DC
- Amplasament 5: Bl D, str. Căpitan Drăgănescu nr. 1 – 1 stație cu 2 puncte încărcare 1x22 AC - 1x60 kw DC
- Amplasament 6: Bl F, str. Nicolae Titulescu – 2 stații, fiecare cu 2 puncte încărcare 1x22 AC - 1x60 kw DC
- Amplasament 7: Bl G, str. Nicolae Titulescu – 2 stații, fiecare cu 2 puncte încărcare 1x22 AC - 1x60 kw DC
- Amplasament 8: strada Vadul Cumanilor cu NC 58119, – 2 stații, 1 stație cu 1 punct încărcare 22AC și 1 stație cu 2 puncte încărcare 1x22 AC - 1x60 kw DC
- Amplasament 9: Strada Nicolae Titulescu cu NC 64200, – 2 stații, 1 stație cu 1 punct încărcare 22AC și 1 stație cu 2 puncte încărcare 1x22 AC - 1x60 kw DC
- Amplasament 10: Strada Nicolae Titulescu cu NC 64884, – 2 stații, 1 stație cu 1 punct încărcare 22AC și 1 stație cu 2 puncte încărcare 1x22 AC - 1x60 kw DC.

CAP. 2. PRESTAREA SERVICIILOR

Art. 8. Tipuri de SERVICII

Obiectul contractului de exploatare (functionare si utilizare) a statiilor de incarcare electrica in Orașul Drăgănești-Olt, Judetul Olt, presupune prestarea următoarelor servicii:

I. Operarea statiilor de incarcare prin intermediul unei platforme

Cerinte minime pe care operatorul trebuie să le asigure pentru:

- *Platforma software de administrare, management si operare Statii de incarcare pentru vehicule electrice, sunt:*
 - Ofertantul va pune la dispozitie Platforma de administrare, management si operare Statii de incarcare pentru vehicule electrice, prin care Autoritatea Contractanta va putea gestiona, administra si opera propriile statii de incarcare
 - Platforma va fi instalata in Cloud, pe serverele Ofertantului. Nu se accepta instalarea locala pe un calculator/server al Autoritatii Contractante
 - Platforma trebuie sa fie certificata de un laborator de testare acreditat OCA, Charging Station Management System (CSMS) cel putin "Fully Certified"
 - Platforma trebuie sa fie existenta pe piata, in exploatare de cel putin 2 ani. Nu se accepta solutii tip "proiect"
 - Posibilitatea de integrare si cu alte Platforme similare
 - Autoritatea Contractanta va primi acces securizat cu user si parola, accesibil de pe orice dispozitiv (calculator, laptop, tableta, telefon) si din orice browser (Chrome, Microsoft Edge, Opera, Mozilla FireFox, Safari, etc), cu drepturi de administrator.
 - Platforma trebuie sa fie cu interfata grafica, intuitiva, usor de inteles si folosit, structurata pe meniuri clare si bine definite



- Meniurile si informatiile vor fi disponibile cel putin in limba romana, maghiara, engleza si germana
- Autoritatea Contractanta poate gestiona prin Platforma un numar nelimitat de statii instalate intr-un numar nelimitat de locatii
- Meniu tip "Dashboard" cu informatii si statistici care ofera o privire de ansamblu asupra statiilor de incarcare proprii si cuprinde cel putin: disponibilitate totala, durata totala incarcare, durata totala cat au fost ocupate fara sa incarce, in eroare sau indisponibile, afisare grafica, cu filtrare pe ore, zile, luna si descarcare grafice
- Meniu "Jurnale de erori" care cuprinde informatii despre eventualele erori aparute la statii (data, ora, conector, coduri de eroare, explicatii, solutii de rezolvare)
- Meniu "Sesiuni de incarcare" care cuprinde cel putin: nume statie, conector utilizat, data/ora pornire/oprire incarcare, durata incarcarii, durata ocuparii conectorului fara sa incarce, energie consumata, cost, statusul tranzactiei, ID-ul/numele utilizatorului. Toate aceste informatii vor putea fi filtrate, generand astfel rapoarte personalizate dupa nevoile beneficiarului
- Meniu "Locatii statii de incarcare" cu afisare informatii tip lista si harta cu filtrare cel putin dupa disponibilitate si putere
- Meniu "Statii de incarcare" care cuprinde informatii despre nume si disponibilitatea statiei, disponibilitatea conectorilor, identificatorul statiei, locatia, etc.
- La fiecare statie se vor putea adauga imagini de la locatie/statie.
- Posibilitatea de la distanta de: restart soft/hard statie, update firmware, autostart (pentru statiile care nu au fixat un pret de incarcare), modificare vizibilitate in aplicatia mobila, vizualizare jurnale
- Meniu "Profiluri de incarcare" de unde se pot crea, edita, sterge anumite profiluri de incarcare si asocia fiecarei statii
- Meniu "Echilibrare putere" prin care sa se poata gestiona automat rezerva maxima de putere pentru un grup de statii dintr-o locatie
- Meniu carduri RFID prin care beneficiarul poate crea, edita sau sterge un numar nelimitat de carduri RFID care pot fi utilizate la statiile sale
- Posibilitatea de update firmware de la distanta, reset soft/hard statie, vizibilitatea in Aplicatie mobila, setare Autostart (la statiile cu incarcare gratuita)
- Vizualizare log-uri pentru fiecare static in parte
- Posibilitatea de adaugare imagini de la fiecare locatie a statiei
- Autoritatea Contractanta va avea posibilitatea si dreptul de a crea la randul sau conturi de parteneri prin care vor putea fi gestionate o parte sau toate statiile proprii din diferite locatii
- Meniu pentru creare, editare, stergere de utilizatori ai statiilor beneficiarului
- Posibilitatea de creare, editare, stergere de preturi diferite pentru fiecare conector in parte. Pretul final trebuie sa aiba urmatoarele componente:
 - Pretul unitar pentru incarcarea unui vehicul care sa poata fi stabilit atat pe unitatea de energie cat si pe minut



