REGULAMENTUL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE

PENTRU ACTIVITATEA DE OPERARE A CENTRULUI DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR (CAV) A DEȘEURILOR DE LA PERSOANELE FIZICE ÎN ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1: Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubrizare a localităților - activitatea de operare a centrului de colectare prin aport voluntar (CAV) a deșeurilor de la persoanele fizice, organizat la nivelul Unității Administrativ-Teritoriale Orașul Drăgănești-Olt, județul Olt, pentru satisfacerea nevoilor populației de pe teritoriul localității. Obiectivul centrului îl reprezintă colectarea selectivă a deșeurilor și depozitarea controlată a acestora pe termen limitat, în vederea predării ulterioare către operatori economici autorizați pentru reutilizare, valorificare, tratare sau eliminare.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea, funcționarea, monitorizarea și exploatarea CAV, definind modalitățile și cerințele tehnico-operaționale, raporturile dintre operator și utilizatorii persoane fizice, precum și atribuțiile autorității administrației publice locale.

(3) Regulamentul este elaborat în conformitate cu:

- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităților;
- Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023;
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul de finanțare aferent Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – Componenta C3: Managementul Deșeurilor (Subinvestiția I1.a - Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar) și documentația proiectului tip aferent.

(4) Prevederile prezentului regulament au caracter minimal și obligatoriu pentru operatorul serviciului și pentru toți utilizatorii eligibili. Gestiunea activității se realizează conform hotărârii Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt (gestiune directă prin dare în administrare sau gestiune delegată prin contract de delegare) de către operatori autorizați și licențiați de către A.N.R.S.C..

ART. 2 – Principii de funcționare

Modul de organizare și funcționare a activității CAV se bazează pe următoarele principii fundamentale:

- protecția sănătății populației și a mediului înconjurător;
- responsabilitatea generatorilor de deșeuri și principiul „poluatorul plătește";
- stimularea colectării separate, a reutilizării și a reciclării, în vederea atingerii țintelor legale de deviere de la depozitare;
- nediscriminarea și egalitatea de acces a tuturor utilizatorilor eligibili;
- transparența decizională și accesul neîngrădit la informații de interes public;
- administrarea eficientă a patrimoniului public și dezvoltarea durabilă.

ART. 3 – Termeni și noțiuni

În sensul prezentului regulament, termenii și expresiile utilizate se definesc conform Legii nr. 101/2006, O.U.G. nr. 92/2021 și Ordinului A.N.R.S.C. nr. 97/2025:

- **centru de colectare prin aport voluntar (CAV)** – infrastructură fixă, special amenajată, împrejmuită și securizată, identificabilă teritorial, administrativ și juridic, dotată cu construcții, instalații și echipamente specifice (containere dedicate, platformă carosabilă și pietonală, cântar auto), destinată recepției, colectării separate și stocării temporare a deșeurilor aduse gratuit de persoanele fizice;
- **utilizator eligibil** – persoană fizică ce deține domiciliul/reședința în Orașul Drăgănești-Olt sau deține un imobil pe raza teritorială a U.A.T. Drăgănești-Olt și face dovada achitării taxei de salubrizare;
- **deșeuri voluminoase** – deșeuri solide de mari dimensiuni (mobilier, saltele etc.) care nu pot fi preluate prin recipienții obișnuiți de colectare din fața porții/de la punctele de colectare uzuale;
- **deșeuri din construcții provenite din locuințe** – fracții minerale rezultate din reamenajarea și reabilitarea interioară/exterioară a locuințelor realizate în regie proprie (moloz, cărămidă, beton, faianță, gresie);
- **DEEE** – deșeuri de echipamente electrice și electronice (inclusiv de mici dimensiuni și electrocasnice);
- **OIREP** – organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului;
- **SIATD** – Sistemul Informatic de Asigurare a Trasabilității Deșeurilor.

CAPITOLUL II – CONDIȚII DE FUNCȚIONARE, DATE URBANISTICE ȘI DOTAREA TEHNICĂ A CAV

ART. 4 – Localizare, date urbanistice și bilanț teritorial

(1) Centrul de Colectare prin Aport Voluntar aparține domeniului public al Orașului Drăgănești-Olt.