- Taxa de procesare in valoare fixa
- Taxa de conectare in valoare fixa
- Taxa de parcare care se aplica dupa o perioada definita in care utilizatorul nu a eliberat punctul de incarcare. Autoritatea Contractanta sau partenerii creati, putand opta pentru activarea sau dezactivarea acestor taxe precum si stabilirea valorilor acestora
- Posibilitatea de a impune blocarea unei sume, stabilite de Autoritatea Contractanta, de pe cardul utilizatorului, inaintea inceperii unei sesiuni de incarcare. La finalul incarcarii diferenta (daca exista) se va debloca automat.
- Integrare cu un procesator de plati
- Facturare automata catre utilizator dupa finalizarea incarcarii si transmiterea facturilor fiscale pe mail
- Integrare cu sistemul E-Factura si transmiterea automata a facturilor in SPV atat pentru persoane juridice cat si pentru persoane fizice
- *Aplicatie mobila pentru utilizatori:*
 - Aplicatia mobila va fi disponibila gratuit in galeriile online Google Play si App Store
 - Posibilitatea utilizatorilor noi de a inregistra contul atat manual cat si utilizarea autentificarii Google
 - Informatiile afisate vor fi in Romana, Engleza si cel putin alte 4 limbi de circulatie internationala
 - Posibilitatea utilizatorilor de a inregistra mai multe companii pe acelasi cont putand selecta datele de facturare inaintea pornirii sesiunii de incarcare
 - Posibilitatea utilizatorilor de a inregistra mai multe carduri dedit/credit pe acelasi cont, putand selecta cardul bancar utilizat inaintea pornirii sesiunii de incarcare
 - Posibilitatea alimentarii si utilizarii a unui Portofel Virtual in aplicatie
 - Aplicatia va afisa harta cu pozitionarea statiilor si posibilitatea de navigare
 - Lista statii cu filtrare dupa distanta, tip conector, putere, disponibilitate
 - Afisare in timp real status conectori pentru fiecare statie (disponibil, ocupat, incarcare, defect, indisponibil)
 - Fiecare conector va avea afisat in aplicatie toate componentele pretului incarcarii asa cum au fost stabilite din Platforma, inclusiv suma care se va preautoriza (daca este cazul)
 - Utilizatorul va avea posibilitatea de rezervare a unui conector pentru o perioada rezonabila de timp
 - In timpul unei incarcari vor fi afisate si actualizate in timp real informatii relevante despre sesiunea de incarcare: puterea de incarcare, energia consumata, timpul de la inceputul incarcarii, puterea medie de incarcare, timpul estimat pana la finalizarea incarcarii si nivelul SOC al bateriei cel putin pentru incarcarea DC, costul incarcarii.
 - Modul scanare cod QR pentru identificare directa a conectorului
 - Istoricul sesiunilor de incarcare cu posibilitatea descarcarii facturilor fiscale direct din aplicatie



- Notificari de tip Push privind pornirea/finalizarea incarcarii

➤ *Conditii de garantie*

- Ofertantul va asigura serviciul de suport tehnic pe intreaga perioada de derulare a contractului
- Ofertantul va asigura pe intreaga perioada de derulare a contractului, fara a solicita costuri suplimentare, update/upgrade ale Platformei sau aplicatiei mobile, mentenanta, sau orice alte costuri legate de rularea Platformei si Aplicatiei mobile in conditiile si cerintele de mai sus

➤ *Alte conditii cu caracter tehnic:*

- Certificat CSMS OCA minim "Fully certified"
- Fisa tehnica a Platformei si Aplicatiei mobile din care sa se regaseasca cel putin specificatiile corespundente solicitate, semnata de Dezvoltator
- Declaratia Dezvoltatorului Platformei si Aplicatiei Mobile care sa confirme existenta pe piata si exploatarea de minim 2 ani
- Dovezi care cuprind, dar fara a se limita la imagini, capturi de ecran, prezentare, etc, din care sa reiasa functionalitatile Platformei si Aplicatiei mobile
- Dovezi privind integrarea su sitemul E-Factura
- Certificate ISO 9001:2015, ISO14001:2015, ISO45001:2023, ISO27001:2023 atat pentru dezvoltator cat si pentru Ofertant
- Manual de utilizare a Platformei in limba romana

Sistem Call Center IP cu IVR, găzduit în cloud

Nr. crt.	Caracteristică tehnică	Specificatii tehnice impuse
1.	Tip platformă	Soluție de Call Center profesională, bazată pe IP (VoIP), de tip 3CX sau echivalent
2.	Găzduire	În cloud (data center certificat, preferabil în România)
3.	Număr minim utilizatori (extensii active)	Minim 20 utilizatori
4.	Număr extensii de sistem (IVR, cozi etc.)	Minim 20 extensii virtuale
5.	Trunk SIP activ	Minim 1 trunk SIP cu suport pentru cel puțin 10 apeluri simultane
6.	Apeluri simultane funcționale la instalare	Minim 4 canale active
7.	Răspuns vocal interactiv (IVR)	IVR configurabil, cu minim 2 niveluri de meniu și răspunsuri audio preînregistrate
8.	Stocare înregistrări apeluri	Păstrare minim 90 de zile
9.	Funcții de rutare a apelurilor	Posibilitate de rutare după calendar (business hours), fallback, redirecționare către cozi și grupuri de rezervă
10.	Rapoarte	Rapoarte standard și personalizabile, disponibile online și programabil



11.	Cozi de apeluri	Minim 3 cozi configurabile
12.	Conferință audio	Funcție integrată de conferință pentru minim 3 participanți
13.	Intervenție supervisor	Funcționalități de tip barge-in și whisper
14.	Agenda telefonică centralizată	Posibilitatea de definire și acces la agendă unică pentru toți utilizatorii
15.	Integrare cu email	Alocare adresă email per departament și notificare automată în caz de apel ratat
16.	Integrare cu SMS	Posibilitate de trimitere automată SMS (sau prin API) pentru notificări critice
17.	Escaladare apeluri	Direcționare automată către operatori umani în program, alertare email la apel ratat
18.	Call queue pentru suport tehnic	Cozi dedicate cu prioritate în preluare
19.	Backup și uptime	Backup zilnic automat, uptime garantat minim 99% lunar
20.	Interfață de administrare	Acces prin interfață web securizată, cu conturi și permisiuni diferențiate

II. Procesarea incasarilor in numele UAT-ului

- Primaria stabileste pretul energiei pentru utilizatori, dupa o consultare cu operatorul
- Pretul poate fi modificat pe perioada contractului.
- Operatorul achita toate incasarile la primarie si primeste un comision din incasari

III. Intretinerea statiilor - mentenanta

Asa cum la toate echipamentele electrice, in special cele utilizate outdoor, este necesara o mentenanta si verificare periodica, si la statiile de incarcare pentru vehiculele electrice si plug-in hybrid este necesar a se verifica periodic astfel incat acestea sa functioneze 24/7 in parametrii optimi.

In acest sens trebuie executat un plan de mentenanta preventiva si corectiva, pentru prevenirea si remedierea eventualelor disfunctionalitati.