(2) **Căi de acces:** Accesul auto se realizează direct pe latura de **Nord-Est** a amplasamentului, din drumul de exploatare **DE 1291**.

(3) **Clasificare construcție:**

- Categoria de importanță: **„C"** (normală);
- Clasa de importanță: **„III"**.

(4) **Bilanțul teritorial al amplasamentului CAV Drăgănești-Olt:**

- Suprafață ocupată amenajată: **3.937,00 mp**;
- Suprafață platforme carosabile (inclusiv 3 locuri de parcare = 37,50 mp): **2.270,00 mp**;
- Suprafață platforme pietonale: **125,00 mp**;
- Spații verzi amenajate: **1.542,00 mp**;
- Indicatori urbanistici: **POT = 0%, CUT = 0,00** (lucrările nu constituie clădiri în sensul Legii nr. 350/2001).

ART. 5 – Echiparea tehnică și dotarea specifică cu containere

(1) Infrastructura CAV Drăgănești-Olt cuprinde o platformă carosabilă și pietonală pe care sunt amplasate un număr total de **15 tipuri de containere (17 containere metalice prefabricate)**, parte din ele protejate prin prevederea unei copertine necirculabile, precum și instalațiile tehnice de cântărire și stocare specializată:

- **3 containere tip compactor** (dimensiuni: lungime 7,15 m, lățime 2,46 m): deșeurile textile, deșeurile de hârtie-carton și deșeurile plastice;
- **container frigorific** (dimensiuni interioare 2,00 m x 2,00 m x 2,25 m);
- **container dedicat deșeurilor periculoase** (6,25 m x 2,50 m x 2,50 m);
- **11 containere metalice standardizate**:
  - Container colectare DEEE mici (6,00 m x 2,30 m x 2,05 m);
  - Container colectare obiecte de uz casnic 6,00 m x 2,30 m x 2,05 m);
  - Container colectare lemn - mobilier 6,00 m x 2,30 m x 2,05 m);
  - 2 x Container colectare sticlă (capacitate 7,00 mc, dim. 6,00 m x 2,30 m x 2,05 m);
  - Container colectare anvelope uzate (6,00 m x 2,30 m x 1,80 m);
  - Container colectare deșeuri metalice (6,00 m x 2,30 m x 1,80 m);
  - Container colectare deșeuri de grădină (6,00 m x 2,30 m x 1,80 m);
  - Container colectare deșeuri construcții diverse (6,00 m x 2,30 m x 1,20 m);
  - 2 x Container colectare deșeuri construcții moloz (6,00 m x 2,30 m x 1,20 m).
- **1 buc. Container birou/pază** și grup sanitar complet echipat pentru personalul de exploatare.

(2) În plus, CAV este dotat cu gard perimetral securizat, barieră de acces, sistem de supraveghere video CCTV permanent, sistem de iluminat nocturn, rigole de colectare a apelor pluviale cu bazin de retenție și separator de hidrocarburi.

ART. 6 – Categorii de deșeuri acceptate și limite cantitative anuale gratuite

(1) Cetățenii eligibili din Orașul Drăgănești-Olt pot preda cu titlu gratuit, colectate separat, fracțiile de deșeuri conform limitelor stabilite prin proiectul tip de investiții:

Nr. crt.	Categoria / Tipul de deșeu	Cantitate maximă / zi	Cantitate maximă gratuită / an / gospodărie	Condiții de preluare / Containere alocate
1	**Plastic** (recipiente, folii, ambalaje)	**Nelimitat**	**Nelimitat**	Curate, golite de conținut; depuse în containerul-compactor dedicat