Mentenanta preventiva trebuie sa includa:

Nr. Crt.	Serviciu	Frecventa	Durata/ statie	Mod verificare
1	Verificare setari statie si efectuarea eventualelor update-uri de firmware pentru componentele statiilor de incarcare, daca sunt disponibile de la producator	lunar	10 min	La distanta sau la fata locului



2	Verificare vizuala integritate carcasa statie conform claselor IP si IK declarate de producator	La 6 luni	10 min	Fizic, la fata locului
3	Curatarea suprafetei exterioare a statiei de incarcare conform instructiunilor producatorului	La 6 luni	10 min	Fizic, la fata locului
4	Verificarea integritatii cablului de incarcare si conectorului. Verificarea uzurii datorata utilizarii a contactelor conectorilor	La 6 luni	10 min	Fizic, la fata locului
5	Verificarea principalilor parametri: • Tensiunea si curentul de iesire • Temperatura la conector in timpul unei sesiuni de incarcare (unde este cazul) • Initierea si oprirea corecta a unei sesiuni de incarcare • Incasarea corecta a contravalorii unei sesiuni de incarcare (unde este cazul) • Conexiunea cu Sistemul central de Management (unde este cazul)	La 6 luni	30 min	Fizic, la fata locului
6	Verificare functionalitatii sistemului de ventilatie (unde este cazul) si curatarea filtrelor de praf	La 6 luni	10 min	Fizic, la fata locului
7	Verificarea interiorului statiei de incarcare (componente, conexiuni, existenta elementelor straine ce pot afecta functionarea in parametri optimi)	La 6 luni	15 min	Fizic, la fata locului
8	Verificarea si testarea tensiunii de intrare in gol si in sarcina	La 6 luni	10 min	Fizic, la fata locului
9	Verificarea sistemelor de siguranta (intreruptoare, buton de urgenta, incuietori, etc.)	La 6 luni	10 min	Fizic, la fata locului
10	Testarea prizei de pamant.	La 12 luni	5 min	Fizic, la fata locului

Mentenanata corectiva se efectueaza la solicitarea Beneficiarului, in cazul in care o statie de incarcare este defecta sau nu functioneaza in parametrii declarati de producator.

- Timp de raspuns: maxim 48 de ore de la solicitare
- Identificarea problemei care a dus la defectarea statiei si inlaturarea acesteia
- Aducerea statiei la conformitate (daca este posibil) sau inlocuirea acesteia
- Consultanta si recomandari privind achizitia de piese/componente/statii de incarcare echivalente

In cadrul operatiunilor de mentenanata preventiva si corectiva, nu sunt incluse materialele sau componentele consumabile necesare efectuarii acestor servicii (filtre de praf, revopsirea statiei in urma vandalizarii, etc) sau componentele defecte care nu fac obiectul garantiei (carcasa indoita, ecran spart, cablu taiat sau rupt in urma trecerii multiple cu rotile masinii, mufe crapate, componente electronice defecte ca urmare a supratensiunilor din retea, inlocuirea modulelor SPD declansate ca urmare a trasnetelor).



Cap. 3. RESURSELE NECESARE EXPLOATARII SI OPERARII

Art. 9 Resursele operatorului

Pentru preluarea reclamațiilor

Pentru preluarea reclamațiilor și sesizărilor operatorul va alocă un număr de telefon public (linie telefonică) care va fi făcut cunoscut în mass-media. Preluarea reclamațiilor se va face 24 ore pe zi inclusiv sărbătorile legale.

Intreținere, mentenanță pe toată perioadă contractului. Se va înființa o unitate de intervenție care să asigure asistența tehnică.

Pentru personal minim - ofertantul trebuie să dețină personal de specialitate, după cum urmează:

- personal call center
- 1 inginer/subinginer autorizat ANRE, gradul IIB, în conformitate cu Ordinul președintelui ANRE nr. 66/2023 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice, cu modificările și completările ulterioare
- 1 electrician autorizat ANRE, gradul IIB, în conformitate cu Ordinul președintelui ANRE nr. 66/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru personalul nominalizat cu îndeplinirea contractului, se vor prezenta după caz următoarele documente: documente din care să rezulte că persoanele nominalizate sunt angajate ale ofertantului sau, după caz angajament de participare/ declarație de disponibilitate al /ale persoanei / persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului (dacă ofertantul nu are angajat astfel de persoană / persoane).

Pentru Autorizații și atestate

Ofertantul va deține atestat ANRE de tip B, în conformitate cu Ordinul președintelui ANRE nr. 134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10. Capacitatea financiară

(1) Condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească operatorul în ceea ce privește capacitatea sa financiară pentru contractarea serviciilor care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi precizate în Caietul de sarcini al achiziției serviciului, în funcție de modalitatea de gestiune a serviciului aleasă prin Studiul de oportunitate.