Nr. crt.	Categoria / Tipul de deșeu	Cantitate maximă / zi	Cantitate maximă gratuită / an / gospodărie	Condiții de preluare / Containere alocate
2	**Hârtie și carton**	**Nelimitat**	**Nelimitat**	Pliate, curate; depuse în containerul-compactor dedicat
3	**Deșeuri textile**	**Nelimitat**	**Nelimitat**	Uscate, curate/uzate; depuse în containerul-compactor dedicat
4	**Sticlă** (ambalaje)	**Nelimitat**	**Nelimitat**	Fără dopuri sau capace metalice/plastic; container capacitate 7 mc
5	**Metal** (doze, fier, metale feroase/neferoase)	**Nelimitat**	**Nelimitat**	Fără conținut toxic, inflamabil sau exploziv
6	**Deșeuri de grădină / vegetale**	**Nelimitat**	**Nelimitat**	Crengi mărunțite (max. 1-1,5 m), frunze, iarbă cosită
7	**Electrice și electronice (DEEE)** mici și obiecte de uz casnic	**Nelimitat**	**Nelimitat**	Nedezmembrate, complete; depuse în containerele dedicate
8	**Baterii auto** (acumulatori plumb-acid)	**Nelimitat**	**Nelimitat**	Fără fisuri sau scurgeri de electrolit, borne protejate
9	**Deșeuri din construcții** (moloz, cărămidă, beton, diverse)	**1 mc**	**10 mc**	Separate pe moloz curat / amestec uscat; fără azbest sau contaminări
10	**Mobilier / obiecte din lemn**	**Mobilierul unei încăperi**	**Mobilierul a 5 încăperi**	Demontat/dezasamblat pe cât posibil pentru optimizarea spațiului
11	**Ulei vegetal uzat**	**10 litri**	**50 litri**	Colectat în bidoane/recipiente etanșe din plastic
12	**Recipiente pentru insecticide / pesticide**	**10 buc.**	**40 buc.**	Etanșate, golite, depozitate în containerul de deșeuri periculoase

Nr. crt.	Categoria / Tipul de deşeu	Cantitate maximă / zi	Cantitate maximă gratuită / an / gospodărie	Condiţii de preluare / Containere alocate
13	**Cutii şi ambalaje de la vopsele / lacuri**	**10 buc.**	**40 buc.**	Închise etanş cu capac, fără scurgeri exterioare
14	**Anvelope uzate** (max. diametru Ø 22")	**5 buc.**	**20 buc.**	Demontate de pe jante, curate
15	**Tuburi neon / lămpi fluorescente**	**10 buc.**	**40 buc.**	Întregi, neavariate, depuse în suporţi speciali
16	**Baterii neon / baterii portabile mici**	**50 buc.**	**250 buc.**	Depuse în recipienţi mici speciali din zona securizată
17	**Medicamente expirate**	**20 cutii**	**100 cutii**	În ambalajul original / blistere, fără produse injectabile periculoase
18	**Carcase / cadavre animale mici de companie**	**1 buc. (max. 20 kg)**	**10 buc.**	Cadavrele de animale mici vor fi preluate şi manipulate de angajatul operatorului; se introduc în containerul frigorific

(Notă: Cantităţile ce depăşesc plafoanele anuale gratuite menţionate pot fi preluate contra cost, în baza tarifelor aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local al Oraşului Drăgăneşti-Olt).

ART. 7 – Deşeuri strict interzise la preluare

Se interzice categoric recepţia în cadrul CAV a următoarelor fluxuri:

- deşeuri municipale reziduale amestecate (gunoi menajer de consum curent);
- deşeuri industriale sau comerciale rezultate din activităţi productive/lucrative;
- deşeuri periculoase care conţin azbest (plăci de azbociment etc.);
- deşeuri medicale periculoase şi tăietoare-înţepătoare (seringi utilizate, perfuzoare, pansamente septice);
- substanţe chimice explozive, radioactive sau recipiente sub presiune cu gaze necunoscute;
- cadavre de animale mari sau deşeuri biologice din ferme/exploataţii zootehnice comerciale.

CAPITOLUL III – PROCEDURA DE ACCES, CONTROL ŞI DESCĂRCARE ÎN CAV

ART. 8 – Reguli de acces

(1) Preluarea deşeurilor în cadrul CAV se face exclusiv de la persoanele fizice cu domiciliul/reşedinţa sau care deţin proprietăţi în Oraşul Drăgăneşti-Olt.

(2) Identificarea utilizatorilor se realizează la punctul de control pe baza actului de identitate valabil sau a documentelor doveditoare privind deținerea unei proprietăți în Orașul Drăgănești-Olt.

(3) Accesul autovehiculelor în incintă se realizează din drumul de exploatare DE 1291 (pe latura Nord-Est a terenului). Este permis exclusiv accesul vehiculelor cu masa maximă utilă sub 1,5 tone (autoturisme, remorci ușoare, utilitare mici, excepție: capul-tractor destinat ridicării și transportului containerelor). Accesul camioanelor de mare tonaj ale persoanelor fizice este strict interzis.

ART. 9 – Programul de funcționare și afișajul public

(1) Orarul de funcționare al centrului este stabilit de Primăria Orașului Drăgănești-Olt:

- **Program de vară (1 aprilie – 31 octombrie):**

  Marți – Vineri: 10:00 – 18:00;

  Sâmbătă: 08:00 – 16:00;

  Duminică și Luni: Închis.

- **Program de iarnă (1 noiembrie – 31 martie):**

  Marți – Vineri: 08:00 – 16:00;

  Sâmbătă: 08:00 – 14:00;

  Duminică și Luni: Închis.

În zilele de sărbătoare legală centrul este închis.

Programul de lucru poate fi modificat prin acordul părților (delegat - delegatar).

(2) La intrarea pe amplasament, operatorul va monta un panou de informare de mari dimensiuni, care va cuprinde regulile de acces, programul de funcționare, lista tipurilor de deșeuri acceptate și limitele cantitative anuale.

ART. 10 – Procedura operațională de recepție și descărcare a deșeurilor

Pasul 1: Oprirea la barieră, controlul accesului și inspecția vizuală preliminară

- Vehiculul se oprește la bariera de acces. Operatorul solicită actul de identitate al utilizatorului casnic pentru a verifica eligibilitatea (domiciliul/reședința în localitate) și istoricul gospodăriei în sistemul informatic (verificarea încadrării în plafoanele anuale gratuite pentru moloz, mobilier, anvelope etc.).
- Concomitent, operatorul realizează **inspecția vizuală preliminară** a încărcăturii pentru a refuza la intrare deșeurile interzise (deșeuri menajere reziduale nesortate, deșeuri medicale/spitalicești, azbest liber, etc.).

Pasul 2: Cântărirea brută la intrare

- Autovehiculul admis pe amplasament accesează cântarul electronic auto (pod-basculă), înregistrându-se greutatea brută în sistemul informatic.
- *Excepție:* Deșeurile casnice periculoase, DEEE-urile de mici dimensiuni sau carcasele de animale mici se descarcă și se cântăresc separat pe cântarul de platformă mică (de laborator/magazie), cu o precizie adaptată (subdiviziuni în kilograme/grame).

Pasul 3: Descărcarea asistată pe platformă

- Utilizatorul conduce vehiculul pe rampa carosabilă respectând marcajele și sensul unic de circulație.

- Descărcarea în containerele dedicate se face exclusiv **sub îndrumarea și supravegherea personalului CAV**, care indică recipientul corect pentru fiecare fracție (containere de tip abroll pentru voluminoase, moloz și vegetale; compactoare pentru reciclabile curate; container securizat pentru periculoase; container frigorific pentru SNCU).
- În cazul aducerii mai multor categorii de deșeuri în aceeași cursă, descărcarea se face pe rând, iar operatorul alocă proporția corespunzătoare în sistemul de evidență pentru scăderea din plafon.

Pasul 4: Cântărirea la ieșire (Tara) și eliberarea documentului

- Autovehiculul gol revine pe podul-basculă pentru determinarea tarei.
- Sistemul informatic calculează automat masa netă descărcată, actualizează consumul din plafonul alocat gospodăriei respective și emite **bonul/fișa de confirmare a predării**, din care un exemplar este înmânat cetățeanului.

Pasul 5: Ieșirea din incintă

- După confirmarea tranzacției, bariera de ieșire se deschide, iar vehiculul părăsește amplasamentul.