Cap. 4. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI, MUNCII ȘI ÎMPOTRIVA INCENDIILOR

Art. 11. Protecția mediului

(1) Pe perioada derulării contractului de delegare se vor respecta condițiile impuse prin actele de reglementare emise de autoritățile de mediu competente, care se vor obține prin grija și pe cheltuiala delegatului.

(2) Operatorul trebuie să evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deșeuri, produse petroliere sau alte materiale periculoase sau prin depășiri ale nivelului de zgomot admis.



Art. 12. Protecția muncii

(1) Normele specifice de protecție a muncii sunt reglementări cu aplicabilitate națională care cuprind prevederi obligatorii minime pentru desfășurarea principalelor activități din economia națională în condiții de securitate. Respectarea conținutului acestor prevederi nu absolvă persoanele juridice sau persoanele fizice de răspundere pentru prevenirea și asigurarea oricăror altor măsuri de securitate a muncii adecvate condițiilor concrete de desfășurare a activității respective. Normele specifice de protecție a muncii fac parte dintr-un sistem unitar de reglementări privind asigurarea securității și sănătății în muncă, sistem compus din:

- Norme generale de protecție a muncii care cuprind prevederi de securitate a muncii și de igienă a muncii, general valabile pentru orice activitate;
- Norme specifice de protecție a muncii care cuprind prevederi de securitate a muncii specifice unor anumite activități sau grupe de activități, detaliind prin acestea prevederile Normelor generale de protecție a muncii.

(2) Prevederile tuturor acestor norme specifice se aplică cumulativ și au valabilitate pe toată perioada de îndeplinire a serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local pentru activitățile edilitar-gospodărești de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice și hybrid plug-in în Orașul Drăgănești-Olt.

(3) Respectarea cerințelor din Reglementarea măsurilor de protecție a muncii în cadrul normelor specifice de protecție a muncii, vizând global desfășurarea uneia sau mai multor activități în condiții de securitate a muncii se realizează prin tratarea tuturor aspectelor de asigurare a securității muncii la nivelul fiecărui element al sistemului executant - sarcina de muncă - mijloace de producție - mediu de muncă propriu proceselor de muncă din cadrul activităților care fac obiect de reglementare.

(4) Se va avea în vedere necesitatea respectării următoarelor cerințe:

- Procesele de muncă vor fi conduse și supravegheate de către salariați care posedă pregătirea tehnică corespunzătoare, numiți prin decizia conducerii persoanei juridice.
- Dotarea salariaților cu echipament individual de protecție (EIP)
- Conceperea și repartizarea sarcinilor de muncă se vor efectua în conformitate cu prevederile corespunzătoare din Normele generale de protecție a muncii

Art. 13. Măsuri de protecție contra incendiilor

(1) Operatorul va desfășura întreaga activitate conform normelor în vigoare de prevenire a incendiilor. Acesta va respecta toate reglementările curente aplicabile de prevenire a incendiilor. Materialele inflamabile vor fi depozitate în conformitate cu reglementările de prevenire a incendiilor și departe de persoane terțe.

(2) Operatorul va fi responsabil pentru orice pierderi ca rezultat al unui incendiu început în timpul executării lucrărilor sau de oricare dintre angajații săi.

CAP. 5. DISPOZIȚII FINALE

Art. 14. Plata și modalități de plată

(1) Tarifele se facturează după fiecare 6 luni de activitate.

(2) Plata se face în termen de 30 zile de la data emiterii facturii de către Furnizor.

(3) Tarifele pot fi ajustate anual în funcție de rata inflației comunicată de INS, cu notificare prealabilă de minimum 30 zile

Art. 15. Se interzice încredințarea serviciului public *serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local pentru activitățile edilitar-gospodărești de administrare și exploatare a stațiilor de*



reîncarcare a vehiculelor electrice și hybrid plug-in în Orașul Drăgănești-Olt, de către operator, altor prestatori.

Art. 16. Realizarea activității se va face cu respectarea indicatorilor de performanță prezentați în Anexa I la Regulamentul Serviciului public de administrare și exploatare a stațiilor de reîncarcare a vehiculelor electrice și hybrid plug-in în Orașul Drăgănești-Olt, Județul Olt.

APROBAT
Marian Viorel Tudorica - Primar



Întocmit,

GRECUȚU ION - Consilier Comp. Administrarea Dom.

PODARU GINA-ELENA – Consilier juridic

CRĂCIUNEANU VICTORIA LOREDANA – Consilier achiziții publice *IV*

*Președinte de ședință,
Consilier local,
JOIA Janina*



*Contrasemnează,
Secretar,
JIDOVU Laurențiu-Adrian*