CAPITOLUL IV – OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE PĂRȚILOR

ART. 11 – Drepturile și obligațiile operatorului

(1) – Drepturile operatorului:

- să încaseze contravaloarea activității prestate conform hotărârii de dare în administrare / contractului de delegare;
- să refuze accesul vehiculelor cu tonaj peste 1,5 t sau preluarea deșeurilor neconforme, amestecate, periculoase interzise sau a deșeurilor aduse de persoane care refuză legitimarea;
- să solicite sprijinul Poliției Orașului Drăgănești-Olt în cazul nerespectării ordinii publice sau a tentativelor de abandonare ilegală a deșeurilor.

(2) – Obligațiile operatorului:

- să se asigure că cetățenii care aduc deșeuri spre colectare le descarcă/depun corect în containerele dedicate;
- să nu accepte deșeuri care nu pot fi colectate în containerele de pe platformă (medicale – altele decât cele periculoase, azbest, etc.);
- să afișeze regulamentul pentru cetățeni la loc vizibil și să aducă la cunoștința acestora regulamentul;
- să înregistreze masa totală a fiecărui camion încărcat cu container la ieșirea acestuia de pe platformă. Cântărirea camioanelor este obligatorie;
- Să asigure continuitatea prestării activității și funcționarea CAV conform programului aprobat de autoritatea administrației publice locale, cu excepția cazurilor temeinic justificate sau de forță majoră;
- Să mențină starea corespunzătoare de curățenie, igienizare și ordine în incinta CAV, respectând normele igienico-sanitare și de protecția mediului;
- Să verifice și să întrețină instalațiile, containerele și echipamentele de cântărire în stare optimă de funcționare, asigurând verificarea metrologică periodică a acestora;
- Să țină evidența strictă a tuturor utilizatorilor și a fluxurilor de deșeuri preluate în Registrul

special de evidență și în aplicația informatică SIATD, conform legii;

- Să asigure predarea pe fluxuri separate a deșeurilor reciclabile către operatori economici colectori/reciclatori autorizați sau OIREP-uri, fiind interzisă amestecarea acestora;
- Să raporteze lunar Primăriei Orașului Drăgănești-Olt și Agenției pentru Protecția Mediului situația cantităților de deșeuri recepționate și destinația finală a acestora;
- Să înregistreze și să soluționeze sesizările și reclamațiile primite de la utilizatori în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la înregistrare
- Să execute dezinfecția/deratizarea periodică și să asigure măsurile de protecție a muncii și prevenire a incendiilor.

ART. 12 – Drepturile și obligațiile utilizatorilor

(1) Drepturile utilizatorilor:

- să beneficieze în mod gratuit de serviciile CAV, în limita cantităților anuale stabilite;
- să primească îndrumare de la personalul de deservire cu privire la corecta depunere pe categorii;
- să adreseze petiții și sesizări operatorului și autorității administrației publice locale.

(2) – Obligațiile utilizatorilor:

- să prezinte actele de identitate și documentele solicitate la punctul de control;
- să aducă deșeurile gata presortate, curate și ambalate corespunzător;
- să respecte instrucțiunile personalului și marcajele de circulație și depozitare din incintă;
- să nu predea spre descărcare alte tipuri de deșeuri decât cele acceptate spre a fi preluate de către platformă sau deșeuri industriale sau comerciale generate din activități lucrative de afaceri;
- să păstreze curățenia în incinta platformei;
- să nu arunce molozul din construcții în container împreună cu ambalajul în care l-au adus (saci de rafie, alte ambalaje)
- să nu depoziteze sau abandoneze niciun fel de deșeu în afara incintei CAV sau la porțile de acces ale acestuia.

CAPITOLUL V – RĂSPUNDEREA CONTRAVENȚIONALĂ ȘI SANCȚIUNI

ART. 13 – Contravenții săvârșite de persoanele fizice (utilizatori)

Constituie contravenție și se sancționează următoarele fapte:

- **Abandonarea sau depozitarea deșeurilor în exteriorul CAV**, pe domeniul public adiacent sau în fața porților de acces: **amendă de la 1.500 lei la 2.500 lei**, la care se adaugă obligarea contravenientului de a suporta costurile de salubrizare a zonei afectate;
- **Introducerea și depunerea în containere a fracțiilor interzise** (azbest, deșeuri medicale periculoase, substanțe inflamabile sau explozive): **amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei**;

- **Amestecarea intenționată a fracțiilor reciclabile** cu deșeuri menajere reziduale sau impurități: **amendă de la 500 lei la 1.000 lei**;
- **Refuzul legitimării la intrarea în CAV** sau furnizarea de date de identitate și proveniență false: **amendă de la 500 lei la 1.000 lei**;
- **Aducerea la CAV a deșeurilor din activități comerciale/industriale** declarate în mod fals ca fiind de uz casnic: **amendă de la 2.000 lei la 2.500 lei**.

ART. 14 – Sancțiuni aplicabile operatorului

Constituie contravenție săvârșită de către operator, persoană juridică, și se sancționează următoarele fapte:

a. **Refuzul nejustificat de a prelua deșeurile** aduse de utilizatorii eligibili care respectă condițiile prezentului regulament: amendă de la **2.500 lei la 5.000 lei**;

b. **Nerespectarea programului de funcționare** a centrului aprobat de autoritatea locală: amendă de la **2.000 lei la 4.000 lei**;

c. **Neasigurarea evidenței zilnice a utilizatorilor, neefectuarea cântăririi sau lipsa transmiterii raportărilor** periodice către autoritatea locală: amendă de la **3.000 lei la 5.000 lei**;

d. **Neasigurarea condițiilor de curățenie și a normelor de igienă** în perimetrul și incinta centrului: amendă de la **1.500 lei la 3.000 lei**.

ART. 15 – Constatarea și aplicarea amenzilor

1. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către **persoanele împuternicite prin dispoziție a Primarului**.
2. Contravenientul poate achita, în termen de cel mult **15 zile** de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute.
3. Dispozițiile prezentului articol se completează cu prevederile *O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor*, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VI – DISPOZIȚII FINALE

ART. 16

(1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă.

(2) Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării de către Consilul local al Orașului Drăgănești-Olt.

(2) Indicatorii de performanță din Anexa 1 fac parte integrantă din regulament.

Administrator Public,
Daniel POPESCU

Arhitect Șef.
Marian-Radu CÎRSTEA

Întocmit,

Cons Protecția Mediului, Nicușor-Sorin CRĂCIUNEANU

Consilier Comp. Administrarea Dom. Public și Privat, Ion GRECUȚU

ANEXA 1 – INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ÎN OPERAREA CAV DRĂGĂNEȘTI-OLT

Nr. crt.	Denumire indicator de performanță	Nivel țintă / Formulă de calcul	Frecvență	Penalități în caz de nerealizare
1	**Respectarea programului aprobat**	Țintă: **100%** disponibilitate	Lunar	200 lei pentru fiecare oră de întârziere/închidere neautorizată
2	**Disponibilitatea cântarului de 50 t și a CCTV**	Minim **98%** timp activ; remediere defecțiuni în max. 48h	Permanent	Avertisment; 500 lei/zi de nefuncționare nemotivată
3	**Eficiența valorificării reciclabilelor**	Minim **90%** valorificare din total reciclabil intrat	Trimestrial	Diminuarea tarifului de gestiune cu 2% pe trimestrul respectiv
4	**Gradul de impurificare al fracțiilor**	Maximum **5%** impurități în deșeurile reciclabile	La fiecare transport	Operatorul suportă pe cheltuială proprie sortarea suplimentară
5	**Ritmicitatea evacuării la max. 80% umplere**	Comandă la 80%; ridicare în 24-48h; zero refuzuri	Săptămânal	300 lei/zi pentru refuzul cetățenilor cauzat de containere pline
6	**Timpul mediu de deservire pe autovehicul**	**10 – 15 minute** / autovehicul	Lunar	Suplimentarea/reorganizarea personalului de serviciu
7	**Rezolvarea sesizărilor și reclamațiilor**	**100%** soluționate în termenul de 30 de zile	Lunar	100 lei pentru fiecare petiție întârziată
8	**Raportarea lunară și actualizarea SIATD**	Până la data de **10 a lunii următoare** către Primărie	Lunar	500 lei pentru fiecare zi lucrătoare de întârziere